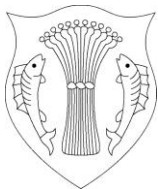


Sammanträdesdatum
10.12.2018

Nr
7

Paragrafer
§§ 50-56

Plats och tid	Skolans matsal i Klemetsby, Lumparland Måndag 10.12.2018 kl. 19.00–20.26.
Beslutande	Pia Eriksson, ordförande Matti Lindholm, II vice ordförande Linda Boman Birgitta Eriksson-Paulson Fabian Lundgren Jessica Stenberg
Frånvarande	Annsofi Joelsson, I vice ordförande Martin Staf Kirsi Sundholm
Övriga deltagande	Brage Wilhelms, kommunstyrelsens ordförande Lil Strandholm-Karlsson, kommunstyrelsens vice ordförande Tomas Mörn, kommunstyrelseledamot Mattias Jansryd, kommundirektör, sekreterare
Underskrifter	<p>Pia Eriksson Ordförande</p> <p>Mattias Jansryd Sekreterare</p>
Protokolljustering Plats och tid	Kommunkansliet i Lumparland 10.12.2018
Underskrifter	Matti Lindholm Jessica Stenberg
Protokollet framlagt till påseende Plats och tid	Kommunkansliet i Lumparland 12.12.2018
Intygar	
Utdragets riktighet bestyrker Plats och tid	Kommunkansliet i Lumparland, / 20
Underskrift	

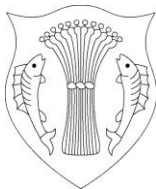


Plats: Skolans matsal i Klemetsby, Lumparland

Tid: Måndag 10.12.2018 kl. 19.00

ÄRENDEN

50 §	Sammanträdetts konstituerande.....	1
51 §	Anmälningsärenden.....	2
52 §	Hyrer för Lumparlands kommuns övriga utrymmen	3
53 §	Budget 2019	5
54 §	Förvaltningsstadga	7
55 §	Anhållan om tilläggsanslag för äldreomsorg och individ- och familjeomsorg 2018.....	10
56 §	Sammanträdetts avslutande	11



50 § Sammanträdets konstituerande

Laglighet och beslutförhet

Ledamöter (antal protokolljusteringar):

Eriksson Pia	
Joelsson Annsofi	(2)
Lindholm Matti	(1)
Boman Linda	(2)
Eriksson-Paulson Birgitta	(2)
Lundgren Fabian	(0)
Staf Martin	(2)
Stenberg Jessica	(1)
Sundholm Kirsi	(2)

Vid namnuppropet konstaterades sex av kommunfullmäktiges ledamöter vara närvarande. Annsofi Joelsson och Martin Staf hade anmält förhinder och antecknades som frånvarande. Kirsi Sundholm närvarade inte vid namnuppropet och antecknades så som frånvarande.

Kommunfullmäktige konstaterade sammanträdet lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande ledamöter beslutfört.

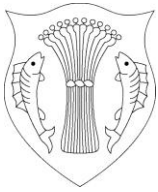
Protokolljustering

Till protokolljusterare utsågs Matti Lindholm och Jessica Stenberg.

Protokolljustering sker direkt efter sammanträdets avslutande.

Godkännande av föredragningslistan

Föredragningslistan godkändes enhälligt oförändrad.



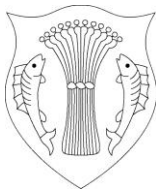
51 § Anmälningssärenden

Kfge § 51/10.12.2018

1. Referensgruppen för Södra Åland hade möte i Jomala 3.12.2018.
2. Kommunstyrelsen har avgett utlåtande i Ålands landskapsregerings ärende avseende en ändring i kommunindelningen mellan Lumparland och Vårdö.

Beslut:

Antecknades till kännedom.



52 § Hyror för Lumparlands kommuns övriga utrymmen

Kst § 144/7.11.2018

Kommunen har sedan tidigare en fastställd hyra för samlingsrummet och köket på Kapellhagen ESB. Den har tidigare ingått i kommunens beslut om taxor, avgifter och arvoden. Det beslutet tas inte från och med i år, utan arvoden föreslås vara samlade i en arvodesstadga och avgifter för annonsering och kopiering föreslås vara i ett eget avgiftsdokument. Därmed finns behov av att ta ett beslut om kommunens hyror för övriga utrymmen där hyra för samlingsrummet och köket på ESB Kapellhagen fastställs.

