



Sammanträdesdatum
17.5.2018

Nr
5

Paragrafer
§§ 39-47

Plats och tid	Kommunkansliets mötesrum i Klemetsby, Lumparland Torsdag 17.5.2018 kl. 19.00–19.45.
Beslutande	Pia Eriksson, ordförande Ronald Nordberg, vice ordförande Lena Andersson Gunilla Johansson Tomas Mörn, ersättare
Frånvarande	Leo Löthman Erkki Santamala
Övriga deltagande	Mattias Jansryd, kommundirektör, sekreterare
Underskrifter	<p>Pia Eriksson Ordförande</p> <p>Mattias Jansryd Sekreterare</p>
Protokolljustering Plats och tid	Kommunkansliet i Lumparland 17.5.2018
Underskrifter	<p>Gunilla Johansson</p> <p>Ronald Nordberg</p>
Protokollet framlagt till påseende Plats och tid	Kommunkansliet i Lumparland 18.5.2018
Intygar	
Utdragets riktighet bestyrker Plats och tid	Kommunkansliet i Lumparland, /
Underskrift	



Plats: Kommunkansliets mötesrum i Klemetsby, Lumparland
Tid: Torsdag 17.5.2018 kl. 19.00

ÄRENDEN

- § 39 Sammanträdet konstituerande
- § 40 Anmälningssärenden
- § 41 Befattning som ekonomi- och vårdbiträde
- § 42 Befattning som ekonomi- och vårdbiträde
- § 43 Nattarbete inom äldreomsorgen
- § 44 Utvecklandet av äldreomsorgen, begäran Ålands landskapsregering
- § 45 Läroavtal
- § 46 Vikarie för ledande närvårdare
- § 47 Sammanträdet avslutande



§ 39 Sammanträdetts konstituerande

Laglighet och beslutförhet

Konstateras att socialnämnden sammanträder i beslutfört antal på lagenlig kallelse.

Protokolljustering

Till protokolljusterare utses Gunilla Johansson och Ronald Nordberg.

Protokolljustering sker direkt efter sammanträdetts avslutande.

Godkännande av föredragningslistan

Föredragningslistan godkänns enhälligt oförändrad.



§ 40 Anmälningssärenden

Scn § 40/17.5.2018

1. Oasen boende- och vårdcenter k.f. förbundsfullmäktiges protokoll 27.4.2018.
2. Ålands miljö- och hälsoskyddsmyndighets beslut MB-2018-99 om att ärendet avslutas.
3. Kallelse till Ålands omsorgsförbund k.f. förbundsfullmäktige 24.5.2018.
4. Socialsekreterarens tjänstemannabeslut §§ 21-28.

Förslag:

Socialnämnden beslutar anteckna de ovan nämnda ärendena till kännedom.

Beslut:

Enligt förslag.



§ 41 Befattning som ekonomi- och vårdbiträde

Scn § 41/17.5.2018

En befattning som ekonomi- och vårdbiträde om 75 % av heltid har varit lediganslagen att söka under tiden 5.4–19.4.2018. Under tiden har totalt 3 ansökningar inkommit varav en har dragit tillbaka sin ansökan. Annons, enligt bilaga:

- Bilaga A – Scn § 41

Kvalifikationskraven har tillsammans med ansökningshandlingarna samt utförda intervjuer legat till grund för urvalet bland de sökande. Vid en helhetsbedömning kan konstateras att Malin Grönholm har föreskriven behörighet, arbetserfarenhet inom branschen och bedöms även passa bra in i arbetsgruppen. Malin Grönholm innehar just nu ett vikariat inom Lumparlands kommun som ekonomi- och vårdbiträde och har därmed vana av arbetsuppgifterna. Förteckning över sökande, enligt bilaga:

- Bilaga B – Scn § 41

Förslag:

Socialnämnden beslutar anställa Malin Grönholm till den ordinarie befattningen som ekonomi- och vårdbiträde. Den uppgiftsrelaterade lönen uppgår vid anställningens början till 75 % av 2 237,04 euro/månad. En provotid om fyra månader tillämpas och övriga villkor fastställs enligt gällande kollektivavtal. Tillträde sker 1.6.2018.

Kommundirektören befullmäktigas att ingå arbetsavtal.

Beslut:

Enligt förslag.



