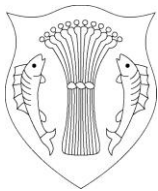


Sammanträdesdatum
14.11.2018

Nr
6

Paragrafer
§§ 34-49

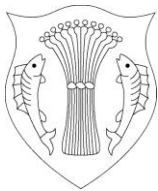
Plats och tid	Skolans matsal i Klemetsby, Lumparland Onsdag 14.11.2018 kl. 19.30–20.30.
Beslutande	Pia Eriksson, ordförande Annsofi Joelsson, I vice ordförande Matti Lindholm, II vice ordförande Linda Boman Birgitta Eriksson-Paulson Kirsi Sundholm
Frånvarande	Fabian Lundgren Martin Staf Jessica Stenberg
Övriga deltagande	Brage Wilhelms, kommunstyrelsens ordförande Mattias Jansryd, kommundirektör, sekreterare
Underskrifter	<p style="text-align: center;">Pia Eriksson Ordförande</p> <p style="text-align: right;">Mattias Jansryd Sekreterare</p>
Protokolljustering Plats och tid	Kommunkansliet i Lumparland 14.11.2018
Underskrifter	<p style="text-align: center;">Kirsi Sundholm</p> <p style="text-align: right;">Linda Boman</p>
Protokollet framlagt till påseende Plats och tid	Kommunkansliet i Lumparland 15.11.2018
Intygar	
Utdragets riktighet bestyrker Plats och tid	Kommunkansliet i Lumparland, / 20
Underskrift	



Plats: Skolans matsal i Klemetsby, Lumparland
Tid: Onsdag 14.11.2018 kl. 19.30

ÄRENDEN

34 §	Sammanträdetts konstituerande.....	1
35 §	Anmälningsärenden.....	2
36 §	Tilläggsäskanden Lumparlands investeringar	3
37 §	Kommunens integrationsprogram	5
38 §	Inkomstskattesats 2019	8
39 §	Fastighetsskattesatser för 2019.....	9
40 §	Arvodesstadga	11
41 §	Vattenanslutningsavgift år 2019 Lumparland	13
42 §	Avloppsanslutningsavgift år 2019 Lumparland	15
43 §	Avgifter för annonsering i infobladet och kopiering.....	16
44 §	Hyror för Lumparlands kommuns övriga utrymmen	17
45 §	Barnomsorgstaxan, justering av avgiften för fritidshemsvården för skolbarn från 1 januari 2019.....	18
46 §	Tjänstebeskrivning för ekonomichef.....	20
47 §	Samarbetsdiskussioner mellan Lemlands och Lumparlands kommuner	21
48 §	Ändring av grundavtal för Södra Ålands högstadiesdistrikt k.f.	23
49 §	Sammanträdetts avslutande	25



34 § Sammanträdets konstituerande

Laglighet och beslutförhet

Ledamöter (antal protokolljusteringar):

Eriksson Pia	
Joelsson Annsofi	(2)
Lindholm Matti	(1)
Boman Linda	(1)
Eriksson-Paulson Birgitta	(2)
Lundgren Fabian	(0)
Staf Martin	(2)
Stenberg Jessica	(1)
Sundholm Kirsi	(1)

Vid namnuppropet konstaterades sex av kommunfullmäktiges ledamöter vara närvarande. Fabian Lundgren, Martin Staf och Jessica Stenberg hade anmält förhinder och antecknades så som frånvarande.

Kommunfullmäktige konstaterade sammanträdet lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande ledamöter beslutfört.

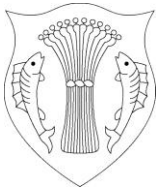
Protokolljustering

Till protokolljusterare utsågs Kirsi Sundholm och Linda Boman.

Protokolljustering sker direkt efter sammanträdets avslutande.

Godkännande av föredragningslistan

Föredragningslistan godkändes enhälligt oförändrad.



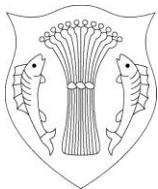
35 § Anmälningssärenden

Kfge § 35/14.11.2018

1. Referensgruppen för Södra Åland hade möte i Jomala 30.10.2018.
2. Ålands landskapsregering har 29.10.2018 beslutat om självrättelse av utbetalning av för landskapsandelen för driften av grundskolorna för år 2018.

Beslut:

Antecknades till kännedom.



36 § Tilläggsäskanden Lumparlands investeringar

Tn § 84/27.9.2018

Under sommaren och hösten har två investeringar genomförts i Lumparlands kommun i enlighet med investeringsbudgeten.

Nytt tak, kommunkansliet

Detta projekt blev till omfattningen lite större än vad som var budgeterat från början. Under projekteringens gång konstaterades att den gamla råsponten på många ställen var fuktskadad då vatten sugits upp kapillärt genom den gamla enkelfalsningen på plåttaket. Dessutom fanns ingen underlagspapp vilket lett till ytterligare fuktbelastning genom kondens.

Det beslutades under projekteringen att byta råsponten så att taket får ett friskt underlag och att inga problem ska uppstå i framtiden.

