

Sammanträdesdatum
11.9.2019

Nr
7

Paragrafer
89-94

Plats och tid	Kommunkansliet i Klemetsby, Lumparland Onsdag 11.9.2019 kl. 19.00–20.13.
Beslutande	Brage Wilhelms, ordförande Lil Strandholm-Karlsson, vice ordförande Johan Malén Tomas Mörn Ingela Palén
Frånvarande	Cecilia Aaltonen-Lindblom
Övriga deltagande	Mattias Jansryd, kommundirektör, föredragande och sekreterare Pia Eriksson, kommunfullmäktiges ordförande Annsofi Joelsson, kommunfullmäktiges I vice ordförande Gyrid Högman, ordförande i förbundsstyrelsen för Oasen boende- och vårdcenter k.f., 90 §, kl. 19.00–19.30
Underskrifter	<p>Brage Wilhelms Ordförande</p> <p>Mattias Jansryd Sekreterare</p>
Protokolljustering Plats och tid	Kommunkansliet i Lumparland 11.9.2019
Underskrifter	Lil Strandholm-Karlsson Tomas Mörn
Protokollet framlagt till påseende Plats och tid	Kommunkansliet i Lumparland 13.9.2019
Intygar	
Utdragets riktighet bestyrker Plats och tid	Kommunkansliet i Lumparland, / 20
Underskrift	



Plats: Kommunkansliets mötesrum i Klemetsby, Lumparland
Tid: Onsdag 11.9.2019 kl. 19.00

ÄRENDEN

89 §	Sammanträdetts konstituerande	1
90 §	Anmälningssärenden	2
91 §	Personalpolitiskt program	3
92 §	Vandrings-och terrängcykelled mellan Lumparby och Skag.....	4
93 §	Alternativa värmekällor för kommunens oljeuppvärmda fastigheter	6
94 §	Sammanträdetts avslutande	13



89 § Sammanrådets konstituerande

Laglighet och beslutförhet

Konstaterades att kommunstyrelsen sammanträder i beslutfört antal på lagenlig kallelse.

Protokolljustering

Till protokolljusterare utsågs Lil Strandholm-Karlsson och Tomas Mörn.

Protokolljustering sker direkt efter sammanrådets avslutande.

Godkännande av föredragningslistan

Föredragningslistan godkändes enhälligt oförändrad.



90 § Anmälningssärenden

Kst § 90/11.9.2019

1. Av kommundirektören fattade beslut:
 - 27 § Upphandling av tidrapporteringssystem, 23.8.2019
 - 28 § Anställande av vikarie vid Lumparlands bibliotek, 26.8.2019
 - 29 § Val av hyresgäst till Prästgårdsvägen 5 lgh 17, 30.8.2019.
2. Information och diskussion med representanter från Oasen boende- och vårdcenter k.f.
3. RÅL:s kommuner hade möte 28.8.2019 om ny gemensam räddningsmyndighet.
4. ÅMHM har skickat ut en enkät om rekrytering av socialarbetare.
5. Provning av ljudsignaler 18.9.2019.
6. Leverantörspresentationer av ekonomisystem hölls 29.8.2019.
7. Ålands kommunförbund bjuder in till seminarium om kommunernas framtid 25.9.2019.
8. Information om märkning av Sankt Olav Waterway.
9. Kommunstyrelsen i Vårdös beslut § 101/4.9.2019.
10. Informationsbrev till ägarkommunerna från Oasen boende- och vårdcenter k.f.
11. Oasen boende- och vårdcenter k.f:s förbundsfullmäktige sammanträder 30.9.2019.
12. Tekniska nämndens protokoll 29.8.2019.
13. Kultur- och fritidsnämndens protokoll 11.9.2019.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar anteckna de ovan nämnda ärendena till kännedom.

Beslut:

Kommundirektörens förslag godkändes enhälligt.



