



Sammanträdesdatum
6.10.2021

Nr
9

Paragrafer
118-123

Plats och tid	Skolans matsal i Klemetsby, Lumparland. Onsdag 6.10.2021 kl. 18.00–20.50.
Beslutande	Wilhelms Brage, ordförande Mörn Tomas, vice ordförande Johansson Hanna Malén Johan Strandholm-Karlsson Lil
Frånvarande	Jansén Gea
Övriga deltagande	Jansryd Mattias, kommundirektör, föredragande och sekreterare Eriksson Pia, kommunfullmäktiges ordförande Williams Robert, kommunfullmäktiges I vice ordförande Nordberg Ulrika, kommunfullmäktiges II vice ordförande Joelsson Annsofi, kommunfullmäktigeledamot, 120 §, kl. 18.00-20.15. Mattsson Åsa, ekonomichef, 120 §, kl. 18.00-20.15. Eriksson Niklas, tf. teknisk chef, 120 §, kl. 18.00-20.15. Willstedt Johan, miljö- och byggnadsinspektör, 120 §, kl. 18.00-20.15. Dahlström Cecilia, äldreomsorgschef, 120 §, kl. 18.00-20.15. Widing Roger, tf. skolföreståndare, 120 §, kl. 18.00-20.15 Nyholm Gunilla, bibliotekssekreterare, 120 §, kl. 19.30-20.15.
Underskrifter	<p>Brage Wilhelms Ordförande</p> <p>Mattias Jansryd Sekreterare</p>
Protokolljustering Plats och tid	Lumparland 6.10.2021
Underskrifter	Hanna Johansson Lil Strandholm-Karlsson
Protokollet framlagt till påseende Plats och tid	Kommunkansliet i Lumparland 8.10.2021
Intyggar	
Utdragets riktighet bestyrker Plats och tid	Lumparland / 20
Underskrift	

För närmare information om besluten i detta protokoll, kontakta kommundirektör Mattias Jansryd per telefon +358 18 359 025 eller +358 40 1763 314 eller e-post mattias.jansryd@lumparland.ax.



Plats: Skolans matsal i Klemetsby, Lumparland
Tid: Onsdag 6.10.2021 kl. 18.00

ÄRENDEN

118 §	Sammanträdets konstituerande	1
119 §	Anmälningssärenden	2
120 §	Budget 2022	3
121 §	Nya lägenheter i kommunen	4
122 §	Skrivelse från Hem och skolföreningen i Lumparland	9
123 §	Sammanträdets avslutande	10



118 § Sammanträdets konstituerande

Laglighet och beslutförhet

Konstaterades att kommunstyrelsen sammanträder i beslutfört antal på lagenlig kallelse.

Protokolljustering

Till protokolljusterare utsågs Hanna Johansson och Lil Strandholm-Karlsson.

Protokolljustering sker direkt efter sammanträdets avslutande.

Godkännande av föredragningslistan

Föredragningslistan godkändes enhälligt oförändrad.



119 § Anmälningssärenden

Ks § 119/6.10.2021

1. Beslut från KST styrelsemöte 21.9.2021, § 171 Budgetprocess, Kommunernas socialtjänst k.f.
2. Inbjudan till stormöte gällande ungdomsföreningarnas framtid, Ålands ungdomsförbund.

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen beslutar anteckna de ovan nämnda ärendena till kännedom.

Beslut

Kommundirektörens förslag godkändes enhälligt.



120 § Budget 2022

Ks § 120/6.10.2021

Kommunstyrelsen, kommunfullmäktiges presidium och berörda tjänsteinnehavare håller budgetseminarium i Lumparlands skola inför 2022 års budget. Kommunfullmäktiges ledamöter och nämndernas ordföranden har även bjudits in till seminariet.

Kommundirektörens förslag

Äldreomsorgsförvaltningen, bildningsförvaltningen, tekniska nämnden, byggnads- och miljönämnden, den gemensamma räddningsnämnden, kultur- och fritidsförvaltningen och centralförvaltningen presenterar sina budgetförslag för år 2022 och en allmän diskussion och frågestund hålls i anslutning till detta varefter ärendet remitteras till kommundirektören för vidare beredning.

