

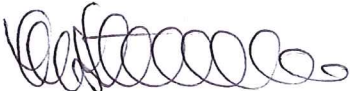






<b>Plats och tid</b>	Kommunkansliets mötesrum i Klemetsby, Lumparland Onsdagen den 7.2.2018 kl. 19.00-20.15
<b>Beslutande</b>	Brage Wilhelms, kommunstyrelsens ordförande Lil Strandholm-Karlsson, kommunstyrelsens viceordförande Johan Malén Ingela Palén Cecilia Aaltonen-Lindblom Tomas Mörn
<b>Övriga deltagande</b>	Åsa Mattsson, ekonomichefen, protokollförare Pia Eriksson, kommunfullmäktiges ordförande Annsofi Joelsson, kommunfullmäktiges 1 vice ordförande Matti Lindholm, kommunfullmäktiges 2 vice ordförande
<b>Underskrifter</b>	 Brage Wilhelms Ordförande  Åsa Mattsson Sekreterare
<b>Protokolljustering Plats och tid</b>	Kommunkansliet i Lumparland, 7.2.2018 kl. 20.30
<b>Underskrifter</b>	 Lil Strandholm-Karlsson  Tomas Mörn
<b>Protokollet framlagt till påseende Plats och tid</b>	Kommunkansliet i Lumparland, 8.2.2018
<b>Intygar</b>	
<b>Utdragets riktighet bestyrker Plats och tid</b>	Kommunkansliet i Lumparland, /
<b>Underskrift</b>	



---

**Plats:** Kommunkansliets mötesrum i Klemetsby, Lumparland  
**Tid:** Onsdagen den 7 februari kl. 19.00

---

**Ärendets nr/Ärende**

- § 19 Laglighet och beslutsförhet
- § 20 Val av protokolljusterare
- § 21 Komplettering och godkännande av föredragningslistan
- § 22 Ärenden till kännedom
- § 23 Begäran om tjänstledighet alternativt anhållan om avsked
- § 24 Utlysande av tjänst som byråsekreterare 80 %
- § 25 Uppsägning av hyresavtal, utse ny hyresgäst
- § 26 Uppsägning av hyresavtal, utse ny hyresgäst
- § 27 Sammanträdet avslutande

Det justerade protokollet från sammanträdet finns till påseende på kommunkansliet i Lumparland  
Den 8.2.2018

Sekreterare:

  
Åsa Mattsson

---

Denna möteskallelse har anslagits på anslagstavlan för offentliga handlingar, vilket intygas:





---

Kommunstyrelsen § 19	2018-02-07
Kommunstyrelsen § 20	2018-02-07
Kommunstyrelsen § 21	2018-02-07

---

**Kst § 19 Laglighet och beslutförhet**

Kallelse utgick från kommunkansliet den 31.1.2018.

**Kommunstyrelseordförandens förslag:**

Sammanträdet konstateras vara förvaltningsstadgeenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande ledamöter beslutfört.

**Beslut:** Förslaget godkändes enhälligt

**Kst § 20 Val av protokolljusterare**

**Kommunstyrelseordförandens förslag:**

Till protokolljusterare torde utses Lil Strandholm-Karlsson och Tomas Mörn. Protokolljusteringen äger rum 7.2.2018 efter sammanträdet avslutande.

**Beslut:** Till protokolljusterare utsågs Lil Strandholm-Karlsson och Tomas Mörn. Protokolljusteringen äger rum 7.2.2018 efter mötet.