91 § Personalpolitiskt program

Kst § 91/11.9.2019

Lumparlands personalpolitiska program är från 2005 och mycket kortfattat. Det finns därmed tydliga skäl att uppdatera programmet. Förslaget till personalpolitiskt program ska inte endast ses som program för personalpolitiken utan också som ett dokument som beskriver vilka rättigheter, skyldigheter och regler som gäller för samtliga anställda. En stor del av innehållet är taget ur kollektivavtalen för att förenkla för de anställda att hitta relevant information samt för att göra det tydligt att även om vissa rättigheter inte framöver regleras i kollektivavtal anser Lumparlands kommun att de ändå ska gälla för kommunens anställda. Förslag till personalpolitiskt program, enligt bilaga:

- Bilaga A – Kst § 91

Dokumentets huvudändamål är att skapa en enhetlighet över vad som gäller för personal och vilka rättigheter respektive skyldigheter man har som anställd för att skapa trivsel och trygghet samt informera om de målsättningar kommunen har som arbetsgivare. Dokumentet ska utvärderas av arbetarskyddskommissionen i slutet av varje år och vid behov föras till kommunstyrelsen för ändring.

Det personalpolitiska programmet behandlar följande områden som alla är viktiga för att kommunen ska vara framgångsrik:

- Avlöning
- Personaladministration
- Personalens medverkan
- Arbetsmiljö och arbetsplatsen
- Ledning och samarbete.

Avslutningsvis finns i förslaget till personalpolitiskt program även principer för hur kommunen ska uppvakta sina anställda.

Förslaget till personalpolitiskt program har 27.5.2019 omfattats av arbetarskyddskommissionen och sedermera även av facken på tjänstemannanivå. Därutöver har även förslaget skickats ut till samtliga enheter för synpunkter.

Allting i programmet är egentligen nytt men det som anses som väsentligast i förslaget har gulmarkerats.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar godkänna förslaget till personalpolitiskt program enligt Bilaga A – Kst § 91 att gälla från och med 1.10.2019.

Beslut:

Kommundirektörens förslag godkändes enhälligt.



92 § Vandrings-och terrängcykelled mellan Lumparby och Skag

Kfn § 29/9.9.2019

Det har från LUIA r.f. inkommit en intresseförfrågan om att tillsammans med Lumparlands kommun få igång ett arbete med att anlägga en vandrings- och terrängcykelled längs den gamla skogsvägen mellan Lumparby och Skag.

Det finns i nuläget ingen vandringsled i kommunen och LUIA r.f. har åtminstone informellt meddelat att föreningen kan vara intresserade av att ställa upp som arbetskraft.

Att anlägga en vandringsled bör vara förenat med vissa kostnader varför det är lämpligt att efterhöra kommunstyrelsens intresse innan processen formellt startas upp. Vidare kan konstateras att åtminstone avtal om tillträde till marken med berörda markägare behöver upprättas innan något eventuellt arbete kan påbörjas.

Förslag:

Kultur- och fritidsnämnden beslutar ställa sig positiv till att anlägga en vandrings- och terrängcykelled längs den gamla skogsvägen mellan Lumparby och Skag.

Kultur- och fritidsnämnden beslutar vidare efterhöra kommunstyrelsens ståndpunkt i frågan innan något formaliseras.

Beslut:

Enligt förslag.

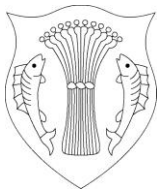
Kst § 92/11.9.2019

I det här skedet har inga kostnadsberäkningar gjorts utan ledens sträckning bör klarläggas innan kostnader för material och arbete kan kalkyleras korrekt. Det torde även finnas redan ingångna avtal om markupplåtelse med vissa berörda markägare, dock inte med alla.