§ 42 Befattning som ekonomi- och vårdbiträde

Scn § 42/17.5.2018

En befattning som ekonomi- och vårdbiträde om 75 % av heltid har varit lediganslagen att söka under tiden 5.4–19.4.2018. Under tiden har totalt 3 ansökningar inkommit varav en har dragit tillbaka sin ansökan. Annons, enligt bilaga:

- Bilaga A – Scn § 42

Med anledning av antalet sökanden finns anledning att förlänga ansökningstiden.

Förslag:

Socialnämnden beslutar förlänga ansökningstiden för befattningen som ekonomi- och vårdbiträde om 75 % av heltid.

Beslut:

Enligt förslag.



§ 43 Nattarbete inom äldreomsorgen

Scn § 43/17.5.2018

Inom Lumparlands äldreomsorgspersonal finns det två anställda som har önskemål om att enbart arbeta nattetid och personerna i fråga har inkommit med ansökan om att gå ner i arbetstid till 72,25 % från nuvarande 100 % för att om möjligt endast få arbeta nattetid.

Ledande närvårdaren inom äldreomsorgen anser att kommunen under en provperiod bör testa att enbart ha personal som arbetar nattetid för att på så vis underlätta vid schemaläggning, både för kommunen men också för de anställda.

En av personerna anser sig inte behöva någon provperiod utan önskar att få gå ner i arbetstid för att tillsviare arbeta endast på natten. Den andra som önskat gå ner i arbetstid för att arbeta endast på natten vill ha en provperiod om ett år. Ledande närvårdaren anser att en provperiod om ett år är rimligt så att kommunen kan utvärdera hur schemaläggning och arbetsrutiner fungerar med att ha anställda som endast arbetar på natten. Båda anställda behöver inkluderas i provperioden för att kommunen ska kunna utvärdera om kommunen vill fortsätta med att ha personal som endast arbetar nattetid.

Det finns personer som just nu arbetar inom Lumparlands kommun som meddelat att de kan täcka upp de timmar som frigörs genom att två personer går ner i arbetstid till 72,25 % av heltid och således bör inte de frigjorda arbetsprocenten behöva lediganslås.

Förslag:

Socialnämnden beslutar att Lumparlands kommun inom äldreomsorgen under en prövotid fram till och med 30.4.2019 har personal som enbart arbetar nattetid.

Socialnämnden beslutar vidare att bevilja närvårdare Annette Sundvik partiell arbetsledighet från och med 31.5.2018 och till och med 30.4.2019 så att hennes arbetsprocent uppgår till 72,25 % av heltid och att hon under den partiella arbetsledigheten endast ska schemaläggas att arbeta nattetid.

Socialnämnden beslutar vidare att bevilja närvårdare Anna Lindström partiell arbetsledighet från och med 31.5.2018 och till och med 30.4.2019 så att hennes arbetsprocent uppgår till 72,25 % av heltid och att hon under den partiella arbetsledigheten endast ska schemaläggas att arbeta nattetid.

Socialnämnden beslutar vidare att den arbetsprocent som frigörs ska fördelas inom den nuvarande personalstyrkan och att eventuell överbliven arbetsprocent sedan ska lediganslås.

Beslut:

Enligt förslag.



§ 44 Utvecklandet av äldreomsorgen, begäran Ålands landskapsregering

Scn § 44/17.5.2018

Ålands landskapsregering har konstaterat utgående från tillgänglig statistik att kommunernas utveckling inte motsvarar de av landskapsregeringen fastställda servicemålen och de mål som uppställs i lagförslaget om tjänster för äldre samt i lagförslag till kommunstrukturreform. Med anledning av detta begär landskapsregeringen att kommunerna senast 15.5.2018 inkommer med svar på hur kommunerna avser utveckla sin äldreomsorg så att den motsvarar servicemålen och den kommande lagstiftning som berör den. I och med att socialnämnden sammanträder 17.5.2018 har förvaltningen meddelat att kommunen inkommer med svar efter socialnämndens sammanträde.

