

Sammanträdesdatum
8.5.2019

Nr
4

Paragrafer
39-57

Plats och tid	Kommunkansliet i Klemetsby, Lumparland Onsdag 8.5.2019 kl. 19.00–21.55.			
Beslutande	Brage Wilhelms, ordförande Lil Strandholm-Karlsson, vice ordförande, ordförande under 45 § Cecilia Aaltonen-Lindblom Johan Malén Tomas Mörn Ingela Palén			
Frånvarande				
Övriga deltagande	Mattias Jansryd, kommundirektör, föredragande och sekreterare Pia Eriksson, kommunfullmäktiges ordförande Annsofi Joelsson, kommunfullmäktiges I vice ordförande			
Underskrifter	<table><tr><td>Brage Wilhelms Ordförande</td><td>Lil Strandholm-Karlsson Ordförande under 45 §</td><td>Mattias Jansryd Sekreterare</td></tr></table>	Brage Wilhelms Ordförande	Lil Strandholm-Karlsson Ordförande under 45 §	Mattias Jansryd Sekreterare
Brage Wilhelms Ordförande	Lil Strandholm-Karlsson Ordförande under 45 §	Mattias Jansryd Sekreterare		
Protokolljustering Plats och tid	Kommunkansliet i Lumparland 8.5.2019			
Underskrifter	Ingela Palén Cecilia Aaltonen-Lindblom			
Protokollet framlagt till påseende Plats och tid	Kommunkansliet i Lumparland 10.5.2019			
Intyggar				
Utdragets riktighet bestyrker Plats och tid	Kommunkansliet i Lumparland, / 20			
Underskrift				



Plats: Kommunkansliets mötesrum i Klemetsby, Lumparland
Tid: Onsdag 8.5.2019 kl. 19.00

ÄRENDEN

39 §	Sammanträdetts konstituerande	1
40 §	Anmälningssärenden	2
41 §	Kommunfullmäktiges beslut 26.3.2019	4
42 §	Budgetuppföljning per mars månad	5
43 §	Bokslut 2018	6
44 §	Rapport om stormen Alfrida	7
45 §	Vattenförsörjningen i östra och norra Lumpo	8
46 §	Alternativa värmekällor för kommunens oljeuppvärmda fastigheter	14
47 §	Ålands landskapsregerings beslut om socialvårdsplan 2019-2023	20
48 §	Ålands landskapsregerings beslut gällande landskapsandel för driften av grundskolan	22
49 §	Lagförslag om landskapslag om barnomsorg och grundskola	25
50 §	Arkivplan	27
51 §	Ansökan om utmärkelsetecken	29
52 §	Utbildningsersättning för handledning av läroavtalsstuderande	30
53 §	Uppsägning av hyresavtal	31
54 §	Val av ny hyresgäst	32
55 §	Kommunens anslagstavla	33
56 §	Miljökonsekvensbedömning av fast förbindelse mellan fasta Åland och Föglö	34
57 §	Sammanträdetts avslutande	37



39 § Sammanrådets konstituerande

Laglighet och beslutförhet

Konstaterades att kommunstyrelsen sammanträder i beslutfört antal på lagenlig kallelse.

Protokolljustering

Till protokolljusterare utsågs Ingela Palén och Cecilia Aaltonen-Lindblom.

Protokolljustering sker direkt efter sammanrådets avslutande.

Godkännande av föredragningslistan

Föredragningslistan godkändes enhälligt med följande tillägg:

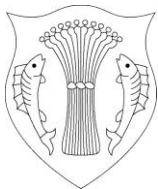
56 § Miljökonsekvensbedömning av fast förbindelse mellan fasta Åland och Föglö



40 § Anmälningssärenden

Kst § 40/8.5.2019

1. Av kommundirektören fattade beslut:
 - 6 § Förlängning av avtal gällande förmedlingsuppdrag, 26.3.2019
 - 7 § Anställande av vikarie vid Lumparlands bibliotek, 27.3.2019
 - 8 § Utlåtande om jordförvärv, 29.3.2019
 - 9 § Stängning av kommunkansliet under semesterperioden, 3.4.2019
 - 10 § Stängning av kommunkansliet 31.5.2019, 9.4.2019
 - 11 § Utlåtande över förslag till ny vattenlag för Åland, 26.4.2019
 - 12 § Föreläsning om bemötande, 2.5.2019.
2. Byggnads- och miljönämndens protokoll 19.3.2019.
3. Tekniska nämndens protokoll 28.3.2019.
4. Kultur- och fritidsnämndens protokoll 8.4.2019.
5. Socialnämndens protokoll 15.4.2019.
6. Byggnads- och miljönämndens protokoll 16.4.2019.
7. Tekniska nämndens protokoll 25.4.2019.
8. Skolnämndens protokoll 7.5.2019.
9. Socialnämnden har genom § 19/15.4.2019 beslutat om omdisponering av 14 000 euro från barnomsorg till äldreomsorg. Omdisponeringen beror på viss ökad volym inom äldreomsorgen och färre som är berättigade till hemvårdsstöd.
10. Socialnämnden har genom § 22/15.4.2019 beslutat, på grund av kort remisstid, att avge utlåtande över ett förslag om att inta en bestämmelse i kommande äldre- och personaldimensionering vid äldreboenden med verksamhet dygnet runt. I socialnämndens utlåtande framgår att nämnden förordar att det bestäms att personaldimensioneringen inte får understiga 0,7 arbetstagare per klient.
11. Svinryggens deponi Ab:s kallelse till bolagsstämma 8.5.2019.
12. ÅMHM har 16.4.2019 utfört rutinmässig inspektion på ESB Kapellhagen.
13. Lokalkraft Leader Åland höll vårmöte 29.4.2019.
14. Ålands landskapsregerings slutrapport om äldres psykiska ohälsa.
15. Ålands landskapsregerings beslut 25.3.2019 om jordförvärvstillstånd i ärende ÅLR 2019/295.
16. Datainspektionen har 17.4.2019 utfärdat en rekommendation om att samtliga nämnder tar beslut om dataskyddsombud.
17. Nätverket Bärkraft.ax:s meddelande 26.3.2019 om ny fas i genomförandet av Utvecklings- och hållbarhetsagendan för Åland.
18. Matboden i Lumparland Ab höll bolagsstämma 16.4.2019.
19. Ålands brand- och räddningsförbund r.f. höll vårmöte 26.4.2019.



20. Kommundirektören deltog 25.4.2019 i ett informations- och diskussionstillfälle rörande Ålands omsorgsförbund k.f.
21. Ålands landskapsregerings beslut 29.3.2019 om fördelningsnyckel för samfundsskatten 2019.
22. Diskussion om konstbeståndet i kommunen.
23. Kallelse till Ålands Vatten Ab:s bolagsstämma 21.5.2019.
24. Möte med MB Bygg Ab 23.5.2019.
25. Kallelse till möte om gemensam räddningsmyndighet 23.5.2019.
26. Protokoll från Svinryggens deponi Ab:s bolagsstämma 8.5.2019.
27. SÅHD:s förbundsfullmäktiges protokoll 25.4.2019.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar anteckna de ovan nämnda ärendena till kännedom.

Beslut:

Kommundirektörens förslag godkändes.



41 § Kommunfullmäktiges beslut 26.3.2019

Kst § 41/8.5.2019

Enligt 44 § i förvaltningsstadgan för Lumparlands kommun av 10.12.2018 ska kommunstyrelsen granska lagligheten av de beslut som fattats av kommunfullmäktige samt tillse att de verkställs.

Följande ärenden behandlades vid kommunfullmäktiges sammanträde 26.3.2019:

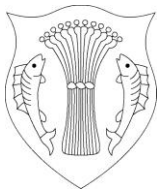
- 11 § Utlåtande över kommunindelningsutredning
- 12 § Fyllnadsval i kommunstyrelsen och socialnämnden
- 13 § Fyllnadsval i byggnads- och miljönämnden, kultur- och fritidsnämnden, skolenämnden och förbundsfullmäktige för Södra Ålands högstadiedistrikt k.f.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen konstaterar att kommunfullmäktiges beslut är lagliga och att de kan verkställas eller redan har verkställts.

Beslut:

Kommundirektörens förslag godkändes.



42 § Budgetuppföljning per mars månad

Kst § 42/8.5.2019

En målsättning i budget 2019 är att utveckla ekonomi- och budgetuppföljningen för kommunstyrelsen. Under 2018 har kommunstyrelsen regelbundet fått ta del av rapportutskrifter för att följa med kommunens ekonomi under året. Målsättningen för 2019 är att kommunstyrelsen ska få en detaljerad uppföljning för att få sig en bättre uppfattning om hur kostnader och intäkter framskrider för de olika nämnderna och vid behov besluta om aktiv styrning av ekonomin.

För att möjliggöra för kommunstyrelsen att följa med ekonomin kommer en detaljerad budgetuppföljning per mars, juli och oktober månader behandlas vid det närmast följande kommunstyrelsesammanträdet. Oktoberrapporten kommer dock behandlas vid kommunstyrelsens planerade sammanträde 6.11.2019.

Själva budgetuppföljningen är ett dokument under ständig förbättring varför dispositionen av den framöver kan komma att ändras.

Budgetuppföljning per mars månad, enligt bilaga:
- Bilaga A – Kst § 42

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar godkänna det ovan beskrivna upplägget för budgetuppföljningen.