Beslut

Kommundirektörens förslag godkändes enhälligt.



121 § Nya lägenheter i kommunen

Ks § 150/4.11.2020

Lumparlands kommun äger två fastigheter i Klemetsby som är detaljplanerade för radhus. En av fastigheterna såldes men kommunen köpte sedan tillbaka fastigheten eftersom den ursprungliga köparen inte kunde bebygga fastigheten inom tidsfristen.

Det finns olika alternativ vad gäller att få till stånd radhuslägenheter i kommunen:

- Kommunen säljer fastigheten/fastigheterna och överläter ansvaret att få den bebyggd på en extern part.
- Kommunen bebygger fastigheten/fastigheterna själv genom upphandling där kommunen sedan står som ägare och hyr ut lägenheterna. Detta alternativ har använts vid tidigare byggnation av radhus i kommunen.
- Kommunen ingår någon form av partnerskap med en entreprenör där kommunen och entreprenören delar på kostnaderna. I ett sådant partnerskap behöver den slutliga äganderätten och vilken juridisk person som uppbär hyrorna klarläggas tydligt.

Ett radhus skulle grovt uppskattat kosta cirka 2 600 euro per kvadratmeter att bygga. En rad olika faktorer spelar emellertid in beträffande det slutliga priset. Exempelvis så kallade elementhus kan få ner kostnaderna ganska mycket vid byggande av radhuslägenheter.

Beträffande Tomt 1 Kv IV (10:21) skulle man kunna bygga cirka 13 lägenheter med en yta om 60 m² vardera för uppskattningsvis 2 566 000 euro. Vad gäller Tomt 1 Kv XVII (1:122) skulle man kunna bygga cirka 7 lägenheter med en yta om 60 m² vardera för uppskattningsvis 1 508 000 euro. Avskrivningstiden är för byggnader 40 år enligt kommunfullmäktiges antagna grunder för avskrivning enligt plan. Det skulle medföra en avskrivning om 64 150 euro per år för Tomt 1 Kv IV (10:21) och 37 700 euro för Tomt 1 Kv XVII (1:122).

Kapellvägen 2 som inhyser sex lägenheter kostade totalt 16 894 euro i driftskostnader (externa och interna) enligt bokslut 2019. Beträffande driftskostnader uppskattas sålunda dessa mycket grovt till cirka 45 euro per m² lägenhetsyta och år. Det skulle i driftskostnader per år betyda cirka 35 045 euro för Tomt 1 Kv IV (10:21) och cirka 18 870 euro för Tomt 1 Kv XVII (1:122).

Utifrån beräkningarna ovan skulle hyran per lägenhet behöva vara cirka 635 euro per månad för Tomt 1 Kv IV (10:21) och 675 euro för Tomt 1 Kv XVII



(1:122) för att täcka avskrivningar och driftskostnader. Detta för en lägenhet på 60 m².

Oberoende om kommunen bygger helt i egen regi eller genom ett partnerskap kommer kommunen behöva ta lån för byggnationen. Man behöver bygga så att hyrorna till fullo täcker drift och avskrivningar som samtidigt är konkurrenskraftiga.

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen beslutar tillsätta en arbetsgrupp för att se på olika möjligheter för att få till stånd ett radhus på en eller flera av kommunens fastigheter i Klemetsby. I nuläget anslås inga medel för arbetsgruppens arbete utöver arvodering. Arvodering uppgår enligt 3 § i arvodesstadgan till 20 euro per möte för ledamot och 25 euro per möte för ordförande. Arbetsgruppen får inkalla sakkunniga.

Beslut

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt bordlägga ärendet.

Ks § 161/25.11.2020

Beslut

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt tillsätta en arbetsgrupp för att se på olika möjligheter för att få till stånd ett radhus på en eller flera av kommunens fastigheter i Klemetsby med följande medlemmar:

- Robert Williams
- Nona Bamberg
- Sandra Helsing-Helenius
- Tomas Mörn

Arbetsgruppen utser inom sig en ordförande. Kommundirektören utsågs till sekreterare för gruppen.