Budgeterad kostnad för projektet var 25 000 €, och lägsta anbud kom in på 29 200 €. Under byggtiden beslutades dessutom att montera fyra huvar för luftning av taket, vilket gav en merkostnad på 800 €. Projektets slutkostnad blev alltså 30 000 €, vilket är 5 000 € (20 %) över budget.

Renovering av Videungen

Detta projekt hade felaktigt blivit benämnt "Videungen, ombyggnad" i budgeten men innefattade fullständig ytskiktsrenovering av alla ytor på daghemmets entréplan (ej inkluderande personalutrymmen samt våtutrymmen).

Budgeterad kostnad för projektet var 10 000 €, men i driftsbudgeten hade tekniska chefen reserverat ytterligare 10 000 € som buffert för ytskiktsrenoveringen. Lägsta anbud kom in på 15 300 €, vilket är 5 300 € över budget.

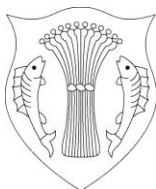
Ett tilläggsäskande om 6 000 € för projektet skall dock inte anses som en "extra kostnad", utan innebär helt enkelt att de pengar som inte användes ur de 10 000 € vilka var reserverade i driftsbudgeten återbetalas till Lumparlands kommun vid årets slut.

Tekniska chefens förslag:

Tekniska nämnden beslutar äska hos Lumparlands kommunfullmäktige om tilläggsanslag för de två projekten på 5 000 € för Nytt tak, kommunkansliet samt 6 000 € för Videungen, ombyggnad. Ärendets behandling fortsätter i kommunstyrelsen i Lumparland.

Beslut:

Tekniska nämnden beslöt enhälligt att omfatta tekniska chefens förslag.



Kst § 123/11.10.2018

Inledningsvis kan konstateras att de uppkomna kostnaderna utöver de budgeterade för kommunkansliets tak inte är 5 000 euro utan 7 325,16 euro. Dessa i tekniska nämndens beredning saknade merkostnader om 2 325,16 euro hänförs till annonsering samt en förhandsutredning av Byggkontroll Ab. Dessa kostnader uppstod utanför själva upphandlingen vilket troligtvis har medfört att tekniska nämnden inte uppdagade dem i beredningen ovan.

Lumparlands kommun har i budget 2018 en investering om 10 000 euro gällande kommunöversikt där kommunen inväntar riktlinjer från Ålands landskapsregering för hur en kulturmiljöinventering ska utföras. Innan dessa riktlinjer kommer kommunen tillhanda finns det ingen möjlighet att upphandla en kulturmiljöinventering, vilket är nödvändigt för att kunna ta fram en ny kommunöversikt. Även om riktlinjerna inkommer under 2018 kommer det vara så pass sent på året att upphandlingen tidigast kommer kunna ske under 2019.

Med anledning av det ovan framförda kan det vara lämpligt att, för att täcka kostnaderna för det nya taket på kommunkansliet, överflytta 7 325,16 euro från kommunöversiktsinvesteringen till takinvesteringen så att investeringsbudgeten inte utökas.

I och med att totala budgetmedel är tillgängliga för reoveringen av Videungen finns det ingen anledning att göra någon omflyttning av redan budgeterade investeringsmedel för att hålla sig inom den totala investeringsbudgeten. I stället bör kommunen godkänna tilläggsäskandet och sedan låta det regleras i Lemlands kommuns slutredovisning i samband med bokslut 2018.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att 7 325,16 euro överflyttas från investeringen 8520 *Kommunöversikt* till investeringen 8404 *Kommunkansliet*.

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att tilläggsmedel om 6 000 euro beviljas till investeringen 8402 *Daghemmet Videungen och Myrstacken*.

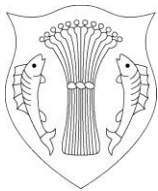
Beslut:

Kommundirektörens förslag godkändes.

Kfge § 36/14.11.2018

Beslut:

Kommunstyrelsens förslag godkändes.



37 § Kommunens integrationsprogram

Scn § 22/2.3.2017

Under år 2014 tog en arbetsgrupp modell för Ålands kommunala integrationsprogram. Enligt integrationslagen ska kommunen eller flera kommuner tillsammans göra upp ett program för att främja integrationen och för att stärka det sektorsövergripande samarbetet. I 27 § integrationslagen ges förslag på vad kommunernas program för integrationsfrämjande kan innehålla. Programmet ska godkännas i respektive kommuns fullmäktige och ses över minst vart fjärde år, samt beaktas i den strategiska planeringen och uppföljningen, till exempel när budget och ekonomiplan görs upp i kommunen.

Arbetsgruppens modell för kommunala integrationsprogram är avsedd att i den enskilda kommunen kunna antas i sin helhet alternativt tjäna som inspiration för ett eget program. Utöver kommunala integrationsprogram upprättas även individuella integrationsplaner.