Kommunstyrelsen beslutar vidare anteckna budgetuppföljning per mars månad enligt Bilaga A – Kst § 42 till kännedom och konstaterar att den inte föranleder några åtgärder.

Beslut:

Kommundirektörens förslag godkändes.



43 § Bokslut 2018

Kst § 43/8.5.2019

Enligt 67 § i kommunallagen (ÅFS 1997:73) gäller, utöver vad som stadgas i nämnda lag om kommunens bokföringsskyldighet, bokföring och bokslut, i tillämpliga delar vad som stadgas i bokföringslagen (FFS 1336/1997).

Enligt bokföringslagen ska bokslut uppgöras inom fyra månader efter räkenskapsperiodens utgång. I enlighet med 68 § i kommunallagen är kommunens räkenskapsperiod ett kalenderår. Styrelsen ska göra upp ett bokslut för varje räkenskapsperiod och överlämna bokslutet till fullmäktige före utgången av juni månad året efter räkenskapsperioden. I bokslutet ska ingå en resultaträkning, en balansräkning och till dessa tillhörande bilagor samt en översikt över budgetutfallet och en verksamhetsberättelse. Bokslutet ska undertecknas av styrelseledamöterna och kommundirektören.

I verksamhetsberättelsen ska styrelsen redogöra för hur de mål för verksamheten och ekonomin som fullmäktige ställt upp har nåtts samt för väsentliga frågor som gäller kommunens förvaltning, ekonomi och koncernbokslut och som inte redovisas i resultaträkningen eller balansräkningen.

I enlighet med 70 § i kommunallagen ska kommunstyrelsen, när verksamhetsberättelsen överlämnas, föreslå åtgärder med anledning av räkenskapsperiodens resultat och för att balansera ekonomin. I enlighet med 77 § 2 mom. i kommunallagen ska de redovisningsskyldiga, om fullmäktige så beslutar, beviljas ansvarsfrihet.

Bokslut 2018 inklusive verksamhetsberättelse har uppgjorts, enligt bilaga:
- Bilaga A – Kst § 43

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar godkänna bokslut 2018 samt underteckna handlingarna. Med anledning av resultatet föreslår kommunstyrelsen att underskottet på 64 977,81 euro balanseras mot tidigare års överskott.

Handlingarna överlämnas till revisorerna för slutrevision 16.5.2019.

Kommunfullmäktige ska även besluta om eventuell ansvarsfrihet för de redovisningsskyldiga.

Beslut:

Kommundirektörens förslag godkändes.



44 § Rapport om stormen Alfrida

Kst § 44/8.5.2019

Natten till 2.1.2019 drabbades Åland av en mycket svår storm som kom att kallas stormen Alfrida. I sammanhanget kan nämnas att i Käkars kommun uppmättes under stormen den hårdaste vinden någonsin i Finland. Till följd av stormen drabbades cirka 15 000 av det verksamma elbolaget på Ålands landsbygds kunder av ett elavbrott som för vissa kunder varade uppemot tre veckor. Lumparlands kommun drabbades av omfattande strömavbrott och vindfällan som åtminstone under förmiddagen 2.1.2019 omöjliggjorde för att upprätthålla vanlig kommunal service samt att för många anställda att ta sig till sin arbetsplats.

Med anledning av stormen Alfrida har en rapport framarbetats för att på ett tydligt sätt dokumentera händelseförloppet ur Lumparlands kommuns perspektiv samt att utvärdera kommunens arbetssätt och komma med förslag till åtgärder som skulle kunna göra kommunen mer förberedd inför kommande ovanliga naturförhållanden. Rapport om stormen Alfrida, enligt bilaga:

- Bilaga A – Kst § 44

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar, med anledning av rapporten om stormen Alfrida enligt Bilaga A – Kst § 44, om följande:

1. Elförsörjningen till ESB Kapellhagen bör säkerställas inför kommande eventuella längre strömavbrott och uppmanar tekniska nämnden att lyfta upp möjligheterna till att införskaffa eller på annat sätt garantera ett reservaggregat under kommande budgetprocess.
2. Socialnämnden rekommenderas att ha en aktuell lista över människor som bor inom kommunens gränser som har meddelat att de kan ringas in vid exceptionella förhållanden för att på så vis till stor mån säkerställa att personal alltid finns att tillgå. Eftersom ESB Kapellhagen måste fungera även under längre försvärande förhållanden uppmanas socialnämnden att även att tillse att äldreboendets personal är adekvat förberedd på liknande händelser i framtiden.
3. Det kan konstateras att Lumparlands kommuns närvaro på sociala medier har ökat väsentligt och kan utgöra ett bra alternativ för att snabbt få ut viktig samhällsinformation.
4. Kommunen ska säkerställa att aktuella uppgifter ur befolkningsdatasystemet alltid finns att tillgå och uppdrar åt kommundirektören att finna en lösning på problematiken.

Kommunstyrelsen beslutar även att översända rapporten om stormen Alfrida till kommunfullmäktige för kännedom i form av ett anmälningsärende.

Beslut:

Kommundirektörens förslag godkändes.



45 § Vattenförsörjningen i östra och norra Lumpo

Tn § 22/3.3.2016

Beslutsunderlag;

Allmänt vatten och avloppsverk skall i den mån de ekonomiska förutsättningarna det medger utveckla vattenanskaffningen och avloppsregleringen inom sitt verksamhetsområde i enlighet med de krav som ställs av samhällets utveckling. Om sanitära skäl eller behovet hos en större grupp av konsumenter eljest så kräver, skall kommunen ansvara för ordnande av vattenanskaffning och avloppsreglering antingen på åtgärd av allmänt vatten- och avloppsverk, som är verksamt inom kommunen, eller på annat sätt.

LL om allmänna vatten o avloppsverk 5 §

2) På område med glesbebyggelse (bostadshus) byggs vattenledning då anslutningsavgifterna motsvarar 50 % av byggkostnaderna.

3) Till fritidshus byggs vattenledning då anslutningsavgifterna till 100 % motsvarar byggkostnaderna.

Utdrag ur anslutningsnormer för vattenledningsnät

Kommunens andel för fast boende vid anslutning är högst 1500 € (av gräv och materialkostnaderna)

Kommunens andel för fritidsboende vid anslutning är högst 750 € (av gräv och materialkostnaderna)

Detta gäller för totalkostnaden av grävning och material fram till fastighetsgränsen eller max 100 meter från byggnaden.

Ur vattenanslutningstaxan 2016

Sedan gammalt har vi intresse för anslutning till kommunal vattenledning från två bostadshus i östra Lumpo. Nu har det tillkommit intresse från nordöstra Lumpo för anslutning till kommunal vattenledning från två fritidshus.

Sedan tidigare har Östada området vattenanslutningar genom en privat ledning. Denna ledning löper också ca 400 meter norrut.

Längs Strandbacksvägen finns sex fastigheter varav två bostadshus. I Svingelvik finns fyra fritidsfastigheter. Längs Trollskärsvägen finns tre fritidsfastigheter samt längs Stordalsstigen fyra fritidsfastigheter. Totalt således 17 fastigheter (varav 15 fritidshus).

En kommunal vattenledning från Lumpovägen längs Lumpouddsvägen fram till Trollskärsvägen skulle bli ca 2750 meter lång och kosta ca 75 000 (exkl moms). Teoretiskt kunde anslutningsavgifterna ge $(4+15 \times 1800 =)$ 34 200 €.



Tf tekn chefens beslutsförslag;

Nämnden besluter efterhöra Lumparlands kommunstyrelsens åsikt i ärendet innan nämnden börjar utreda intresset hos fastighetsägare i området närmare.

Tröskelvillkor för projektet kunde t ex vara minimiantal anslutare, högre anslutningsavgift än 1800 € o s v.

Beslut:

Nämnden omfattade tf tekn chefens beslutsförslag;

Karta över planerad ledningssträckning i Norra Lumpo biläggs såsom TN Bilaga A-22 §

Kst § 69/20.4.2016

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen besluter ge tekniska nämnden i uppdrag att utreda intresset hos fastighetsägare i området, samt utarbeta finansieringsalternativ och övriga förutsättningar. Ett krav är att finansieringen ska bygga på full kostnadstäckning.

Beslut:

Brage Wilhelms och Pia Eriksson anmälde jäv och avlägsnade sig från sammanträdeslokalen.

Förslaget godkändes med kompletteringen att finansieringen ska bygga på full kostnadstäckning.

Tn § 46/28.6.2018

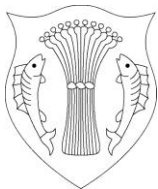
Beslutsunderlag:

Ett antal fastighetsägare i området östra och norra Lumpo önskar ansluta sig till kommunalt vatten omedelbart och önskar således utföra arbetet själva.

Detta förfarande kommer innebära att östra och norra Lumpo får bilda en sammanslutning som i sin tur får anhålla om att godkännas såsom allmänt vattenverk i enlighet med LL om allmänna vatten- och avloppsverk 4 §.

Verksamhetsområdet föreslås vara östra och norra Lumpo. Inom verksamhetsområdet finns knappt 20 fastigheter som potentiellt kan ansluta sig.

Om godkännande av allmänt vattenverk samt bestämmande av verksamhetsområde stadgas i Landskapslagen (LL) om allmänna vatten och avloppsverk § 4 och 3.