Landskapsregeringen har uppsatt ett servicemål för 75 år och äldre beträffande möjligheten att bo kvar hemma (minst 90 %), för omsorg på effektiverat serviceboende (5-6 %) och på institutionsnivå (3 %). Begäran, enligt bilaga:

- Bilaga A – Scn § 44

Med anledning av landsskapsregeringens begäran har förvaltningen tagit fram ett förslag till svar på begäran, enligt bilaga:

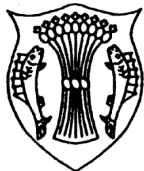
- Bilaga B – Scn § 44

Förslag:

Socialnämnden beslutar svara på Ålands landskapsregerings begäran om uppgifter om utveckling av kommunernas äldreomsorg enligt Bilaga B – Scn § 44.

Beslut:

Enligt förslag.



§ 45 Läroavtal

Scn § 84/14.9.2017

Peter Ojala har varit inhoppare (vårdbiträde) på Kapellhagen i augusti och september. Han har sökt till läroavtalsutbildning (närvårdare) och för att kunna bli antagen till läroavtalsutbildning måste lärlingen ha arbetsavtal under läroavtalstid och ha en handledare på arbetsplats.

Förslag:

Socialnämnden beslutar anställa Peter Ojala under läroavtalstiden på Kapellhagen som vårdbiträde. Arbetstid är 80 % av heltid, lön för heltid 2 150 euro/månad.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Scn § 45/17.5.2018

Peter Ojala har ett arbetsavtal med anledning av läroavtalsutbildning vilket i nuläget sträcker sig från 4.12.2017–31.12.2018. Personen i fråga är anställd att arbeta 80 % och resterande 20 % är reserverat för teoriutbildning. Ålands gymnasium har meddelat att Peter Ojala inte har rätt till ersättning från deras sida då han endast är anställd 80 % av heltid och att han således kan studera teori under sin lediga tid utanför arbetet. Det kan dock konstateras att inför undertecknandet av arbetsavtalet framkom att Peter Ojala skulle vara anställd hos Lumparlands kommun och vara ledig från sitt arbete under den tid som behövdes för teoristudier. Arbetsavtalet är dock på denna punkt otydligt och Ålands gymnasium har tolkat det som att Peter Ojala är anställd endast på 80 % av heltid. Dock är den enda grunden för att Peter Ojala arbetar 80 % av heltid är att han ska kunna studera teori 20 % under läroavtalsperioden.

Förslag:

Socialnämnden beslutar meddela Ålands gymnasium att Peter Ojalias arbetstid i det ingångna arbetsavtalet av 11.12.2017 med visstidsanställning från 4.12.2017 till och med 31.12.2018 är 80 % enbart för att han är arbetsledig resterande 20 % för teoristudier under läroavtalsutbildningen. Peter Ojala bör därmed vara berättigad till ersättning i enlighet med 20 § landskapslag om läroavtalsutbildning (ÅFS 1998:59).

Beslut:

Enligt förslag.



§ 46 Vikarie för ledande närvårdare

Scn § 57/1.12.2015

Enligt nuvarande tjänstebeskrivningar fungerar innehavaren av den tjänst som Lil Strandholm-Karlsson har för tillfället som vikarierande ledande närvårdare vid ledande närvårdarens frånvaro. Nu har Åsa Tamminen en heltidstjänst som närvårdare efter att arbetat som vikarierande ledande närvårdare över ett år.

Eftersom det blivit flera tjänster på Kapellhagen och det blir ändringar även efter årsskiftet, ska nya tjänstebeskrivningar fraställas. Innan det skulle med ändamålsenligt vara att Åsa Tamminen fungerar som vikarierande ledande närvårdare vid ledande närvårdarens frånvaro.

Förslag:

Socialnämnden beslutar att Åsa Tamminen fungerar som vikarierande ledande närvårdare vid Anne Lunds frånvaro till nya tjänstebeskrivningar är fastställda.

Scn § 46/17.5.2017

Det kan konstateras att några uppdaterade tjänste- eller arbetsbeskrivningar ännu inte tagits fram. I nuvarande organisationsstruktur finns ledande närvårdare och närvårdare. Det finns dock behov av att ändra en av närvårdarbefattningarna till en befattning som har skyldighet att vikariera den ledande närvårdaren vid dennes frånvaro och att detta även bör speglas i den uppgiftsrelaterade lönen för denna person. Socialnämnden har enligt förvaltningsstadgan för Lumparlands kommun av 11.11.2015 rätt att besluta om anställningsvillkor och arbetsbeskrivningar men har ingen behörighet gällande lönefrågor då dessa handhas av kommunstyrelsen. Det går att med den anställdas samtycke ändra på arbetsuppgifterna som avtalats om.