Kommundirektörens förslag:

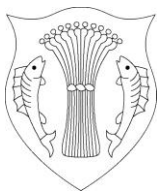
Kommunstyrelsen beslutar att ställa sig positiv till att anlägga en vandrings- och terrängcykelled längs den gamla skogsvägen mellan Lumparby och Skag. Kommunstyrelsen uppdrar åt kultur- och fritidsnämnden att dels tala med representanter från LUIA r.f. om samarbete i frågan och dels se över behovet av att ingå avtal om markupplåtelse med berörda markägare. Avtalen får undertecknas av kultur- och fritidsnämnden men avtalen ska föras till kommunstyrelsen för slutligt godkännande.

Kultur- och fritidsnämnden bör även involvera tekniska nämnden när frågan om kostnader för anläggandet av vandrings- och terrängcykelleden blir aktuell.



Beslut:

Kommundirektörens förslag godkändes enhälligt.



93 § Alternativa värmekällor för kommunens oljeuppvärmda fastigheter

Tn § 38/21.4.2016

Beslutsunderlag:

I enlighet med investeringsbudgeten i Lumparland för år 2016 skall nämnden utreda alternativ till dagens oljeuppvärmning i Skolan samt daghemmet Videungen. Årlig förbrukning av eldningsolja är ca 20 m³.

Direkt eluppvärmning har:

- Kommungården
- Slöjdsalen
- Dgh Myrstacken

Tf Tekniska chefens beslutsförslag:

Nämnden beslutar sammanställa en uppgiftsbeskrivning utifrån att uppvärmningen av skolan och Videungen ersätts med:

- a) luft/vatten-värmepump
- b) bergvärme-värmepump
- c) träpelletspanna

Beslut:

Nämnden omfattade tf tekniska chefens beslutsförslag.

Tn § 7/25.1.2018

Beslutsunderlag:

Tekniska chefen har låtit en energikonsult om hjälp för att titta på ärendet. Konsulten har producerat en förstudie, "Lumparlands skola – Utredning värmesystem", se TN bilaga A-7 §, som tittar på kommunens fem fastigheter i området som en helhet.

Dessa fem fastigheter är:

1. Kommunkansliet (direktverkande el)
2. Slöjdsalen (direktverkande el + luft-luft-värmepump)
3. Skolan (olja)
4. Videungen (olja)
5. Myrstacken (direktverkande el)

Rapporten jämför tre alternativ:

0. Behålla befintlig lösning med oljepanna för skolan och Videungen samt direktverkande el i de övriga.

1. Ersätta oljepanna med bergvärmepump samt konvertera till vattenburen värme i kommunkansliet samt Myrstacken.

2. Ersätta oljepanna med pelletspanna samt konvertera till vattenburen värme i kommunkansliet samt Myrstacken.



I förslag 1 och 2 behålls dock befintlig lösning med direktverkande el och luft-luftvärmepump i slöjdsalen, då konvertering till vattenburen värme ej skulle vara lönsam.

Projektkalkylen för de tre alternativen visar följande uppskattade totala projektkostnader:

- 0. Behålla oljepanna: 0 €
- 1. Bergvärmepump: 180 000 €
- 2. Pelletsanna: 70 000 €

Det har även gjorts en LCC-kalkyl (Life Cycle Cost), som räknar över en kalkylperiod på 20 år, med uppskattade kalkylräntor, och årlig prisutveckling för de olika bränsletyperna. I LCC:n tar man även hänsyn till årligt underhåll och reinvesteringskostnader.

LCC:n för de tre alternativen, för en period på 20 år, ser ut som följer (sparade pengar jämfört med alternativ 0 inom parentes):

- 0. Behålla oljepanna: 493 000 €
- 1. Bergvärmepump: 327 000 € (-166 000 €)
- 2. Pelletsanna: 293 000 € (-200 000 €)

Återbetalningstiden för alternativ 1 är alltså cirka 11 år, och för alternativ 2 är den cirka 7 år.

Förstudien har även tittat på olika teoretiska utvecklingar av energipris och kalkylräntor, och i alla olika scenarion så innebär en förnyad anläggning en kostnadsbesparing, och i samtliga fall ger pelletsannan den största inbesparingen.