Verksamhetsområdet skall vara ändamålsenligt och sådant att vattenanskaffning inom detta kan ordnas och skötas ekonomiskt tillfredställande. Inom vattenverkets verksamhetsområde svarar vattenverket själv för dricksvattnets kvalitet.

Vattenanskaffningen skall skötas genom köp av dricksvatten från Lumparlands kommuns ledningsnät.

Vattenverkets ansvar enligt gällande lagstiftning är att till kunden leverera dricksvatten som uppfyller såväl de mikrobiologiska som kemiska kvalitetskraven i enlighet med förordningen för hushållsvatten FFS 461/00.

Detta övervakas av ÅMHM.

Distribution av dricksvatten styrs bland annat av:

- LL om allmänna vatten- och avloppsverk
- Hälsovårdslagen 9 kap.
- Förordningen om hushållsvatten

Anslutningsavgiften till vattennätet i Lumparland är normalt 1 800 € plus 400 € per lokal, vilket innebär 2 200 € för en bebyggd fastighet.

Då sammanslutningen själva bygger ledningsnätet och ansvarar för vattenleveransen kan en rabatt på anslutningsavgiften vara skälig.

Tekniska chefens förslag:

Nämnden beslutar att:

- Sammanslutningens beviljas 50 % rabatt på ordinarie pris för anslutningen i kommunen. Sammanslutningen får betala kommunen för varje ny anslutning som görs till ledningen. När sammanslutningen beviljat en anslutning till sin ledning skall detta meddelas Tekniska nämnden inom en månad så att anslutningsavgift kan faktureras. Om kommunen upptäcker att anslutningar till ledningen gjorts utan att kommunen informerats utgår rabatten och fullt pris skall då erläggas.
- Anslutningspunkt blir vid stamledningen vid korsningen Lumpouddvägen/Lumpovägen. Denna anslutningspunkt förses med frostfri mätarbrunn, mätarkoppel samt backventil i enlighet med kommunens anvisningar, vilket sammanslutningen får bekosta.
- Fakturering sker kvartalsvis till sammanslutningen, och faktureras enligt uppskattad förbrukning med regelbundna kontrollavläsningar och utjämningsfakturer.
- Ledningsnätet som sammanslutningen ansvarar för skall uppfylla gällande krav för vattenförsörjningsledning och förläggas på frostfritt djup, detta för att förhindra hygien- eller frostproblem.



- Föreslå att Lumparlands fullmäktige godkänner Lumpo vattenförening såsom allmänt vattenverk i enlighet med LL om allmänna vatten- och avloppsverk 4 §
- Föreslå att Lumparlands fullmäktige godkänner Lumpo vattenförenings verksamhetsområde att omfatta östra och norra Lumpo i enlighet med LL om allmänna vatten- och avloppsverk 3 §
- Att Tekniska nämnden är avtalspart gällande vattenanslutningsavtalet med Lumpo vattenförening
- Informera Lumpo vattenförening om anmälningsplikten för den som ämnar driva vattenverk till hälsomyndigheten (ÅMHM) (jmf LL om hälsovård 55 §)

Beslut:

Tekniska nämnden beslöt enhälligt att omfatta tekniska chefens förslag.

Kst § 97/22.8.2018

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att Lumpo vattenförening godkänns såsom allmänt vattenverk i enlighet med 4 § landskapslag om allmänna vatten- och avloppsverk (ÅFS 1979:29).

Kommunstyrelsen beslutar vidare föreslå för fullmäktige att Lumpo vattenförenings verksamhetsområde godkänns att omfatta östra och norra Lumpo i enlighet med 3 § landskapslag om allmänna vatten- och avloppsverk.

Jäv:

Kommunstyrelsens ordförande Brage Wilhelms och kommunfullmäktiges ordförande Pia Eriksson anmäler godkänt jäv och deltar inte i ärendets behandling.

Beslut:

Kommundirektörens förslag godkänns.

Tn § 28/28.3.2019

Ett antal fastighetsägare i östra och norra Lumpo har återigen inkommit med en gemensam ansökan om vattenanslutning. De anser att administrationen kring att driva ett vattenbolag är ohållbar att sköta på ideell basis och önskar att kommunen åter tittar på att dra en kommunal ledning.

Med en huvudstamledningslängd på cirka 2 800 meter och sidostamlängder på cirka $300+600+300=1\ 200$ meter beräknas den totala kostnaden för ledningen bli åtminstone 120 000 € för att kunna nå de 8 fastigheter som nu ansöker om anslutning.



Totalt i området finns knappt 20 bebyggda fastigheter som kan erhålla anslutning om ledningen förverkligas, med ytterligare några tomma fastigheter samt stora områden som teoretiskt kan bebyggas.

Ett krav för att kommunen skall bygga ledningen bör vara att satsningen skall ha full kostnadstäckning med tanke på kommunens ekonomiska situation.

Exempel på hur finansiering skulle kunna skötas är att antingen kräva att samtliga bebyggda fastigheter i området (knappt 20) ansluter sig, vilket skulle ge en anslutningsavgift på cirka 6 000 € per fastighet.

Alternativt skulle endast de fastigheter som nu önskar ansluta sig få dela på kostnaden genom att även betala för de fastigheter som väljer att inte ansluta sig, vilket skulle ge en anslutningsavgift på cirka 15 000 € per fastighet. När fler anslutningar sker skulle dessa anslutningsavgifter fördelas tillbaka till de fastighetsägare som gått in i projektet från början.

Ett tredje alternativ är att kommunen finansierar hela projektet och sätter anslutningsavgiften till exempelvis 6 000 €, detta alternativ kan dock ge ett långvarigt underskott i kommunens kassa då det är omöjligt att säga när samtliga kalkylerade anslutningar är gjorda.

Tekniska chefens förslag:

Tekniska nämnden beslutar skicka ärendet vidare till Lumparlands kommunstyrelse för beslut i huruvida kommunen är beredd att stå som finansiär för hela projektet utan krav på motprestation, eller om de alternativa lösningarna skall presenteras för de sökande.

Beslut:

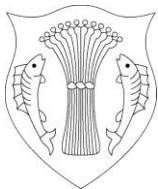
Tekniska nämnden beslöt enhälligt att omfatta tekniska chefens förslag.

Ärendets behandling fortsätter i kommunstyrelsen i Lumparland.

Kst § 45/8.5.2019

Att kräva att samtliga bebyggda fastigheter ska ansluta sig för att projektet ska förverkligas torde omöjliggöra projektet med tanke på att det räcker med att en fastighetsägare säger nej till att betala cirka 6 000 euro.

Det bör ekonomiskt sett vara möjligt för kommunen, tills fler anslutningar sker utöver de som nu inkommit med vattenanslutningsansökan, att bära kostnaderna för den del av projektet som inte betalas genom anslutningsavgifter. Vid ett sådant arrangemang är det dock av intresse att efterhöra med samtliga bebyggda fastigheter ifall de redan nu vill ansluta sig.



Utifrån nuvarande intresse skulle vattenanslutningarna täcka 54 000 euro av den beräknade totala kostnaden på cirka 120 000 euro.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar meddela tekniska nämnden följande:

- Projektet ska bygga på full kostnadstäckning.
- Varje fastighet som i nuläget vill ansluta sig ska bära sin del av den totala kostnaden för projektet uträknat från antalet bebyggda fastigheter som kan ansluta sig.
- Varje fastighet som ansluter vid ett senare tillfälle ska även bära sin del av den totala kostnaden för projektet i enlighet med tidigare för projektet fastställd anslutningsavgift.
- Lumparlands kommun är, tills fler fastigheter ansluter sig, villig att stå för den del av den totala kostnaden för projektet som inte täcks av de anslutningsavgifter som erhålls av de fastigheter som ansluter sig.
- Tekniska nämnden ska innan projektet inleds teckna avtal med de fastigheter som är villiga att ansluta sig. Därmed ska nämnden efterhöra med andra fastighetsägare på området som inte inlämnat ansökan om vattenanslutning huruvida dessa redan nu vill ansluta sig.

Jäv:

Kommunstyrelsens ordförande Brage Wilhelms och kommunfullmäktiges ordförande Pia Eriksson anmälde godkänt jäv och deltog inte i ärendets behandling.

Beslut:

Kommundirektörens förslag godkändes.



46 § Alternativa värmekällor för kommunens oljeuppvärmda fastigheter

Tn § 38/21.4.2016

Beslutsunderlag:

I enlighet med investeringsbudgeten i Lumparland för år 2016 skall nämnden utreda alternativ till dagens oljeuppvärmning i Skolan samt daghemmet Videungen. Årlig förbrukning av eldningsolja är ca 20 m³.

Direkt eluppvärmning har:

- Kommungården
- Slöjdsalen
- Dgh Myrstacken

Tf Tekniska chefens beslutsförslag:

Nämnden beslutar sammanställa en uppgiftsbeskrivning utifrån att uppvärmningen av skolan och Videungen ersätts med:

- a) luft/vatten-värmepump
- b) bergvärme-värmepump
- c) träpelletspanna

Beslut:

Nämnden omfattade tf tekniska chefens beslutsförslag.