I nuläget anslås inga medel för arbetsgruppens arbete utöver arvodering. Arvodering uppgår enligt 3 § i arvodesstadgan till 20 euro per möte för ledamot och 25 euro per möte för ordförande. Arbetsgruppen får inkalla sakkunniga.



Ks § 108/22.9.2021

Den arbetsgrupp som tillsattes i november 2020 har nu tagit fram ett förslag för att få till stånd lägenheter i kommunen. Förslag enligt bilaga:

- Bilaga A – Ks § 108

Sammanfattning av förslaget

- Tre parhus på Tomt 1 Kv IV (10:21) (midsommarstångstomten)
- Tre st. trerummare med kök + bastu, ca 63 m²
- Tre st. fyrrummare med kök + bastu, 85 m²
- Ska kunna säljas eller hyras ut
- Uppskattningsvis cirka 870 000 euro för byggnaderna
- Kostnader för markarbete och kommunalteknik inkommer förhoppningsvis innan budgetseminariet 6.10.2021
- Grovt uppskattad driftskostnad per lägenhet om 7 200 euro per år.
- Arbetsgruppen uppskattar i nuläget de totala kostnaderna till omkring 1 000 000 euro för byggnation på Tomt 1 Kv IV (10:21). Denna summa klarnar förhoppningsvis till budgetseminariet i oktober.

Förverkligande

Gällande detaljplan tillåter endast radhus eller sammankopplade byggnader. Flera parhus tillåts alltså inte. Därmed finns behov av en detaljplaneändring för att förverkliga arbetsgruppens förslag. Under tiden för detaljplaneändring borde en byggnadskommitté kunna arbeta med upphandlingsunderlag och underlag för bygglov.

Vad gäller den andra fastigheten som kommunen äger, Tomt 1 Kv XVII (1:122), kan samma koncept användas, dock med en huskropp mindre. Enligt arbetsgruppen vore det lämpligt att göra behövligt markarbete på båda fastigheterna samtidigt för att få en större kostnadseffektivitet i projekten.

Arbetsgruppens förslag

Kommunstyrelsen inleder en detaljplaneändring av fastigheterna för att möjliggöra för projektet och skickar ärendet med behövliga skisser till byggnads- och miljönämnden för att hitta en planläggare och ta fram målsättningar. Detaljplaneprocessen uppskattas ta cirka sex månader.



Vid budgetseminariet den 6 oktober har kommunstyrelsen förhoppningsvis tillräckligt underlag för att äska om medel för projektet.

En byggnadskommitté tillsätts under hösten 2021 för att ta fram upphandlingsunderlag och underlag för bygglov samt mer detaljerade projekthandlingar och vad som ska ingå i upphandlingen.

Arbetsgruppen anser sitt uppdrag slutfört.

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen beslutar inleda en detaljplaneändring för fastigheterna Tomt 1 Kv IV (10:21) och Tomt 1 Kv XVII (1:122) för att möjliggöra för att också parhus kan byggas på fastigheterna i enlighet med arbetsgruppens förslag enligt Bilaga A – Ks § 108.

Vad gäller äskande om medel av kommunfullmäktige tas denna del av ärendet upp när uppskattade kostnader för markarbete och kommunal teknik inkommit.

Kommunstyrelsen tillsätter en byggnadskommitté när kommunfullmäktige anslagit medel för investeringen.

Kommunstyrelsen konstaterar arbetsgruppens uppdrag slutfört.

Beslut

Kommundirektörens förslag godkändes enhälligt.

Ks § 121/6.10.2021

Enligt kommunstyrelsens tidigare beslut i ärendet skulle den del av ärendet som rör äskande av medel av kommunfullmäktige tas upp till behandling så fort uppskattade kostnader för markarbete och kommunal teknik inkommit. Förvaltningen har nu fått tillhanda uppskattade kostnader för projektet.

Uppskattade kostnader

Byggnader: 873 000 euro.

Markarbeten, Tomt 1 Kv IV (10:21): 55 000 euro (klar för anläggande av byggnader).

Markarbeten, Tomt 1 Kv XVII (1:122): 77 000 euro (sprängning och grovfyllnad).

Kommunal teknik, asfaltering och VA: 30 000 euro.