Närvårdare Åsa Tamminen fungerar nu som vikarierande ledande närvårdare enligt socialnämndens beslut § 57/1.12.2015 och har meddelat att hon kan tänka sig vara det på permanent basis om det utökade ansvaret skulle avspeglas i den uppgiftsrelaterade lönen.

Förslag:

Socialnämnden ger i uppdrag åt ledande närvårdaren och socialsekreteraren att inkomma till kommunstyrelsen med en utförd arbetsvärdering för den närvårdare som vikarierar den ledande närvårdaren i vilket också ska ingå ett förslag till uppgiftsrelaterad lön. Efter att arbetsvärderingen är fastställd av kommunstyrelsen kan socialnämnden ta fram en arbetsbeskrivning för den anställda som fungerar som vikarierande ledande närvårdare.

Beslut:

Enligt förslag.



§ 47 Sammanrådets avslutande

Scn § 47/17.5.2018

Sammanträdet avslutas kl. 19.45.



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen (ÅFS 1997:73) rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer i protokollet: **40, 42, 44, 45, 46.**

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer i protokollet: **39, 41, 43.**

Enligt 15 § förvaltningsprocesslagen (FFS 586/1996)/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbud:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas är:

Socialnämnden i Lumparland
Kyrkvägen 26
AX-22 630 Lumparland

Paragrafer i protokollet: **39, 41, 43.**

Yrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden

Av rättelseyrkandet ska framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet ska undertecknas av den som framställer det.



KOMMUNALBESVÄR

BESVÄRSMYNDIGHET OCH BESVÄRSTID

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på följande grunder:

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag.

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
AX-22 101 Mariehamn
E-post: aland.fd@om.fi

Paragrafer i protokollet:-.

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

AVGIFT

Enligt lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) som trädde i kraft 1.1.2016 är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 250 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtass. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.



FÖRVALTNINGSBESVÄR

BESVÄRSMYNDIGHET OCH BESVÄRSTID

Besvärsmyndighet är:
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
AX-22 101 Mariehamn
E-post: aland.fd@om.fi

Paragrafer i protokollet:-.

Besvärstid 30 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas.

BESVÄRSSKRIFT

I besvärsskriften ska uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras.

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, ska också hans yrke, boningsort och postadress anges

Till besvärsskriften ska fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia.

INLÄMNANDE AV BESVÄRSHANDLINGARNA

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

AVGIFT

Enligt lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2016, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 250 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.



BESVÄR TILL MARKNADSDOMSTOLEN

BESVÄRSMYNDIGHET OCH BESVÄRSTID

Besvärsmyndighet är:
Marknadsdomstolen
Banbyggargvägen 5
FI-00 520 Helsingfors
E-post: markkinaoikeus@oikeus.fi

Paragrafer i protokollet:-.

Besvärstid 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas.

Den som anför besvären ska innan de lämnas in till marknadsdomstolen skriftligt underrätta Lumparlands kommun om sin avsikt att göra ärendet anhängigt i marknadsdomstolen.

BESVÄRSSKRIFT

En kopia av beslutet som besvären gäller ska bifogas då besvären inlämnas till marknadsdomstolen. Den som anför besvär ska framställa sina yrkanden i ärendet. Bestämmelser om påföljder som marknadsdomstolen kan bestämma på grund av ett oriktigt upphandlingsförfarande finns i 154 § lagen om offentlig upphandling och koncession (FFS 1397/2016).

Den som anför besvär ska motivera yrkandena, d.v.s. förklara på vilket sätt upphandlingsförfarandet enligt dennes uppfattning strider mot rättsreglerna för offentliga upphandlingar. Om den som anför besvär yrkar på gottgörelseavgift ska denne ange det yrkade beloppet.

INLÄMNANDE AV HANDLINGARNA

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas per e-post, post eller genom bud. Detta sker i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

AVGIFT

Enligt lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2016, är rättegångsavgiften för en enskild i marknadsdomstolen 500 euro och för en juridisk person antingen 2 000 euro, 4 000 euro eller 6 000 euro beroende på upphandlingens värde.