Tn § 7/25.1.2018

Beslutsunderlag:

Tekniska chefen har låtit en energikonsult om hjälp för att titta på ärendet. Konsulten har producerat en förstudie, "Lumparlands skola – Utredning värmesystem", se TN bilaga A-7 §, som tittar på kommunens fem fastigheter i området som en helhet.

Dessa fem fastigheter är:

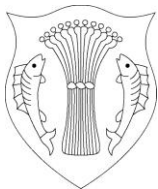
1. Kommunkansliet (direktverkande el)
2. Slöjdsalen (direktverkande el + luft-luft-värmepump)
3. Skolan (olja)
4. Videungen (olja)
5. Myrstacken (direktverkande el)

Rapporten jämför tre alternativ:

0. Behålla befintlig lösning med oljepanna för skolan och Videungen samt direktverkande el i de övriga.

1. Ersätta oljepanna med bergvärmepump samt konvertera till vattenburen värme i kommunkansliet samt Myrstacken.

2. Ersätta oljepanna med pelletspanna samt konvertera till vattenburen värme i kommunkansliet samt Myrstacken.



I förslag 1 och 2 behålls dock befintlig lösning med direktverkande el och luft-luftvärmepump i slöjdsalen, då konvertering till vattenburen värme ej skulle vara lönsam.

Projektkalkylen för de tre alternativen visar följande uppskattade totala projektkostnader:

- 0. Behålla oljepanna: 0 €
- 1. Bergvärmepump: 180 000 €
- 2. Pelletsanna: 70 000 €

Det har även gjorts en LCC-kalkyl (Life Cycle Cost), som räknar över en kalkylperiod på 20 år, med uppskattade kalkylräntor, och årlig prisutveckling för de olika bränsletyperna. I LCC:n tar man även hänsyn till årligt underhåll och reinvesteringskostnader.

LCC:n för de tre alternativen, för en period på 20 år, ser ut som följer (sparade pengar jämfört med alternativ 0 inom parentes):

- 0. Behålla oljepanna: 493 000 €
- 1. Bergvärmepump: 327 000 € (-166 000 €)
- 2. Pelletsanna: 293 000 € (-200 000 €)

Återbetalningstiden för alternativ 1 är alltså cirka 11 år, och för alternativ 2 är den cirka 7 år.

Förstudien har även tittat på olika teoretiska utvecklingar av energipris och kalkylräntor, och i alla olika scenarion så innebär en förnyad anläggning en kostnadsbesparing, och i samtliga fall ger pelletsannan den största inbesparingen.

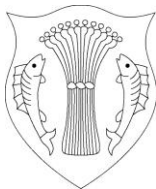
Nackdelen med att satsa på pelletsuppvärmning är att det kräver större driftsinsatser för att hålla i bruk. En pelletsanläggning kräver mera underhåll, plats för att förvara pellets, samt någon som regelbundet sköter om anläggningen genom att tömma den på aska och se till att pelletspåfyllningen fungerar.

Ett alternativ med luft-vattenvärmepump uppskattas ligga någonstans mittemellan alternativ 1 och 2 i alla hänseenden. Detta då anläggningen kräver en mindre investering än bergvärmens, men den försämrade effektiviteten minskar vinsten i driftskostnader.

Tekniska chefens beslutsförslag:

Nämnden beslutar skicka vidare förstudien till kommunstyrelsen i Lumparland med en rekommendation att kommunen borde investera i en förnyad, gemensam anläggning samt konvertering av de eluppvärmda fastigheterna (kommunkansliet samt Myrstacken) till vattenburen värme via kulvert.

Utöver den långsiktiga ekonomiska vinningen, där en pelletsanläggning sparar pengar redan efter 7 år, så finns även en klimatmässig orsak att eftersträva ett byte. Uppvärmning via förbränning av olja tillför koldioxid till atmosfären och bidrar



med en negativ klimatpåverkan, och uppvärmningen genom direktverkande el har en väldigt låg effektivitet och använder el som kan komma från icke förnyelsebara källor.

Då vattenförbrukningen i kommunkansliet samt Myrstacken antas vara relativt låg förespråkas en lösning där endast värmen produceras gemensamt, och att dessa fastigheter får ha lokala varmvattenberedare.

Beslut:

Tekniska nämnden beslöt enhälligt att omfatta tekniska chefens förslag.

Kst § 122/11.10.2018

Den inkomna utredningen visar att kommunen gör en väsentlig inbesparning oavsett vilken av de alternativ som kommunen eventuellt väljer vad gäller byte av uppvärmningssystem av kommunens fastigheter runtomkring skolan. Tekniska nämnden har endast valt att rekommendera ett byte och inte tagit ställning till vilket system som är att föredra.

Vad som kan konstateras är att byte till pelletspanna skulle medföra att inbesparningen kommer kommunen tillhanda redan efter sju år men att den kräver mera underhåll, plats för att förvara pellets, samt någon som regelbundet sköter om anläggningen genom att tömma den på aska och se till att pelletspåfyllningen fungerar. Sett till köpt energi för uppvärmning skulle kommunen behöva köpa in fler MWh/år vid installation av pelletspanna än i dagsläget, 253 i stället för 247. Dock är inköp av pellets billigare än olja och direktel vilket medför inbesparingen som redovisas i tekniska nämndens beredning.

Lumparlands kommun hade 31.12.2017 likvida kassamedel om 319 214 euro. Det är i nuläget för tidigt att prognostisera vad likviditeten kommer att vara vid årets slut. För att inte riskera att likviditeten sjunker till i längden ohållbara nivåer bör inte investeringen förverkligas under 2019, utan i stället bör investeringen planeras för 2020 och att man i samband med bokslut 2018 tillser att reservera behövliga medel för investeringen. Eventuell reservering beror dock på utfallet för 2018 men man bör redan nu ta ett principbeslut om att kommunen ska planera för ett utbyte av värmeanläggningen i kommunens fastigheter runtomkring skolan. Investeringen fastställs sedan under hösten 2019 i budgetbehandlingen för 2020 när kommunens utfall för 2018 och mer än hälften av 2019 är känt.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att kommunen i förslag till budget 2019 och ekonomiplan 2020-2021 upptar en planerad investering under 2020 om 180 000 euro för en gemensam uppvärmningsanläggning för skolan, daghemmets två byggnader och kommunkansliet i form av en bergvärmepump. För kommunkansliet och daghemslokalen Myrstacken ska planen vara att endast värmen produceras i den gemensamma anläggningen och att dessa byggnader har



lokala varmvattenberedare. Eventuella möjliga investeringsstöd ska utredas av tekniska nämnden i god tid innan budgetbehandlingen för 2020.

Beslut:

Brage Wilhelms föreslog återremiss av ärenden till tekniska nämnden för att utreda kostnaderna för att investera i en gemensam uppvärmningsanläggning för skolan och daghemsbyggnaden Videungen i form av bergvärme och även utreda kostnaderna för att dra in vattenburen värme i kommunkansliet och daghemsbyggnaden Myrstacken om dessa fastigheter också skulle anslutas till den gemensamma uppvärmningsanläggningen. Därtill ska tekniska nämnden separat utreda kostnaderna för att tilläggsisolera Myrstacken och ansluta en luft-luftvärmepump till byggnaden samt se över möjligheterna till större värmeåtervinning.

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt omfatta Brage Wilhelms förslag.

Tn § 100/8.11.2018

Tekniska nämnden har av kommunstyrelsen i Lumparland fått återremiss gällande alternativa värmekällor för kommunens fastigheter i bykärnan.

Tekniska chefens förslag:

Tekniska nämnden beslutar återremittera ärendet till tekniska chefen för vidare beredning.

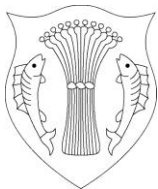
Beslut:

Tekniska nämnden beslöt enhälligt att omfatta tekniska chefens förslag.

Tn § 27/28.3.2019

Kommunstyrelsen i Lumparland återremitterade ärendet till tekniska nämnden för att utreda kostnaderna för att investera i en gemensam uppvärmningsanläggning för skolan och daghemsbyggnaden Videungen i form av bergvärme och även utreda kostnaderna för att dra in vattenburen värme i kommunkansliet och daghemsbyggnaden Myrstacken om dessa fastigheter också skulle anslutas till den gemensamma uppvärmningsanläggningen. Därtill ska tekniska nämnden separat utreda kostnaderna för att tilläggsisolera Myrstacken och ansluta en luft-luftvärmepump till byggnaden samt se över möjligheterna till större värmeåtervinning.

Tekniska chefen har begärt av den tidigare konsulten att göra en ny studie med dessa förutsättningar, vilket utmynnat i en ny rapport:



Rapporten jämför tre alternativ:

0. Behålla befintlig lösning med oljepanna för skolan och Videungen samt direktverkande el i de övriga.
1. Ersätta oljepanna med bergvärmepump (60 kW) för värmekälla till Skolan, Videungen, Kommunkansliet samt Myrstacken. Detta inkluderar ny kulvert för värme och varmvatten samt konvertering till vattenburna radiatorer i Kommunkansliet och Myrstacken. Slöjdsalen kvarstår med befintlig lösning.
2. Ersätta oljepanna med bergvärmepump (45 kW) till Skolbyggnaden och Videungen. I övrigt inga förändringar.