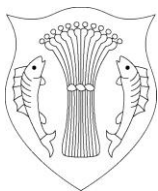
Nackdelen med att satsa på pelletsuppvärmning är att det kräver större driftsinsatser för att hålla i bruk. En pelletsanläggning kräver mera underhåll, plats för att förvara pellets, samt någon som regelbundet sköter om anläggningen genom att tömma den på aska och se till att pelletspåfyllningen fungerar.

Ett alternativ med luft-vattenvärmepump uppskattas ligga någonstans mittemellan alternativ 1 och 2 i alla hänseenden. Detta då anläggningen kräver en mindre investering än bergvärmens, men den försämrade effektiviteten minskar vinsten i driftskostnader.

Tekniska chefens beslutsförslag:

Nämnden beslutar skicka vidare förstudien till kommunstyrelsen i Lumparland med en rekommendation att kommunen borde investera i en förnyad, gemensam anläggning samt konvertering av de eluppvärmda fastigheterna (kommunkansliet samt Myrstacken) till vattenburen värme via kulvert.

Utöver den långsiktiga ekonomiska vinningen, där en pelletsanläggning sparar pengar redan efter 7 år, så finns även en klimatmässig orsak att eftersträva ett byte. Uppvärmning via förbränning av olja tillför koldioxid till atmosfären och bidrar



med en negativ klimatpåverkan, och uppvärmningen genom direktverkande el har en väldigt låg effektivitet och använder el som kan komma från icke förnyelsebara källor.

Då vattenförbrukningen i kommunkansliet samt Myrstacken antas vara relativt låg förespråkas en lösning där endast värmen produceras gemensamt, och att dessa fastigheter får ha lokala varmvattenberedare.

Beslut:

Tekniska nämnden beslöt enhälligt att omfatta tekniska chefens förslag.

Kst § 122/11.10.2018

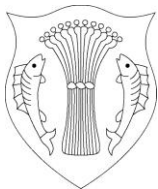
Den inkomna utredningen visar att kommunen gör en väsentlig inbesparning oavsett vilken av de alternativ som kommunen eventuellt väljer vad gäller byte av uppvärmningssystem av kommunens fastigheter runtomkring skolan. Tekniska nämnden har endast valt att rekommendera ett byte och inte tagit ställning till vilket system som är att föredra.

Vad som kan konstateras är att byte till pelletspanna skulle medföra att inbesparningen kommer kommunen tillhanda redan efter sju år men att den kräver mera underhåll, plats för att förvara pellets, samt någon som regelbundet sköter om anläggningen genom att tömma den på aska och se till att pelletspåyllningen fungerar. Sett till köpt energi för uppvärmning skulle kommunen behöva köpa in fler MWh/år vid installation av pelletspanna än i dagsläget, 253 i stället för 247. Dock är inköp av pellets billigare än olja och direktel vilket medför inbesparingen som redovisas i tekniska nämndens beredning.

Lumparlands kommun hade 31.12.2017 likvida kassamedel om 319 214 euro. Det är i nuläget för tidigt att prognostisera vad likviditeten kommer att vara vid årets slut. För att inte riskera att likviditeten sjunker till i längden ohållbara nivåer bör inte investeringen förverkligas under 2019, utan i stället bör investeringen planeras för 2020 och att man i samband med bokslut 2018 tillser att reservera behövliga medel för investeringen. Eventuell reservering beror dock på utfallet för 2018 men man bör redan nu ta ett principbeslut om att kommunen ska planera för ett utbyte av värmeanläggningen i kommunens fastigheter runtomkring skolan. Investeringen fastställs sedan under hösten 2019 i budgetbehandlingen för 2020 när kommunens utfall för 2018 och mer än hälften av 2019 är känt.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att kommunen i förslag till budget 2019 och ekonomiplan 2020-2021 upptar en planerad investering under 2020 om 180 000 euro för en gemensam uppvärmningsanläggning för skolan, daghemmets två byggnader och kommunkansliet i form av en bergvärmepump. För kommunkansliet och daghemslokalen Myrstacken ska planen vara att endast värmen produceras i den gemensamma anläggningen och att dessa byggnader har



lokala varmvattenberedare. Eventuella möjliga investeringsstöd ska utredas av tekniska nämnden i god tid innan budgetbehandlingen för 2020.