Totalt: 1 028 000 euro.



Att förbereda båda tomterna för byggnation bör vara mer kostnadseffektivt jämfört med att förbereda dem var för sig.

Vad gäller eventuell hyra med ovan nämnda kostnader hamnar den strax under 600 euro per månad i genomsnitt för lägenheterna. Det är dock under förutsättning att amorteringen på upptagna lån för projektet följer avskrivningstiden. Att uppta lån med amorteringstid på 40 år är nästan en förutsättning för konkurrenskraftiga hyror.

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen beslutar föreslå fullmäktige att i budget 2022 bevilja 1 028 000 euro i investeringsmedel samt godkänna upptagande av lån på samma belopp för byggnation av tre parhus med totalt sex lägenheter på fastigheten Tomt 1 Kv IV (10:21) samt förberedande markarbeten på fastigheten Tomt 1 Kv XVII (1:122) för framtida byggnation av parhus eller radhus. Kommunstyrelsen beslutar också lämna över förslaget enligt Bilaga A – Ks § 108 till kännedom för kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktige ska i ett senare skede ta ställning till detaljplaneändringen samt skissritningar för projektet.

Beslut

Kommundirektörens förslag godkändes enhälligt.



122 § Skrivelse från Hem och skolaföreningen i Lumparland

Ks § 122/6.10.2021

Hem och skolaföreningen i Lumparland har 20.9.2021 inkommit med en skrivelse med anledning av lärarsituationen i skolan. Skrivelsen, enligt bilaga:

- Bilaga A – Ks § 122

Sammanfattningsvis lyfter föreningen upp oro över de korttidsvikarier som skolan varit tvungen att anställa under hösten samt att det inte vid skrivelsens författande fanns någon lösning på framtida vikarie då dåvarande vikarie skulle sluta 30.9.2021.

Sedan skrivelsen inkom har skolan ordnat med en vikarie som anställts terminen ut. Förhoppningen är att ordinarie personal är tillbaka i tjänst till vårterminen.

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen beslutar att skrivelsen från Hem och skolaföreningen inte föranleder några ytterligare åtgärder utöver de som skolan redan vidtagit.

Beslut

Kommundirektörens förslag godkändes enhälligt.



123 § Sammanträdet avslutande

Sammanträdet avslutades kl. 20.50.



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

Förbud att söka ändring

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § i kommunallagen (ÅFS 1997:73) eller 6 § i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (FFS 808/2019) rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär eller förvaltningsbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer i protokollet: **118, 119, 120, 121, 123.**

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § i kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer i protokollet: **122.**

Anvisning för rättelseyrkande

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas är:

Kommunstyrelsen i Lumparland
Kyrkvägen 26
AX-22 630 Lumparland

Paragrafer i protokollet: **122.**

Yrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. Vid elektronisk delgivning anses en part ha fått del av beslutet tre dagar efter att meddelandet sändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att ett meddelande om att beslutet finns tillgängligt på kommunens webbplats publicerades på kommunens elektroniska anslagstavla. I vardera fallen räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Av rättelseyrkandet ska framgå yrkandet och vad det grundar sig på.



KOMMUNALBESVÄR

BESVÄRSANVISNING

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär.

Paragrafer i protokollet:

Besvärsrätt

Ändring i beslut kan sökas av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) och kommunmedlemmar. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem.

Besvärstid

Besvärstid är 30 dagar från dagen för delfäendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. Vid elektronisk delgivning anses en part ha fått del av beslutet tre dagar efter att meddelandet sändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att ett meddelande om att beslutet finns tillgängligt på kommunens webbplats publicerades på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärsgrunder

Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på följande grunder:

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag.

Besvärsskrift

I besvärsskriften ska uppges:

- ändringssökandens namn, kontaktuppgifter och postadress,
- det beslut i vilket ändring söks (det överklagade beslutet)
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (yrkandena)
- grunderna för yrkandena,
- vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också dennes kontaktuppgifter uppges. Medan besvären är anhängiga ska förvaltningsdomstolen utan dröjsmål underrättas om ändringar i kontaktuppgifterna.