Projektkalkylen för de tre alternativen visar följande uppskattade totala projektkostnader:

0. Behålla oljepanna: 0 €
1. Bergvärmepump för alla (ej slöjdsal): 170 000 €
2. Bergvärmepump för skola och Videungen: 118 000 €

Det har även gjorts en LCC-kalkyl (Life Cycle Cost), som räknar över en kalkylperiod på 20 år, med uppskattade kalkylräntor, och årlig prisutveckling för de olika bränsletyperna. I LCC:n tar man även hänsyn till årligt underhåll och reinvesteringskostnader.

LCC:n för de tre alternativen, för en period på 20 år, ser ut som följer (sparade pengar jämfört med alternativ 0 inom parentes):

0. Behålla oljepanna: 463 000 €
1. Bergvärmepump för alla (ej slöjdsal): 307 000 € (-156 000 €)
2. Bergvärmepump för skola och Videungen: 271 000 € (-192 000 €)

Återbetalningstiden för alternativ 1 är alltså cirka 11 år, och för alternativ 2 är den cirka 8 år.

Mycket av vinsten i att införa en bergvärmeanläggning består i att åtgärda de två största förbrukarna vilket är Skolan och Videungen. Den tillkommande kostnaden för att konvertera övriga fastigheter till vattenburen värme återbetalar sig inte under kalkyltiden i minskade driftskostnader.

Tekniska chefs förslag:

Nämnden beslutar skicka vidare förstudien till kommunstyrelsen i Lumparland med en rekommendation att kommunen borde investera i enlighet med alternativ 2, en ny anläggning för Skolan och Videungen gemensamt.

Utöver den långsiktiga ekonomiska vinningen, där en bergvärmeinstallation sparar pengar redan efter 8 år, så finns även en klimatmässig orsak att eftersträva ett byte. Uppvärmning via förbränning av olja tillför koldioxid till atmosfären och bidrar



med en negativ klimatpåverkan, och uppvärmningen genom direktverkande el har en väldigt låg effektivitet och använder el som kan komma från icke förnyelsebara källor, även om Lumparlands kommun numera får grön el levererad från Allwinds.

Beslut:

Tekniska nämnden beslöt enhälligt att omfatta tekniska chefens förslag.

Bilaga:

- Lumparlands skola, förstudierapport, alternativa värmekällor

Ärendets behandling fortsätter i kommunstyrelsen i Lumparland.

Kst § 46/8.5.2019

Tekniska nämnden rekommenderar alternativ 2, vilket skulle innebära att kommunen investerar i en bergvärmepump för skolan och daghemsbyggnaden Videungen till en uppskattad kostnad på 118 000 euro med en kalkylerad återbetalningstid på 8 år.

Det är ännu för tidigt på 2019 för att avgöra om en eventuell investering på 118 000 euro under 2020 fordrar att kommunen upptar nya lån. Det är därmed lämpligt att ett slutligt beslut huruvida kommunen ska investera i en bergvärmepump för skolan och daghemsbyggnaden Videungen och eventuellt behov av lånupptagning tas i samband med budgetprocessen för 2020 i höst.

Lumparlands skola, förstudierapport, alternativa värmekällor enligt bilaga:
- Bilaga B – Kst § 46

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att en investering gällande en bergvärmepump för skolan och daghemsbyggnaden Videungen tas med i budgetprocessen 2020 och att det under processen ska utredas huruvida kommunen bör uppta nya lån för investeringen. Eventuella möjliga investeringsstöd ska utredas av tekniska nämnden och centralförvaltningen före eller senast under budgetprocessen för 2020.

Beslut:

Kommundirektörens förslag godkändes.



47 § Ålands landskapsregerings beslut om socialvårdsplan 2019-2023

Kst § 47/8.5.2019

I beslut 1 S2 *Socialvårdsplan 2019-2023* av 8.1.2019 (Dnr ÅLR 2019/99) har Ålands landskapsregering, nedan landskapsregeringen, beslutat om de kostnadsbaserade landskapsandelarna på socialvårdsområdet. Det kunde konstateras, vilket också medgavs i kompletterade information från landskapsregeringen som inkom till kommunen 21.2.2019, att basbelopp för socialvården och den samordnade socialtjänsten inte fastställdes inom utsatt tid.

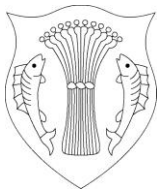
Med anledning av att basbeloppen inte fastställts inom utsatt tid och det faktum att de kostnadsbaserade landskapsandelarna för socialvårdsområdet inte är fattat som ett separat beslut i enlighet med 43 § i landskapslagen om landskapsandelar till kommunerna (ÅFS 2017:120), nedan landskapsandelslagen, ansågs det finnas klara skäl att inlämna rättelseyrkande i ärendet.

I och med att kommunstyrelsen inte skulle hinna behandla ärendet om ett eventuellt rättelseyrkande över landskapsregeringens beslut 1 S2 *Socialvårdsplan 2019-2023* av 8.1.2019 (Dnr ÅLR 2019/99) innan rättelseyrkandetidens utgång 20.2.2019, var kommundirektören behörig att fatta beslut i ärendet i enlighet med 54 och 55 § i Lumparlands förvaltningsstadga av 10.12.2018 och inlämnande således ett rättelseyrkande i ärendet 19.2.2019.

Landskapsregeringen har 9.4.2019 inkommit med beslut 65 S2 *Rättelseyrkande gällande socialvårdsplan 2019-2023* av 4.4.2019 fattat av minister Wille Valve i vilket framgår att rättelseyrkandet avslås bland annat med motiveringen att det inte fanns något annat sätt än att fastställa basbeloppen för sent eftersom inget beslut alls skulle få konsekvens att inga landskapsandelar beträffande socialvården skulle kunna fastställas. Det kan dock konstateras av ordalydelsen i 14 § i landskapsandelslagen att landskapsregeringen senast 15.10 ska fastställa basbelopp för det följande finansåret. Därmed bör en rimlig tolkning vara att om inget nytt basbelopp fastställts innan 15.10 gäller det föregående årets basbelopp. Det är även helt ostridigt att landskapsregeringen inte handlat i enlighet med landskapsandelslagen eftersom landskapsregeringen medgett att basbeloppen är fastställda för sent.

Landskapsregeringens beslut, enligt bilaga:
- Bilaga A – Kst § 47

Lumparlands kommun har möjlighet att besvara sig till Högsta förvaltningsdomstolen över landskapsregeringens beslut. Dock kan konstateras att det rör sig om under 1 000 euro som Lumparlands kommun skulle erhålla om Högsta förvaltningsdomstolen bifaller de yrkanden som Lumparlands kommun hade som yrkanden i det inlämnade rättelseyrkandet.



Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att inte lämna in besvär till Högsta förvaltningsdomstolen över Ålands landskapsregerings beslut 1 S2 *Socialvårdsplan 2019-2023* av 8.1.2019 (Dnr ÅLR 2019/99).

Beslut:

Kommundirektörens förslag godkändes.



48 § Ålands landskapsregerings beslut gällande landskapsandel för driften av grundskolan

Kst § 9/17.1.2019

Ålands landskapsregering har 8.1.2019 beslutat om basbeloppen för landskapsandelen för driften av grundskolorna för år 2019 och landskapsandel för driften av grundskolan. Beslutet delgavs Lumparlands kommun 9.1.2019. Tiden för rättelseyrkande löper ut tidigast 8.2.2019.

Enligt 2 § 4 punkten landskapslagen om landskapsandelar till kommunerna (ÅFS 2017:120) är normkostnad:

”en för varje kommun kalkylerad kostnad som har sin grund i kommunernas sammanlagda nettodriftskostnader”.

Begrepp som används i en del av en lag måste tolkas och användas konsekvent i alla delar av lagen. Begreppet normkostnad i nu aktuell lagstiftning måste således ha samma betydelse och relation till begreppet nettodriftskostnad inom alla områden och delar av landskapslagen om landskapsandelar.

Att *”ha sin grund i”* betyder gällande socialvård och socialtjänst i landskapslagen om landskapsandelar att kommunernas totala normkostnad uppgår till samma belopp som kommunernas totala nettodriftskostnad. Sättet att beräkna basbeloppen för socialvård och socialtjänst resulterar i att normkostnaden för landskapet är på samma nivå som nettodriftskostnaden. Att *”ha sin grund”* är gällande socialvård och socialtjänst således liktydigt med att normkostnaden för landskapet ska vara på samma nivå som nettodriftskostnaden.

Gällande grundskola leder däremot tillämpningen av 19 § lagen om landskapsandelar till att kommunernas totala normkostnad rejält underskrider kommunernas totala nettodriftskostnader. Avvikelsen är cirka 13 000 000 euro, vilket med en snittersättningsgrad om 20 % blir cirka 2 600 000 euro i landskapsandelar. Beloppet normkostnad används alltså inkonsekvent i lagen, vilket leder till att ersättningsgraden för grundskola blir för låg. Eftersom landskapslagen om ändring av 17 § landskapslagen om landskapsandelar till kommunerna (ÅFS 2018/102) stiftades i brådskande ordning genom tillämpning av 20 § 3 mom. självstyrelselagen (ÅFS 1991:71) har kommunerna inte haft någon möjlighet att inkomma med utlåtande över lagändringen och påtala eventuella brister.