Beslut:

Brage Wilhelms föreslog återremiss av ärenden till tekniska nämnden för att utreda kostnaderna för att investera i en gemensam uppvärmningsanläggning för skolan och daghemsbyggnaden Videungen i form av bergvärme och även utreda kostnaderna för att dra in vattenburen värme i kommunkansliet och daghemsbyggnaden Myrstacken om dessa fastigheter också skulle anslutas till den gemensamma uppvärmningsanläggningen. Därtill ska tekniska nämnden separat utreda kostnaderna för att tilläggsisolera Myrstacken och ansluta en luft-luftvärmepump till byggnaden samt se över möjligheterna till större värmeåtervinning.

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt omfatta Brage Wilhelms förslag.

Tn § 100/8.11.2018

Tekniska nämnden har av kommunstyrelsen i Lumparland fått återremiss gällande alternativa värmekällor för kommunens fastigheter i bykärnan.

Tekniska chefens förslag:

Tekniska nämnden beslutar återremittera ärendet till tekniska chefen för vidare beredning.

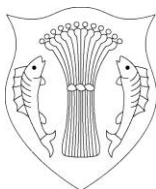
Beslut:

Tekniska nämnden beslöt enhälligt att omfatta tekniska chefens förslag.

Tn § 27/28.3.2019

Kommunstyrelsen i Lumparland återremitterade ärendet till tekniska nämnden för att utreda kostnaderna för att investera i en gemensam uppvärmningsanläggning för skolan och daghemsbyggnaden Videungen i form av bergvärme och även utreda kostnaderna för att dra in vattenburen värme i kommunkansliet och daghemsbyggnaden Myrstacken om dessa fastigheter också skulle anslutas till den gemensamma uppvärmningsanläggningen. Därtill ska tekniska nämnden separat utreda kostnaderna för att tilläggsisolera Myrstacken och ansluta en luft-luftvärmepump till byggnaden samt se över möjligheterna till större värmeåtervinning.

Tekniska chefen har begärt av den tidigare konsulten att göra en ny studie med dessa förutsättningar, vilket utmynnat i en ny rapport:



Rapporten jämför tre alternativ:

0. Behålla befintlig lösning med oljepanna för skolan och Videungen samt direktverkande el i de övriga.
1. Ersätta oljepanna med bergvärmepump (60 kW) för värmekälla till Skolan, Videungen, Kommunkansliet samt Myrstacken. Detta inkluderar ny kulvert för värme och varmvatten samt konvertering till vattenburna radiatorer i Kommunkansliet och Myrstacken. Slöjdsalen kvarstår med befintlig lösning.
2. Ersätta oljepanna med bergvärmepump (45 kW) till Skolbyggnaden och Videungen. I övrigt inga förändringar.

Projektkalkylen för de tre alternativen visar följande uppskattade totala projektkostnader:

0. Behålla oljepanna: 0 €
1. Bergvärmepump för alla (ej slöjdsal): 170 000 €
2. Bergvärmepump för skola och Videungen: 118 000 €

Det har även gjorts en LCC-kalkyl (Life Cycle Cost), som räknar över en kalkylperiod på 20 år, med uppskattade kalkylräntor, och årlig prisutveckling för de olika bränsletyperna. I LCC:n tar man även hänsyn till årligt underhåll och reinvesteringskostnader.