Till besvären ska följande fogas:

1. det överklagade beslutet med besvärсанvisning,
 2. utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,
-



-
3. de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Besvärsmyndighet

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
AX-22 101 Mariehamn
E-post: aland.fd@om.fi

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvären ska lämnas in till besvärsmyndigheten senast under besvärstidens sista dag innan besvärsmyndigheten stänger.

Avgift

Enligt lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.



FÖRVALTNINGSBESVÄR

BESVÄRSANVISNING

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär.

Paragrafer i protokollet:

Besvärsrätt

Besvär får anföras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av den som har besvärsrätt enligt särskilda bestämmelser i lag. En myndighet får även anföras besvär över beslutet om överklagandet är behövligt med anledning av det allmänna intresse som myndigheten ska bevaka.

Besvärstid

Besvärstid 30 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. Vid elektronisk delgivning anses en part ha fått del av beslutet tre dagar efter att meddelandet sändes, om inte något annat påvisas. Beslutet anses dock ha kommit till en myndighets kännedom på ankomstdagen.

Besvärsskrift

I besvärsskriften ska uppges:

- ändringssökandens namn, kontaktuppgifter och postadress,
- det beslut i vilket ändring söks (det överklagade beslutet)
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (yrkandena)
- grunderna för yrkandena,
- vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också dennes kontaktuppgifter uppges. Medan besvären är anhängiga ska förvaltningsdomstolen utan dröjsmål underrättas om ändringar i kontaktuppgifterna.

Till besvären ska följande fogas:

1. det överklagade beslutet med besvärсанvisning,
2. utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,
3. de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Besvärsmyndighet

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
AX-22 101 Mariehamn
E-post: aland.fd@om.fi



Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.

Lumparlands kommun
Kommunstyrelsen

Dnr 211/2021

Ankomst 20192021

Lumparlands Hem och Skolaförening r.f.

Begäran om åtgärd

Vid Lumparlands skolas föräldramöte framkom den ansträngda situation som skolan och dess anställda befinner sig i till följd av [REDACTED] flera kortvariga sjukskrivningar. Vid Hem och Skolas efterföljande årsmöte diskuterades vidare skolans nuvarande situation och årsmötet önskade att Hem och Skolas styrelse skulle åta sig att kontakta berörda parter för att på så sätt stödja grundskolan.

Årsmötet kunde konstatera att arbetsmiljön och behovet av resurser är mycket stort och akut i grundskolan. Vidare upplevdes det som att kvaliteten riskerar försämrats och därmed blir eleverna lidande eftersom kontinuitet är svår att uppnå med flera tillfälliga sjukskrivningar under en längre tid. Befintliga lärare får då ta över ämnen de saknar kompetens i, vilket direkt drabbar eleverna då det rör sig om många sammanhängande lektioner. Vad årsmötet erfar kan ledningen ta kontakt med ansvarig läkare för att få till en längre sammanhängande sjukskrivning eller bedömning och på så vis underlätta rekrytering av vikarier.

En tydligt akut situation uppdagades då det berättades att en av lärarna slutar den 1 oktober. Trots att det idag är endast ett fåtal dagar kvar till dess finns ingen lösning på hur denna lärare ska ersättas. Detta är fullständigt orimligt med hänsyn till elevernas rätt till både trygghet och kunskap. Hur tänker sig ledningen att elevernas rättigheter tillgodoses när man inte har tillräckligt med pedagoger, såsom läget är idag, men än värre om en kort framtid?

Årsmötet ville även poängtera att skolans anställda har gjort ett bra jobb med de resurser de har och att detta inte ska skugga deras insats, men det ses som märkligt att begära att ytterligare arbetsbörda kan sättas på de två som är kvar. För elevernas bästa behöver de anställda ha rimlig arbetsmängd enligt deras avtal och inte försättas i en situation som blir omöjlig.

Vi kräver på våra barns vägnar att en bättre framförhållning ges och att undervisningen säkras och att kvaliteten sätts i centrum. Våra barn har lika mycket rätt till undervisning och kunskap oberoende av grundskola på Åland och ska inte drabbas negativt av att de går i en liten skola på landet.

Styrelsen för Hem och Skola i Lumparland