Från och med hösten 2018 finns även möjlighet för kommunen att hyra ut daghemsbyggnaden Myrstacken på grund av låg beläggning inom barnomsorgen. Tekniska kansliet har räknat med att en månadshyra om 600 euro exklusive moms troligen skulle täcka kostnader för uppvärmning, renhållning, fastighetsskötsel och administration. Räknas fastighetsskötsel och administration bort skulle det behövas en månadshyra på 200 euro. För närvarande finns ingen tilltänkt hyresgäst men det är lämpligt att fastställa en hyra så att tekniska nämnden kan hyra ut lokalen om intresse skulle uppkomma.

Kommunkansliets mötesrum står många kvällar tomt varför kommunen kan möjliggöra uthyrning av det. Allmännyttiga samfund i Lumparland föreslås inte behöva betala hyra för utrymmet.

Förslag till hyror för Lumparlands kommun övriga utrymmen, enligt bilaga:
- Bilaga A – Kst § 144

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att hyror för Lumparlands kommun övriga utrymmen enligt Bilaga A – Kst § 144 godkänns att gälla från och med 1.1.2019.

Beslut:

Kommundirektörens förslag godkändes.

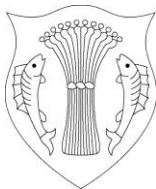
Kfge § 44/14.11.2018

Beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt återremittera ärendet.

Kst § 163/28.11.2018

Efter kommunfullmäktiges behandling har vissa justeringar gjorts i förslaget till hyra för daghemsbyggnaden Myrstacken. Hyran har brytits ner i fem olika



alternativ beroende på i hur stor omfattningen någon önskar hyra byggnaden. De olika alternativen är:

- En dag i veckan
- Två dagar i veckan
- Tre dagar i veckan
- Fyra dagar i veckan
- Samtliga dagar i veckan.

Hyran är uträknad så att en dag i veckan motsvarar en femtedel av hyran för samtliga dagar i veckan medan två dagar i veckan motsvarar två femtedelar, osv.

Detta möjliggör för verksamheter som bara önskar använda den någon dag i veckan vilket eventuellt skapar en lägre tröskel och gör så att byggnaden åtminstone några dagar i veckan är uthyrd. Dock kommer byggnaden vara uppvärmd i någon mån under de dagar den inte är uthyrd vilket skapar en kostnad för kommunen om den inte är uthyrd samtliga dagar. Vid uthyrning samtliga dagar i veckan beräknas månadsintäkterna till fullo täcka kostnaderna för uppvärmning, renhållning, fastighetsskötsel och administration.

Förslag till hyror för Lumparlands kommun övriga utrymmen, enligt bilaga:
- Bilaga B – Kst § 163

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att hyror för Lumparlands kommun övriga utrymmen enligt Bilaga B – Kst § 163 godkänns att gälla från och med 1.1.2019.

Beslut:

Kommundirektörens förslag godkändes.

Kfge § 52/10.12.2018

Beslut:

Kommunstyrelsens förslag godkändes.



53 § Budget 2019

Kst § 134/17.10.2018

Kommunstyrelsen, kommunfullmäktiges presidium och berörda tjänsteinnehavare håller budgetseminarium i Lumparlands skola inför 2019 års budget. Kommunfullmäktiges ledamöter och nämndernas ordföranden har även inbjudits till seminariet.

Kommundirektörens förslag:

Socialnämnden, skolnämnden, tekniska nämnden, byggnads- och miljönämnden, kultur- och fritidsnämnden och centralförvaltningen presenterar sina budgetförslag för 2019 och en allmän diskussion och frågestund hålls i anslutning till detta varefter ärendet remitteras till kommundirektören för vidare beredning.

Beslut:

Kommundirektörens förslag godkändes.

Kst § 147/7.11.2018

I kommundirektörens budgetförslag för 2019 ingår planläggningskostnader för södra Långnäs i enlighet med byggnads- och miljönämndens förslag, men är beroende av vad kommunstyrelsen beslutar i det ärendet.