LCC:n för de tre alternativen, för en period på 20 år, ser ut som följer (sparade pengar jämfört med alternativ 0 inom parentes):

0. Behålla oljepanna: 463 000 €
1. Bergvärmepump för alla (ej slöjdsal): 307 000 € (-156 000 €)
2. Bergvärmepump för skola och Videungen: 271 000 € (-192 000 €)

Återbetalningstiden för alternativ 1 är alltså cirka 11 år, och för alternativ 2 är den cirka 8 år.

Mycket av vinsten i att införa en bergvärmeanläggning består i att åtgärda de två största förbrukarna vilket är Skolan och Videungen. Den tillkommande kostnaden för att konvertera övriga fastigheter till vattenburen värme återbetalar sig inte under kalkyltiden i minskade driftskostnader.

Tekniska chefens förslag:

Nämnden beslutar skicka vidare förstudien till kommunstyrelsen i Lumparland med en rekommendation att kommunen borde investera i enlighet med alternativ 2, en ny anläggning för Skolan och Videungen gemensamt.

Utöver den långsiktiga ekonomiska vinningen, där en bergvärmeinstallation sparar pengar redan efter 8 år, så finns även en klimatomfattig orsak att eftersträva ett byte. Uppvärmning via förbränning av olja tillför koldioxid till atmosfären och bidrar



med en negativ klimatpåverkan, och uppvärmningen genom direktverkande el har en väldigt låg effektivitet och använder el som kan komma från icke förnyelsebara källor, även om Lumparlands kommun numera får grön el levererad från Allwinds.

Beslut:

Tekniska nämnden beslöt enhälligt att omfatta tekniska chefens förslag.

Bilaga:

- Lumparlands skola, förstudierapport, alternativa värmekällor

Ärendets behandling fortsätter i kommunstyrelsen i Lumparland.

Kst § 46/8.5.2019

Tekniska nämnden rekommenderar alternativ 2, vilket skulle innebära att kommunen investerar i en bergvärmepump för skolan och daghemsbyggnaden Videungen till en uppskattat kostnad på 118 000 euro med en kalkylerad återbetalningstid på 8 år.

Det är ännu för tidigt på 2019 för att avgöra om en eventuell investering på 118 000 euro under 2020 fordrar att kommunen upptar nya lån. Det är därmed lämpligt att ett slutligt beslut huruvida kommunen ska investera i en bergvärmepump för skolan och daghemsbyggnaden Videungen och eventuellt behov av lånupptagning tas i samband med budgetprocessen för 2020 i höst.

Lumparlands skola, förstudierapport, alternativa värmekällor enligt bilaga:
- Bilaga B – Kst § 46

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att en investering gällande en bergvärmepump för skolan och daghemsbyggnaden Videungen tas med i budgetprocessen 2020 och att det under processen ska utredas huruvida kommunen bör uppta nya lån för investeringen. Eventuella möjliga investeringsstöd ska utredas av tekniska nämnden och centralförvaltningen före eller senast under budgetprocessen för 2020.

Beslut:

Kommundirektörens förslag godkändes.

Kst § 94/11.9.2019

Det finns möjlighet att för kommunen ansöka om investeringsstöd ur penningautomatmedel för investeringen rörande en bergvärmepump för skolan och daghemsbyggnaden Videungen. Stödet kan uppgå till maximalt 25 % av godtagbara kostnader. Sista ansökningsdag är 15.10 för att få beviljat stöd för 2020.

Investeringen bör finansieras med att uppta ett lån för ändamålet.



Kommunstyrelsen har vid sitt sammanträde 8.5.2019 redan beslutat att investeringen ska tas med i budgetprocessen för 2020 och bör således vara med i tekniska nämndens budgetförslag.

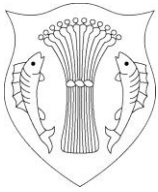
Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att befullmäktiga kommundirektören att ansöka om investeringsstöd ur penningautomatmedel för investeringen rörande en bergvärmepump för skolan och daghemsbyggnaden Videungen.