**Kst § 21 Komplettering och godkännande av föredragningslistan**

**Kommunstyrelseordförandens förslag:** Ärendeförteckningen, som består av §§ 19-27 godkänns för behandling.

**Beslut:** Ärendeförteckningen, som består av §§ 19-27, godkänns för behandling.



---

Kommunstyrelsen § 22

2018-02-07

---

**Kst § 22 Anmälningssärenden**

1. Diskussionstillfälle om fastighetsbeskattning på Åland, 7.2.2018
2. Basbelopp för landskapsandelen för driften av grundskolorna för år 2018
3. Ålands Yrkesgymnasium anholder om LIA-plats (lärande i arbete) i Lumparland
4. Tekniska nämndens sammanträdesprotokoll, 25.1.2018
5. Inbjudan till genomgång av IT-strategi ÅDA/Ålands landskapsregering 12.2.2018
6. Lions Club Åland Freja miljödag måndagen den 23 april 2018

**Kommunstyrelseordförandens förslag:**

Kommunstyrelsen besluter anteckna de ovannämnda ärendena till kännedom.

**Kst § 22 Beslut:** Kommunstyrelsen beslutar enhälligt anteckna ovannämnda ärenden till kännedom.

---

Protokolljusterare

Utdragets riktighet bestyrker

Protokollförare



---

Kommunstyrelsen § 23

2018-02-07

---

**Kfge § 23 Begäran om tjänstledighet alternativt anhållan om avsked**

Byråsekreterare Linda Boman har sökt och fått ett annat arbete och anhåller om tjänstledighet i 4 månader.

Om tjänstledighet inte beviljas anhåller hon om avsked.

Linda Boman har varit anställd som byråsekreterare sedan 1.2.2016 och hennes uppsägningstid är 2 veckor.

**Kommunstyrelseordförandens förslag:** Föreslås att tjänstledighet inte beviljas och att Linda Boman beviljas avsked fr.o.m. den 17/2 2018.

**Kst § 23 Beslut:** Kommunstyrelsen beviljar Linda Boman avsked från tjänsten som byråsekreterare. Arbetsförhållandet avslutas den 16.2.2018. Linda Boman hjälper till på kansliet med löner, stödutbetalningar och övrigt under en övergångstid mot timersättning enligt hennes nuvarande lön.

---

Protokolljusterare

Utdragets riktighet bestyrker

Protokollförare



---

Kommunstyrelsen § 24

2018-02-07

---

**Kst § 24 Utlysande av tjänst som byråsekreterare**  
Byråsekreterare Linda Boman har beviljats avsked från sin tjänst som byråsekreterare i Lumparland.

En ersättare behöver anställas fortast möjligt. Tjänsten är ordinarie och är enligt tjänstebeskrivningen 80 % av heltid. Kompetenskravet är gymnasieexamen eller annan för tjänsten lämplig utbildning och erfarenhet av liknande arbetsuppgifter.

**Kommunstyrelseordförandens förslag:** Kommunstyrelsen beslutar utlysa tjänsten omedelbart på kommunens anslagstavla, AMS och en på Åland dagligen utkommande tidning. Annons enligt bilaga A-Kst § 23. Sista ansökningsdag den 22/2 kl. 15:00.

Tjänstebeskrivning enligt bilaga B-Kst § 23.

Föreslås att sökande intervjuas av ekonomichefen och kommunstyrelsens ordförande. Ett förslag skall finnas till kommunstyrelsens möte den 28/2 2018.

**Kst § 24 Beslut:** Kommunstyrelsen beslutar enhälligt utlysa tjänsten omedelbart på kommunens anslagstavla, AMS och båda på Åland dagligen utkommande tidningar. Annons enligt bilaga A-Kst § 23. Tjänstebeskrivning enligt bilaga B-Kst § 23. Sista ansökningsdag den 22/2 kl. 15:00. I annonsen i tidningen refereras till kommunens hemsida.

Föreslås att sökande intervjuas av ekonomichefen, fullmäktiges ordförande och kommunstyrelsens ordförande. Ett förslag skall finnas till kommunstyrelsens möte den 28/2 2018.



---

Kommunstyrelsen § 25

2018-02-07

---

**Kst § 25 Uppsägning av hyresavtal, utse ny hyresgäst**  
NN har den 25/1 -18 meddelat att denne säger upp sin hyreslägenhet Kapellvägen 2A från och med den 28 februari 2018.