Det finns således anledning att till Ålands landskapsregering påtala de brister som fortfarande finns efter ändringen av 17 § landskapslagen om landskapsandelar till kommunerna och eventuellt inlämna ett rättelseyrkande. Även om ett eventuellt rättelseyrkande förkastas har förhoppningsvis kommunen gjort



landskapsregeringen medveten om att landskapslagen om landskapsandelar till kommunerna fortfarande är bristfällig.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar inlämna det som framgår av beredningen som påpekande till Ålands landskapsregering.

Kommunstyrelsen beslutar vidare huruvida kommundirektören ska befullmäktigas att inom tiden för rättelseyrkande lämna in ett sådant till Ålands landskapsregering.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt att lämna in rättelseyrkande över Ålands landskapsregerings beslut 22 U2 *Beviljande och utbetalning av landskapsandel 2019* av 8.1.2019 (Dnr ÅLR 2019/89) och beslut 6 U2 *Basbeloppen för landskapsandelen för driften av grundskolorna för år 2019* av 8.1.2019. Kommunstyrelsen beslutar vidare huruvida kommundirektören ska befullmäktigas att utforma och underteckna rättelseyrkandet.

Kst § 48/8.5.2019

Ålands landskapsregering har 16.4.2019 i beslut 96 U2 *Rättelseyrkande gällande landskapsandelar och basbelopp* avslagit Lumparlands kommuns rättelseyrkande över beslut 22 U2 *Beviljande och utbetalning av landskapsandel 2019* av 8.1.2019 (Dnr ÅLR 2019/89) och beslut 6 U2 *Basbeloppen för landskapsandelen för driften av grundskolorna för år 2019* av 8.1.2019. Landskapsregeringens beslut, enligt bilaga:

- Bilaga A – Kst § 48

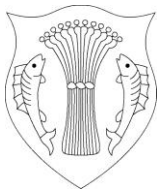
Landskapsregeringen konstaterar, utan att i sak bemöta Lumparlands kommuns invändningar hur basbeloppen för grundskolan räknats ut, att basbeloppen fattats enligt gällande lagstiftning.

I beslutet om att avslå rättelseyrkandet har även förklarats sådant som inte Lumparlands kommun har haft några invändningar mot vilket ger känslan av att landskapsregeringen har fattat exakt likadana beslut för alla kommuner trots att åtminstone Lumparlands kommun inte haft samma invändningar som till exempel Kumlinge kommun.

Då det fortfarande råder oklarheter kring hur landskapsregeringen beräknar basbeloppen kan finnas skäl att pröva frågan i Högsta förvaltningsdomstolen. Eventuellt besvär ska vara domstolen tillhanda senast 17.5.2019.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar inlämna besvär till Högsta förvaltningsdomstolen över Ålands landskapsregerings beslut 22 U2 *Beviljande och utbetalning av landskapsandel 2019* av 8.1.2019 (Dnr ÅLR 2019/89) och beslut 6 U2 *Basbeloppen*



för landskapsandelen för driften av grundskolorna för år 2019 av 8.1.2019.
Kommundirektören befullmäktigas att upprätta och underteckna besvärsskriften samt att under processen besvara eventuella genmälen eller motsvarande.

Beslut:

Kommundirektörens förslag godkändes.



49 § Lagförslag om landskapslag om barnomsorg och grundskola

Kst § 49/8.5.2019

Ålands landskapsregering har 17.4.2019 inkommit med en begäran om synpunkter över lagförslag om landskapslag om barnomsorg och grundskola. Eventuella synpunkter behövde ursprungligen vara inkomna till landskapsregeringen senast 15.8.2019 för att kunna beaktas. Remisstiden har dock förlängts till 21.5.2019. Avsikten är att den föreslagna lagstiftningen ska träda i kraft 1.8.2020.

Kommunstyrelsen har delgivits lagförslaget per e-post 2.5.2019.

Landskapsregeringen föreslår en gemensam kommunal utbildningsförvaltning för verksamhetsformerna barnomsorg, grundskola samt grundskoleutbildning för andra än läropliktiga. I grunden är målsättningen inte att ändra innehållet i verksamheten eller förutsättningarna i barnomsorgen eller grundskolan i sak.

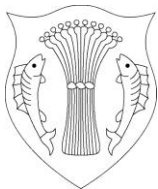
Huvudpunkten i lagförslaget är som nämnt ovan att barnomsorg och grundskola ska vara under en och samma förvaltning vilket betyder att skolnämnden tar över ansvaret för barnomsorgen från socialnämnden förutsatt att kommunen inte väljer att skapa helt nya organisationsstrukturer. Eftersom lagen föreslås träda i kraft 1.8.2020 innebär det i egentlig mening att kommunen skulle behöva ha helt klart för sig hur strukturen ska se ut under 2020 redan under budgetprocessen i höst för att möjliggöra för det lagen föreslår. Om Ålands lagting antar lagen kommer det inte ske förrän efter sommaren. Därefter följer en lagstiftningskontroll på cirka tre månader. Det kommer således vara helt omöjligt att under budgetprocessen veta hur lagen konkret, paragraf för paragraf, kommer att vara utformad. Därmed är ett ikraftträdande 1.8.2020 en strukturmässig omöjlighet.

Vad gäller den del som rör barnomsorg kan nämnas följande förslag till ändringar:

- Avgiftsfri förundervisning.
- Ändring av avgifter ska fastställas senast tre månader innan de träder i kraft.
- Krav på barnomsorgsdirektör. Kan dock ingå i tjänsten som skoldirektör med benämning utbildningsdirektör
- Tillgänglighet för funktionsnedsatta säkerställs i lag.
- Rätt till barnomsorg för barn som till följd av sina vårdnadshavares arbete, studier eller motsvarande skäl är bosatta i kommunen trots att barnet inte har kommunen som hemkommun.
- Rätt till kurators- och psykologtjänster för barn i barnomsorg.
- Tjänstebenenämningarna förnyas.

Vad gäller den del som rör grundskolan kan nämnas följande förslag till ändringar:

- Språkprogrammet omfattar fem språk mot tidigare tre.
- Det nya läroämnet religions- och livsåskådningskunskap blir konfessionslöst.
- Skrivningar om distansundervisning införs.



- En elev som har gått ut grundskolan ska ha rätt till individuell elevhandledning från sin tidigare grundskola.
- Elevbedömningen lyfts till lagen.
- Kommunen ska ordna grundskoleundervisning för barn som inte har sin hemkommun på Åland om barnet på grund av sina vårdnadshavares arbete, studier, sjukdom eller motsvarande skäl är bosatt i kommunen. Av särskilda skäl ska kommunen även ordna grundskoleundervisning för andra barn som vistas i kommunen.
- En person som passerat läropliktsåldern och som saknar ett avgångsbetyg från grundskolan har rätt att avlägga delar av grundskolans lärokurs eller hela lärokursen.
- Disciplinära åtgärder införs i lagen.
- Regler kring omhändertagande av saker införs.
- Tydligare krav på de som hemundervisar.
- En elev med annat modersmål än svenska kan få stödundervisning på sitt modersmål.

Skolnämnden sammanträdde 7.5.2019 och har inkommit med ett utlåtande över lagförslaget, enligt bilaga:

- Bilaga A – Kst § 49

Kommundirektören, socialsekreteraren, skolföreståndaren och daghemsföreståndaren hade även 7.5.2019 möte om lagförslaget.

Utifrån skolnämndens sammanträde och mötet 7.5.2019 har ett förslag till utlåtande tagits fram, enligt bilaga:

- Bilaga B – Kst § 49

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att till Ålands landskapsregering inlämna utlåtande över lagförslag om landskapslag om barnomsorg och skola enligt Bilaga B – Kst § 49.

Beslut:

Kommundirektörens förslag godkändes.



50 § Arkivplan

Kst § 53/12.4.2017

Ett arkiv omfattar de handlingar oms inkommit till arkivbildaren på grund av dessa uppgifter eller som tillkommit genom dess verksamhet. Varje arkivbildare ska ha en arkivfunktion. Arkivfunktionen har till uppgift att säkerställa att handlingar hålls tillgängliga och bevaras, att sköta den informationstjänst som hänförs sig till dem, att bestämma handlingarnas förvaringsvärde och att gallra ut onödigt material (Arkivlag för landskapet Åland). Arkivbildaren ansvarar för planeringen av arkivfunktionen samt dess praktiska skötsel. Varje arkivbildare har en arkivplan, vilken ska underställas landskapsregeringen för fastställelse. Med beaktande av placering och användning indelas arkivbildarens handlingar i tre klasser, som innefattar själva materialhelheten samt även utrymmena för materialet förvaras: handarkiv (handlingar som används dagligen och som förvara i närheten av arbetsutrymmen), närarkiv (handlingar som behövs i arbetsutrymmenas närhet, men på var förvaring man ställer högre säkerhetskrav än på handarkivet) och slutarkiv (handlingar som hör till arkivbildarens varaktigt förvarade handlingar, vilka används och kompletteras relativt sällan).

Lumparlands kommuns arkiv omfattar de handlingar som inkommit till kommunen p.g.a. kommunens uppgifter eller som tillkommit genom verksamheten. Förutom vad som stadgas i arkivlagen för landskapet Åland (2004:13) bör bestämmelserna i dessa verksamhetsdirektiv i Lumparlands kommun följas för det material som uppstår efter den 1.5.2017. Arkivfunktionen i Lumparlands kommun godkänns av kommunstyrelsen, som utser en tjänsteinnehavare, som leder kommunens arkivfunktion och arkivbildning samt svara för de handlingar som ska förvaras varaktigt. Byråsekreteraren är utsedd till arkivfunktionens ansvarsperson i Lumparlands kommun.