Kommunstyrelsen beslutar att i budgetförslaget för 2020 föreslå för fullmäktige att en lånefullmakt om 120 000 euro ges för förverkligandet av investeringen.

Beslut:

Kommundirektörens förslag godkändes enhälligt.



94 § Sammanrådets avslutande

Kst § 94/11.9.2019

Sammanträdet avslutades kl. 20.13.



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen (ÅFS 1997:73) rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer i protokollet: **89, 90, 92, 93, 94.**

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer i protokollet: **91.**

Enligt 15 § i förvaltningsprocesslagen (FFS 586/1996)/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbud:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas är:

Kommunstyrelsen i Lumparland
Kyrkvägen 26
AX-22 630 Lumparland

Paragrafer i protokollet:

Yrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. Vid elektronisk delgivning anses en part ha fått del av beslutet tre dagar efter att meddelandet sändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallen räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Av rättelseyrkandet ska framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet ska undertecknas av den som framställer det.



KOMMUNALBESVÄR

BESVÄRSMYNDIGHET OCH BESVÄRSTID

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på följande grunder:

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag.

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
AX-22 101 Mariehamn
E-post: aland.fd@om.fi

Paragrafer i protokollet:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfäendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. Vid elektronisk delgivning anses en part ha fått del av beslutet tre dagar efter att meddelandet sändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland (ÅFS 2008:102) är 30 dagar och räknas från den dag då beslut anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget **13.9.2019**.

AVGIFT

Enligt lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.



FÖRVALTNINGSBESVÄR

BESVÄRSMYNDIGHET OCH BESVÄRSTID

Besvärsmyndighet är:
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
AX-22 101 Mariehamn
E-post: aland.fd@om.fi

Paragrafer i protokollet:

Besvärstid 30 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. Vid elektronisk delgivning anses en part ha fått del av beslutet tre dagar efter att meddelandet sändes, om inte något annat påvisas.

BESVÄRSSKRIFT

I besvärsskriften ska uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras.

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, ska också hans yrke, boningsort och postadress anges

Till besvärsskriften ska fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia.

INLÄMNANDE AV BESVÄRSHANDLINGARNA

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

AVGIFT

Enligt lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.



BESVÄR TILL MARKNADSDOMSTOLEN

BESVÄRSMYNDIGHET OCH BESVÄRSTID

Besvärsmyndighet är:
Marknadsdomstolen
Banbyggargvägen 5
FI-00 520 Helsingfors
E-post: markkinaoikeus@oikeus.fi

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Paragrafer i protokollet:

Besvärstid 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. Vid elektronisk delgivning anses en part ha fått del av beslutet tre dagar efter att meddelandet sändes, om inte något annat påvisas.

Den som anför besvären ska innan de lämnas in till marknadsdomstolen skriftligt underrätta Lumparlands kommun om sin avsikt att göra ärendet anhängigt i marknadsdomstolen.

BESVÄRSSKRIFT

En kopia av beslutet som besvären gäller ska bifogas då besvären inlämnas till marknadsdomstolen. Den som anför besvär ska framställa sina yrkanden i ärendet. Bestämmelser om påföljder som marknadsdomstolen kan bestämma på grund av ett oriktigt upphandlingsförfarande finns i 154 § i lagen om offentlig upphandling och koncession (FFS 1397/2016).

Den som anför besvär ska motivera yrkandena, d.v.s. förklara på vilket sätt upphandlingsförfarandet enligt dennes uppfattning strider mot rättsreglerna för offentliga upphandlingar. Om den som anför besvär yrkar på gottgörelseavgift ska denne ange det yrkade beloppet.

INLÄMNANDE AV HANDLINGARNA

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas per e-post, post eller genom bud. Detta sker i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

AVGIFT

Enligt lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) är rättegångsavgiften för en enskild i marknadsdomstolen 510 euro och för en juridisk person antingen 2 050 euro, 4 100 euro eller 6 140 euro beroende på upphandlingens värde.