Budgetförslaget för 2019 visar ett underskott på 51 049 euro, främst på grund av att minskningen av landskapsandelarna inte kompenseras av ökade skatteinkomster och att investeringsutgifterna för 2019 är betydligt högre jämfört med 2018. Budgetförslaget håller sig inom den totala ramen kommunstyrelsen gav genom § 74/20.6.2018 med cirka 1 000 euro. Årsbidraget budgeteras till 145 749 euro. På grund av ett relativt stort behov av investeringar ökar avskrivningarna till 196 798 euro, dock håller sig de totala investeringarna för 2019 under avskrivningarna.

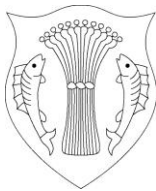
Investeringarna uppgår totalt till 124 334 euro under 2019. I Och med att investeringarna föreslås täckas med egna medel förväntas likvida medel sjunka med 98 864 euro.

Förslag till budget 2019 och ekonomiplan 2020-21, enligt bilaga:

- Bilaga A – Kst § 147

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar del av förslag till budget och ekonomiplan 2019-21 enligt Bilaga A – Kst § 147 och föreslår eventuella justeringar, varefter den remitteras till kommundirektören för att återigen behandlas av kommunstyrelsen vid det planerade sammanträdet 28.11.2018.



Beslut:

Kommundirektörens förslag godkändes.

Kst § 164/28.11.2018

Slutligt förslag till budget 2019 och ekonomiplan 2020-21, enligt bilaga:
- Bilaga B – Kst § 164

Efter kommunstyrelsens senaste behandling har de budgeterade landskapsandelarna inklusive alla kompensationer stigit till 710 102 euro. Dock har de prognosticerade skatteinkomsterna sjunkit till 1 522 000 euro vilket medför att resultatet efter avskrivningar blir -26 546 euro. De faktiska skatteinkomster som kommer inflyta är dock osäkert eftersom prognoserna för Lumparlands del ändrat betydligt flera gånger under hösten. Dock är årsbidraget 170 252 euro vilket är 21 082 euro mer än budgeterat 2018.

Kommunens likvida medel ser ut att minska under året med 74 361 euro vilket är på grund av att kommunen, sett till föregående två år, har betydande investeringar som finansieras med egna medel.

På grund av de för varje år minskande landskapsandelarna ser kommunens likvida medel ut att minska för varje år under planperioden då ökande skatteinkomster inte till fullo täcker de minskande landskapsandelarna. Från bokslut 2017 till sista året i planperioden kommer landskapsandelarna för Lumparlands kommun ha sjunkit med 224 240 euro vilket är en betydande del av kommunens finansiering.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att budget 2019 och ekonomiplan 2020-21 antas enligt Bilaga B – Kst § 164.

Beslut:

Kommundirektörens förslag godkändes.

Kfge § 53/10.12.2018

Beslut:

Kommunstyrelsens förslag godkändes.



54 § Förvaltningsstadga

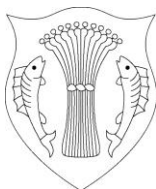
Kst § 102/22.8.2018

Lumparlands kommuns förvaltningsstadga är antagen av kommunfullmäktige 11.11.2015 och trädde i kraft 1.1.2016. Sedan dess har ett flertal lagändringar gjorts som påverkar kommunens förvaltning och det finns även skäl att förtydliga vissa paragrafer i stadgan. Förslag till förvaltningsstadga, enligt bilaga:

- Bilaga A – Kst § 102

Följande väsentliga ändringar har gjorts i det framtagna förslaget till ny förvaltningsstadga:

- Bestämmelser gällande den genom lag stipulerade elektroniska anslagstavlan. Kommunens tillkännagivanden ska numera endast anslås på den elektroniska anslagstavlan.
- Nya paragrafer gällande deltagande i sammanträde på distans och elektroniskt beslutsförfarande. Bestämmelserna ger kommunens organ möjligheter till att delta i sammanträden via videolänk och ger även möjlighet till att ta elektroniska beslut utom ett sammanträdes ordinarie tider.
- Förtydliganden gällande kommunstyrelsens beslutsrätt. Inga större ändringar i sak men framgår nu vilka rättigheter kommunstyrelsen har gällande omdisponeringar i budget.
- Utökning av kommundirektörens beslutanderätt. Kommundirektören kan nu avge utlåtanden gällande jordförvärv och trafikillstånd. Det bestäms även upp till vilken summa kommundirektören kan besluta om anskaffningar.
- Förtydliganden gällande nämndernas uppgifter inom verksamhetsområdet.
- Nya avsnitt vad gäller de nämnder kommunen är huvudman för i vilket det tydliggörs vad nämndernas verksamhetsområde är.
- Bestämmelser om förvaltningschefers allmänna beslutanderätt, som till exempel anskaffningar. Ytterligare bestämmelser vad gäller beslutanderätten tas upp i instruktion eller nämndens delegeringsbeslut.
- Tydliggörande att kallelse till sammanträde kan utfärdas av tjänsteinnehavare på uppdrag av ordföranden. Detta gäller dock inte kommunfullmäktige.
- Bestämmelse om att föredragande alltid måste ge ett beslutsförslag för att ett ärende ska kunna behandlas. Bestämmelsen föreslås för att undvika beslut där sakkunnig tjänsteinnehavare inte har tid på sig att sätta sig in i ärendet och därmed minska risken för lagstridiga beslut.
- Nytt kapitel angående kommunstyrelsens rätt att tillsätta kommittéer.



- Tydliggörande att bestämmelser om hur tjänsteinnehavare tillsätts även gäller arbetstagare om inte kommunstyrelsen beslutat annorlunda.
- Bestämmelse om att förvaltningschef kan ledigslå tjänst på anställande organs vägnar.
- Omfattande ändringar gällande vem som beslutar om anställning av personal och vikarier för personal.
- Tydliggöranden gällande vem som beviljar semester samt tjänste- eller arbetsledighet.
- Bestämmelser vem som har rätt att utfärda varningar till personal.
- Tydliggörande om att det är arbetarskyddskommissionen som är kommunens samarbetsorgan mellan arbetsgivare och arbetstagare.

Samtliga ändringar är markerade i gult men då det rör sig om en helt ny förvaltningsstadga är bestämmelserna inte längre på samma plats som i den nu gällande förvaltningsstadgan. Många mindre ändringar har också gjorts som inte kan anses väsentliga men dessa är likväl är markerade i gult i förslaget för att på ett tydligt sätt visa vad som är nytt i förslaget till förvaltningsstadga.

Eftersom förslaget helt och hållet är gjort på tjänstemannanivå finns skäl att lyfta förslaget till kommunstyrelsen för en genomgång av förslaget för att sedan remittera det till förvaltningen för eventuell vidare beredning.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar del av förslaget till ny förvaltningsstadga enligt Bilaga A – Kst § 102 och återremitterar ärendet till kommundirektören för vidare beredning.

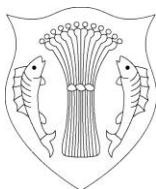
Beslut:

Kommundirektörens förslag godkänns.

Kst § 165/28.11.2018

Efter senaste behandlingen har följande ändringar gjorts i förslaget:

- Kommundirektören är nu inskriven som socialsekreterarens vikarie. Dock berör denna punkt endast sådana uppgifter i tjänsten som inte har med direkt myndighetsutövning då denna utförs av Lemlands kommun under socialsekreterarens frånvaro. Exempel på uppgifter som kommundirektören ska utföra som vikarie är föredragning i socialnämnden och personalfrågor.



- Det är nu i förslaget bestämt att ekonomichefen endast är vikarie under de första fem veckorna av kommundirektörens frånvaro. Vid längre frånvaro ska ett beslut tas av kommunstyrelsen om vem som förordnas att utföra uppgifterna.
- Kommundirektören kan besluta om stängning av kommunkansliet under semesterperioden (juni-augusti) för perioder på högst 14 dagar och utanför semesterperioden för perioder på högst fem dagar under en månad.
- Det ankommer på kommundirektör eller förvaltningschef att skriftligen bekräfta att uppsägningsmeddelande för arbetstagare har mottagits.
- En person som väljs till en tjänst eller befattning ska inom två månader räknat från tillträdesdatumet lämna in en utredning om hälsotillstånd i form av ett läkarintyg.
- Det är tydliggjort att det är kommunfullmäktige som fastställer kommunens avgifter.