Kommundirektörens förslag:

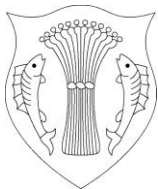
Varje arkivbildare har en arkivplan, vilken ska underställas landskapsregeringen för fastställelse. Kommunstyrelsen beslutar godkänna utkastet till arkivplan samt föreslå inför landskapsregeringen att godkänna arkivplanen.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt godkänna utkastet till arkivplan, som bottnar sig på Lemlands arkivplan, och tacka för gott samarbete med grannkommunen. Arkivplanen sänds vidare till landskapsregeringen för godkännande.

Kst § 50/8.5.2019

Ålands landskapsregering beslöt 12.7.2018 att begära en komplettering av det förslag till arkivplan som Lumparlands kommun lämnat in till landskapsregeringen för fastställelse. Arbetet med kompletteringen ska göras i samråd med Ålands lanskapsarkiv.



Centralförvaltningen har tillsammans med tjänstemän vid landskapsarkivet arbetat fram ett nytt förslag till arkivplan. Kommunens förvaltningschefer har getts tillfälle att inkomma med synpunkter på förslaget. Arkivplanen innehåller bestämmelser om vad som ska förvaras och hur länge dessa handlingar ska förvaras. Vad gäller själva utformandet av arkivet och var handlingar förvaras kommer den processen att initieras när landskapsregeringen har fastställt kommunens arkivplan.

Det är främst delen som berör vilka handlingar som uppkommer inom kommunens verksamhet som utökats väsentligt. Delen har utökats från 12 sidor till 40 sidor. Dock kan nämnas att vissa handlingar nämns flera gånger under olika avsnitt för att underlätta för den som läser planen och endast är intresserad av ett speciellt avsnitt. I övrigt har ansvarsfördelningen förtydligats och det har upprättats en anvisning över vad som menas med gallring vid inaktualitet.

Nytt förslag till arkivplan, enligt bilaga:

- Bilaga B – Kst § 50

När arkivplanen är fastställd kommer kommunen behöva upprätta nya arkivschema- och förteckningar. Dessa skapas för att förtydliga hur arkivet är organiserat och för att säkerställa att var och en i personalen enkelt kan etablera och upprätthålla korrekta arkivrutiner i den dagliga verksamheten. Upprättandet av arkivschema ska också underlätta gallring av handlingar som inte behöver förvaras varaktigt.

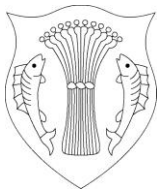
Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar godkänna förslaget till arkivplan för Lumparlands kommun enligt Bilaga B – Kst § 50 och att arkivplanen översänds till Ålands landskapsregering för fastställelse.

Kommunstyrelsen beslutar vidare, under förutsättning att arkivplanen fastställs av landskapsregeringen, befullmäktiga arkivansvarig att tillsammans med hela kommunens förvaltning upprätta behövliga förteckningar och schema.

Beslut:

Kommundirektörens förslag godkändes.



51 § Ansökan om utmärkelsetecken

Kst § 51/8.5.2019

Statens ämbetsverk på Åland ber om förslag på personer förtjänta av de utmärkelsetecken som republikens president beviljar på självständighetsdagen 6.12.2019. Förslag ska vara Statens ämbetsverk på Åland tillhanda senast 31.5.2019.

Förslag ska vara sådan person som utfört ett förtjänstfullt och långvarigt arbete (minst 10 år) inom sitt yrkesområde som anställd eller som förtroendevald inom den offentliga sektorn. Den primära utgångspunkten är de personliga meriterna som ska ligga över genomsnittsnivån och som personen i fråga ska ha gett bevis på genom yrkesskicklighet eller i betydande samhälleliga uppgifter. Enbart tjänste- eller anställningsår är inte en tillräcklig grund. En förutsättning är ett gott rykte och en vilja att ta emot utmärkelsetecknet.

Utmärkelsetecken ska inte föreslås för personer som under föregående sjuårsperiod har fått ett utmärkelsetecken förlänat av republikens president. Förslag på person bör inte vara sådan som under året utnämnts till en ny tjänst eller tildelats nya uppgifter. Det är också att rekommendera att ordensförslaget görs då personen ännu är i det yrkesverksamma livet.

Förslagsställaren förbinder sig att för ordensförslag av högre rang betala lösensavgift för den föreslagnes del.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå person eller personer som förtjänta till utmärkelsetecken som republikens president beviljar på självständighetsdagen 6.12.2019. Eventuell särskild motivering tas fram av lämplig person och kommundirektören befullmäktigas att underteckna och inlämna förslaget.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt föreslå NN som förtjänt till utmärkelsetecken som republikens president beviljar på självständighetsdagen 6.12.2019. Särskild motivering tas fram av kommundirektören och befullmäktigas också att underteckna och inlämna förslaget.



52 § Utbildningsersättning för handledning av läroavtalsstuderande

Kst § 52/8.5.2019

Eftersom Lumparlands kommun har haft fyra personer i utbildning hos Rastor Oy har kommunen fått utbildningsersättning för handledning av läroavtalsstuderande på 930 euro.

Eftersom ersättningen är en icke budgeterad inkomst och det har inkommit önskemål från den från kommunens sida som var handledare, men som inte längre arbetar i kommunen, att pengarna ska gå till de äldres väl bör kommunstyrelsen få avgöra om ersättningen på 930 euro ska öronmärkas för en aktivitet eller motsvarande för ESB Kapellhagens boende alternativt något annat specifikt ändamål eller om de endast ska bokföras som en övrig icke budgeterad inkomst under kommunstyrelsen utan öronmärkning.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar huruvida utbildningsersättningen för handledning av läroavtalsstuderande på 930 euro ska öronmärkas för något specifikt ändamål.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt öronmärka utbildningsersättningen för handledning av läroavtalsstuderande på 930 euro för ESB Kapellhagen.



53 § Uppsägning av hyresavtal

Kst § 53/8.5.2019

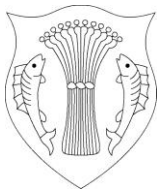
NN har 27.3.2019 meddelat att denne säger upp sin lägenhet på Prästgårdsvägen 7 lgh 12.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar godkänna NNs uppsägning av lägenheten på Prästgårdsvägen 7 lgh 12 från och med 1.6.2019.

Beslut:

Kommundirektörens förslag godkändes.



54 § Val av ny hyresgäst

Kst § 54/8.5.2019

Kommunen har från och med 1.6.2019 på Prästgårdsvägen 7 en ledig lägenhet med fyra rum och kök som kan hyras ut.

Visning av lägenheten skedde 7.5.2019 och den som har rätt till lägenheten enligt kommunens bostadskö kommer troligtvis lämna besked nästa vecka huruvida denne vill ha lägenheten

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar befullmäktiga kommundirektören att för den här gången välja hyresgäst till Prästgårdsvägen 7 lgh 12.

Beslut:

Kommundirektörens förslag godkändes.



55 § Kommunens anslagstavla

Kst § 55/8.5.2019

Sedan nuvarande förvaltningsstadga trädde i kraft 1.1.2019 finns inte längre något formellt krav på att anslå kommunala tillkännagivanden på en fysisk anslagstavla, utan det krävs endast att dessa anslås på den elektroniska anslagstavlan på kommunens webbplats. Trots att det inte längre finnas några formella krav har dock kommunala tillkännagivanden, under en övergångsperiod, fortsättningsvis anslagits på en fysisk anslagstavla.

Efter kommunstyrelsens senaste sammanträde har centralförvaltningen annonserat i kommunens infoblad för att efterhöra om någon fortsättningsvis skulle ha ett intresse av att ha den fysiska anslagstavlan kvar för att få information om kommunala beslut och andra tillkännagivanden. Om någon hade ett sådant intresse skulle denne inom april meddela detta till kommunkansliet. Det har inte inkommit någon sådan intresseanmälan.

Med anledning av det bristande intresset av en fysisk anslagstavla för kommunala tillkännagivanden är det enda rimliga att inte längre anslå tillkännagivanden på en fysisk anslagstavla.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att kommunen inte längre ska anslå kommunala tillkännagivanden på den fysiska anslagstavlan.

Kommunstyrelsen beslutar vidare att de skyltar som är uppsatta på den fysiska anslagstavlan på vilka det står skrivet *Officiell anslagstavla* ska tas ner eller annars att ordet *Officiell* görs oläsligt på lämpligt sätt.

Beslut:

Kommundirektörens förslag godkändes.



56 § Miljökonsekvensbedömning av fast förbindelse mellan fasta Åland och Föglö

Kst § 56/8.5.2019

FS Links Ab har 29.4.2019 i en lokal tidning inbjudit allmänheten och berörda myndigheter till samråd för en miljökonsekvensbedömning av fast förbindelse mellan fasta Åland och Föglö. Samrådsmöten kommer att hållas 4.6.2019 kl. 16.00 i Svinö stugbys café i Lumparlands kommun och 4.6.2019 kl. 19.00 i kommunkansliet i Degerby i Föglö kommun. Från och med 30.4.2019 har ett av Ramboll Finland Oy framtaget samrådsunderlag funnits till allmänt påseende i kommunkanslierna i Lumparlands och Föglö kommuner samt på webbadressen <http://bit.ly/fogelvagen>.