**Kommunstyrelseordförandens förslag:** Kommunstyrelsen besluter att XX får hyra lägenheten Kapellvägen 2A från den 1/3 -18. Inflyttningen sker i samråd med kanslipersonalen.

**Kst § 25 Beslut:** Kommunstyrelsen besluter att i första hand XX och i andra hand YY får hyra lägenheten Kapellvägen 2A från den 1/3 -18. Inflyttningen sker i samråd med kanslipersonalen.



---

Kommunstyrelsen § 26

2018-02-07

---

**Kst § 26 Uppsägning av hyresavtal, utse ny hyresgäst**

NN har den 22/1 -18 meddelat att denne säger upp sin hyreslägenhet Prästgårdsvägen 7, lgh 12 från och med den 28 februari 2018.

**Kommunstyrelseordförandens förslag:** Kommunstyrelsen besluter att XX får hyra lägenheten Prästgårdsvägen 7, lgh 12, från den 1/3 -18. Inflyttningen sker i samråd med kanslipersonalen.

**Kst § 26 Beslut:** Ärendet bordläggs till nästa möte för mera uppgifter om bostadssökande.





---

Kommunstyrelsen § 27

2018-02-07

---

Kst § 27 Sammanträdet avslutande

**Beslut:** Sammanträdet avslutades kl. 20.15

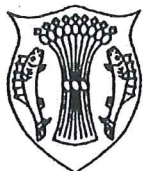
---

Protokolljusterare

*TH* *Resper*

Utdragets riktighet bestyrker

Protokollförare



---

**Lumparlands kommun**, anvisning om förfarande vid missnöje mot Kommunstyrelsens beslut.

**Datum för sammanträde** 7.2.2018

**Paragraf** 19-27

**Sida** 1-7

**I följande beslut kan rättelseyrkande inte framställas:**

Eftersom nedan nämnda beslut avser beredning eller verkställighet kan inte rättelseyrkande framställas över beslutet (kommunallagen 112 §):

**§§ 19-22, 26-27**

---

#### **Anvisning för rättelseyrkande**

Den, som är part eller kommunmedlem, och som är missnöjd med nedannämnda beslut, kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande inom **14 dagar** från delfäendet av beslutet. Rättelse yrkas hos **kommunstyrelsen i Lumparland**, med adressen **Kyrkvägen 26, 22630 LUMPARLAND**. Av rättelseyrkandet skall framgå vad som avses med en önskad ändring och vad yrkandet grundar sig på. Yrkandet tecknas under av den som framställer det eller dennes befullmäktigade ombud.

Ärenden som kan beröras av rättelseyrkande: **§§ 23-25**

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått beslutet delgivet efter att protokollet genom kungörelse på kommunens officiella anslagstavla har varit utställt till påseende. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Kommunens officiella anslagstavla finns på informationspelaren, som är belägen på daghemsplanen i Klemetsby, Lumparland.

Med stöd av lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) uppbärs en rättegångsavgift på 250 € av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

Vid oklarheter kan rådgöras med kommundirektören, tel. 018-359 025 (el. växel 018-35 900).

---

Protokolljusterare

Utdragets riktighet bestyrker

Protokollförare



## BESVÄRSANVISNING

### KOMMUNALBESVÄR

#### Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är  
Ålands förvaltningsdomstol  
P8 31, Torggatan 16  
22101 Mariehamn

#### Paragrafer:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfäendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då be slutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den

### FÖRVALTNINGSBESVÄR

#### Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 Mariehamn

#### Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfäendet av beslutet.  
forts.

Protokolljusterare

Utdragets riktighet bestyrker

Protokollförare



---

### BESVÄRSANVISNING, forts

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då be slutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den

#### Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

#### Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

#### Avgift

Enligt lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) uppbärs en rättegångsavgift på 250 € av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

---

Protokolljusterare

Utdragets riktighet bestyrker

Protokollförare