Förslag till förvaltningsstadga, enligt bilaga:

- Bilaga B – Kst § 165

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att förslaget till förvaltningsstadga enligt Bilaga B – Kst § 165 antas att gälla från och med 1.1.2019. Samtidigt upphävs kommunens förvaltningsstadga av 11.11.2015.

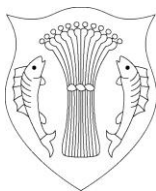
Beslut:

Kommundirektörens förslag godkändes.

Kfge § 54/10.12.2018

Beslut:

Kommunstyrelsens förslag godkändes.



55 § Anhållan om tilläggsanslag för äldreomsorg och individ- och familjeomsorg 2018

Scn § 91/3.12.2018

Under år 2018 har uppkommit oförutsedda kostnader inom socialnämndens verksamhetsområde; äldreomsorg och individ- och familjeomsorg samt retroaktiva löneökningar för nämndens personal fr. 1.5.2018 och söndrig hemvårdsbil. Därmed behövs ett tilläggsanslag för dessa uppgiftsområden om totalt 53 200 €. Tilläggsanslaget fördelas enligt följande;

34 200 € på kontot omsorg om äldre och 19 000 € på kontot individ och familjeomsorg.

Noteras att socialnämndens budget för år 2018 är totalt 799 923,28 €, vilket är betydligt lägre än 2017-års bokslut som blev 879 426,05 € för socialnämnden.

Förslag:

Socialnämnden anhåller, via kommunstyrelsen, hos kommunfullmäktige om ett tilläggsanslag om totalt 53 200 € för oförutsedda kostnader år 2018, fördelas enligt följande;

34 200 € på kontot omsorg om äldre och 19 000 € på kontot individ och familjeomsorg.

Beslut:

Enligt förslag.

Kst § 174/10.12.2018

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att tilläggsanslag på 53 200 euro beviljas socialnämnden för 2018 och att tilläggsanslaget fördelas enligt följande:

- 34 200 euro till C230 Omsorg om äldre
- 19 000 euro till C250 Individ- och familjeomsorg.

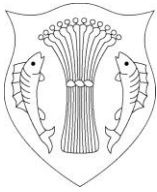
Beslut:

Kommundirektörens förslag godkändes.

Kfge § 55/10.12.2018

Beslut:

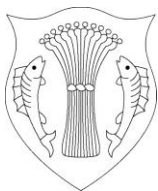
Kommunstyrelsens förslag godkändes.



56 § Sammanträdet avslutande

Kst § 56/10.12.2018

Sammanträdet avslutades kl. 20.26.



BESVÄRSANVISNING

FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen (ÅFS 1997:73) inte besvär anföras över beslutet.

Paragrafer i protokollet: **50, 51, 56.**

KOMMUNALBESVÄR

BESVÄRSMYNDIGHET OCH BESVÄRSTID

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på följande grunder:

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag.

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
AX-22 101 Mariehamn
E-post: aland.fd@om.fi

Paragrafer i protokollet: **52, 53, 54, 55.**

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfäendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. Vid elektronisk delgivning anses en part ha fått del av beslutet tre dagar efter att meddelandet sändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglag för landskapet Åland (ÅFS 2008:102) är 30 dagar och räknas från den dag då beslut anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget 12.12.2018.

AVGIFT

Enligt lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) som trädde i kraft 1.1.2016 är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 250 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.



FÖRVALTNINGSBESVÄR

BESVÄRSMYNDIGHET OCH BESVÄRSTID

Besvärsmyndighet är:
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
AX-22 101 Mariehamn
E-post: aland.fd@om.fi

Paragrafer i protokollet:

Besvärstid 30 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. Vid elektronisk delgivning anses en part ha fått del av beslutet tre dagar efter att meddelandet sändes, om inte något annat påvisas.

BESVÄRSSKRIFT

I besvärsskriften ska uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras.

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, ska också hans yrke, boningsort och postadress anges

Till besvärsskriften ska fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia.

INLÄMNANDE AV BESVÄRSHANDLINGARNA

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

AVGIFT

Enligt lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2016, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 250 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.