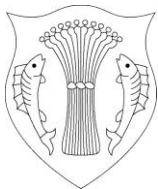
Kommunstyrelsen har delgivits samrådsunderlaget per e-post 6.5.2019.

Anledningen till att en miljökonsekvensbedömning ska upprättas är att FS Links Ab har som målsättning att förbättra tillgängligheten mellan skärgården och fasta Åland genom en fast förbindelse mellan Lumparland och Föglö. Projektet drivs av FS Links Ab på eget initiativ. Enligt plan ska miljökonsekvensbedömningen vara klar i september 2019, varefter beskrivningen läggs till allmänt påseende.

I miljökonsekvensbedömningen kommer två tunnelalternativ att beaktas. Ett kortare alternativ mellan Svinö i Lumparland och ön Gripö i Föglö (Alternativ 2a), i alternativet ingår också anläggande av ny väg och en bro mellan Gripö och Degerö. Det andra tunnelalternativet innebär en längre tunnel mellan Svinö och Degerö (Alternativ 2b). Anläggandet av ny väg och en bro mellan Gripö och Degerö i Alternativ 2a innebär troligen större ingrepp i den visuella naturmiljön än Alternativ 2b, då det senare nämnda alternativet ger en längre tunnel utan anläggande av väg. Alternativ 2a torde på grund av dessa ingrepp i naturmiljön kräva flera nödvändiga överenskommelser med markägare för att förhindra eventuella besvär. Därmed bör Alternativ 2b vara att föredra om projektet ska förverkligas inom ett kortare tidsspann.

I Alternativ 2b finns två förslag till tunnelmyning i Svinö, 2b-1 och 2b-2. Eftersom projektet kräver en fastställd vägplan och att en sådan, enligt 25 § 3 mom. (ÅFS 2008/103) i landskapslagen om allmänna vägar (ÅFS 1957:23), inte kan fastställas i strid med antagen detaljplan bör alternativ 2b-2 vara att föredra då det åtminstone i Lumparlands kommun torde kräva färre detaljplaneändringar. Dock behöver samtliga av samrådsunderlagets olika alternativ grundligt utredas för att få en god överblick över de olika alternativens konsekvenser för miljön.

Miljökonsekvenser uppstår kring alternativens direkta närhet, såsom buller under anläggningskedet. Konsekvenserna kan också ha ett bredare influensområde, vars omfattning varierar på basen av vilket sakområde som behandlas. Till exempel



kommer troligtvis tillgängligheten förbättras, vilket påverkar ett större geografiskt område än det direkta närområdet.

I miljökonsekvensbedömningen kommer miljökonsekvenser som uppstår under projektets anläggningsskede och driftsskede att granskas. Förutom miljökonsekvenser från anläggande och drift i den planerade tunneln kommer också miljökonsekvenser från stödfunktioner under anläggningsskedet, såsom mellanlagring och etableringsplatser att beaktas. Miljökonsekvenser från sammanlänkandet av tunneln till det befintliga vägnätet kommer också att beaktas på basen av framtagna alternativ för sammankoppling till det befintliga vägnätet.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att så som synpunkter på samrådsunderlaget för miljökonsekvensbedömning av fast förbindelse mellan fasta Åland och Föglö framföra följande till FS Links Ab:

1. Lumparlands kommun ställer sig principiellt bakom en tunnel mellan Svinö i Lumparlands kommun och Föglö kommun och förordar i nuläget Alternativ 2b med tunnelmynning i Svinö enligt 2b-2 men poängterar att samtliga av samrådsunderlagets olika alternativ behöver utredas grundligt för att få en god överblick över de olika alternativens konsekvenser för miljön.
2. Eftersom en ny vägplan inte kan fastställas i strid med antagen detaljplan kommer de olika alternativen i mindre eller större mån kräva detaljplaneändringar.
3. I övrigt har kommunen inte i nuläget något övrigt att anföra.

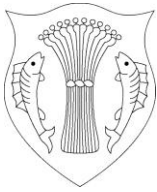
Kommunstyrelsen beslutar även om eventuell representant vid samrådsmötet 4.6.2019.

Cecilia Aaltonen-Lindblom föreslog att kommunen stöder alternativ 0+. Förslaget vann inget understöd varför det förföll.

Beslut:

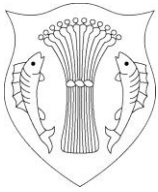
Kommunstyrelsen beslöt att så som synpunkter på samrådsunderlaget för miljökonsekvensbedömning av fast förbindelse mellan fasta Åland och Föglö framföra följande till FS Links Ab:

1. Lumparlands kommun ställer sig principiellt bakom en tunnel mellan Svinö i Lumparlands kommun och Föglö kommun och förordar i nuläget Alternativ 2b med tunnelmynning i Svinö enligt 2b-2 men poängterar att samtliga av samrådsunderlagets olika alternativ behöver utredas grundligt för att få en god överblick över de olika alternativens konsekvenser för miljön.
2. Eftersom en ny vägplan inte kan fastställas i strid med antagen detaljplan kommer de olika alternativen i mindre eller större mån kräva detaljplaneändringar.



3. I övrigt har kommunen inte i nuläget något övrigt att anföra.

Kommunstyrelsen beslöt att utse Brage Wilhelms till kommunens representant vid samrådsmötet 4.6.2019.



57 § Sammanrådets avslutande

Kst § 57/8.5.2019

Sammanträdet avslutades kl. 21.55.



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen (ÅFS 1997:73) rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer i protokollet: **39, 40, 41, 43, 45, 46, 48, 49, 51, 54, 56, 57.**

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer i protokollet: **42, 44, 47, 50, 52, 53, 55.**

Enligt 15 § förvaltningsprocesslagen (FFS 586/1996)/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbud:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas är:

Kommunstyrelsen i Lumparland
Kyrkvägen 26
AX-22 630 Lumparland

Paragrafer i protokollet: **42, 44, 47, 50, 52, 53, 55.**

Yrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. Vid elektronisk delgivning anses en part ha fått del av beslutet tre dagar efter att meddelandet sändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallen räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Av rättelseyrkandet ska framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet ska undertecknas av den som framställer det.



KOMMUNALBESVÄR

BESVÄRSMYNDIGHET OCH BESVÄRSTID

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på följande grunder:

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag.

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
AX-22 101 Mariehamn
E-post: aland.fd@om.fi

Paragrafer i protokollet:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfäendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. Vid elektronisk delgivning anses en part ha fått del av beslutet tre dagar efter att meddelandet sändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglag för landskapet Åland (ÅFS 2008:102) är 30 dagar och räknas från den dag då beslut anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget **10.5.2019**.

AVGIFT

Enligt lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.



FÖRVALTNINGSBESVÄR

BESVÄRSMYNDIGHET OCH BESVÄRSTID

Besvärsmyndighet är:
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
AX-22 101 Mariehamn
E-post: aland.fd@om.fi

Paragrafer i protokollet:

Besvärstid 30 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. Vid elektronisk delgivning anses en part ha fått del av beslutet tre dagar efter att meddelandet sändes, om inte något annat påvisas.

BESVÄRSSKRIFT

I besvärsskriften ska uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras.

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, ska också hans yrke, boningsort och postadress anges

Till besvärsskriften ska fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia.

INLÄMNANDE AV BESVÄRSHANDLINGARNA

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

AVGIFT

Enligt lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.



BESVÄR TILL MARKNADSDOMSTOLEN

BESVÄRSMYNDIGHET OCH BESVÄRSTID

Besvärsmyndighet är:
Marknadsdomstolen
Banbyggarvägen 5
FI-00 520 Helsingfors
E-post: markkinaoikeus@oikeus.fi

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Paragrafer i protokollet:

Besvärstid 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. Vid elektronisk delgivning anses en part ha fått del av beslutet tre dagar efter att meddelandet sändes, om inte något annat påvisas.

Den som anför besvären ska innan de lämnas in till marknadsdomstolen skriftligt underrätta Lumparlands kommun om sin avsikt att göra ärendet anhängigt i marknadsdomstolen.

BESVÄRSSKRIFT

En kopia av beslutet som besvären gäller ska bifogas då besvären inlämnas till marknadsdomstolen. Den som anför besvär ska framställa sina yrkanden i ärendet. Bestämmelser om påföljder som marknadsdomstolen kan bestämma på grund av ett oriktigt upphandlingsförfarande finns i 154 § lagen om offentlig upphandling och koncession (FFS 1397/2016).

Den som anför besvär ska motivera yrkandena, d.v.s. förklara på vilket sätt upphandlingsförfarandet enligt dennes uppfattning strider mot rättsreglerna för offentliga upphandlingar. Om den som anför besvär yrkar på gottgörelseavgift ska denne ange det yrkade beloppet.

INLÄMNANDE AV HANDLINGARNA

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas per e-post, post eller genom bud. Detta sker i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

AVGIFT

Enligt lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) är rättegångsavgiften för en enskild i marknadsdomstolen 510 euro och för en juridisk person antingen 2 050 euro, 4 100 euro eller 6 140 euro beroende på upphandlingens värde.