Kommunstyrelsen beslöt 9.11.2016 § 152 återremittera ärendet om flyktingssituation till tjänstemännen för vidare beredelser gällande kommunens möjligheter gällande flyktingfrågan samt för en uppdatering av kommunens integrationsplan. En stor del av integrationsarbete hör till socialnämndens område, så det är av stor vikt att socialnämnden tar ställning till planen.

Bilaga 5/2.3.2017, bilaga 6/2.3.2017

Förslag:

Socialnämnden diskuterar om Lumparlands integrationsprogram och beslutar om fortsatta åtgärder.

Beslut:

Socialnämnden beslutade att socialsekreteraren författar integrationsprogram för Lumparland, programmet ska lämnas till socialnämndens behandling senast den 15 maj 2017. I programmet ska beaktas även service för invandrare som flyttar till Lumparland för att jobba eller av någon annan orsak. Tredje sektorns resurser ska även beaktas i programmet.

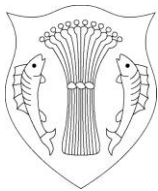
Scn § 44/9.5.2017

Socialsekreteraren har författat integrationsprogram för Lumparland. Programmet har skickats per e-post till socialnämndens ledamöter.

Bilaga 1/9.4.2017

Förslag:

Socialnämnden omfattar Lumparlands integrationsprogram och sänder det vidare till kommunstyrelse för vidare åtgärder.



Beslut:

Förslaget godkändes med tillägg att socialsekreteraren skriver en ”handbok” för arbetsgivare i Lumparland som anställer inflyttare om vad samhället kan erbjuda för inflyttare. Man kan även utreda om det är möjligt att Medis ordnar svenskakurs i Lumparland.

Scn § 76/24.9.2018

Gällande sammanställning av en ”handbok” för arbetsgivare i Lumparland som anställer inflyttare om vad samhället kan erbjuda för inflyttare noteras att materialet till största delen kommer att vara allmängiltigt för hela Åland och därför lämpligast skulle ankomma på landskapsregeringens integrationssamordnare och Ålands näringsliv att sammanställa. Till den del det förekommer lokala avvikelser är kommunkansliets medarbetare behjälpliga att göra en kommunspecifik textsida.

Socialsekreteraren har varit i kontakt med Medis rektor som ser positivt på att kommunen, via sin lokala Medis-kontaktperson, initierar att en svenskakurs ordnas i Lumparland, gärna så att t.ex. grannkommunerna Föglö och Lemland samverkar så att deltagarantalet säkras till sju personer, som är minimiantal deltagare. Som bäst planeras Medis kursutbud för vårterminen 2019 där en sådan kurs kunde ingå.

Socialnämndens förslag till Kommunalt program för främjande av integration i Lumparlands kommun, från 9.5.2017, har kompletterats med en text om daghemmets vision gällande integration eftersom de första levnadsåren är grunden för all utveckling och inläring. Se Bilaga A– Scn § 76.

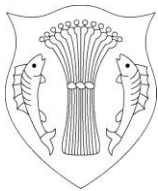
Förslag:

Socialnämnden beslutar att initiera hos kommunens Medis-kontaktperson, att en svenskakurs snarast ordnas i Lumparland, gärna så att t.ex. grannkommunerna Föglö och Lemland samverkar, så att deltagarantalet säkras till sju personer. Därtill föreslås kommunstyrelsen uppmärksamma landskapsregeringens integrationssamordnare och Ålands näringsliv att sammanställa en ”handbok” för arbetsgivare på Ålands som anställer inflyttare, där kommunkansliets medarbetare är behjälpliga att göra en kommunspecifik textsida.

I övrigt omfattar socialnämnden Lumparlands integrationsprogram, Bilaga A– Scn § 76, och sänder det till kommunstyrelsen för vidare åtgärder.

Beslut:

Enligt förslag.



Kst § 124/11.10.2018

Vissa mindre ändringar har gjorts i planen sedan socialnämndens behandling som rör vad som står skrivet om Ålands landskapsregerings integrationsfrämjande program. Förslag till integrationsprogram för Lumparlands kommun, enligt bilaga:
- Bilaga A – Kst § 124

Enligt 26 § landskapslagen om främjande av integration (ÅFS 2012:74) ska en kommuns program för integrationsfrämjande godkännas av kommunfullmäktige.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att godkänna socialnämndens förslag till integrationsprogram enligt Bilaga A – Kst § 124.

Kommunstyrelsen beslutar vidare uppmärksamma Ålands landskapsregering och Ålands Näringsliv om det av Lumparlands kommun upplevda behovet av en generell handbok för arbetsgivare som anställer nyinflyttade personer och att kommunerna förslagsvis kan involveras vid behov av kommunspecifik information.

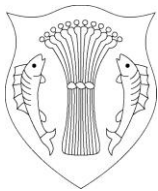
Beslut:

Kommundirektörens förslag godkändes.

Kfge § 37/14.11.2018

Beslut:

Kommunstyrelsens förslag godkändes.



38 § Inkomstskattesats 2019

Kst § 138/7.11.2018

Meddelande om kommunfullmäktiges beslut om inkomstskattesats för 2019 ska meddelas skatteförvaltningen senast 19.11 2018.

Kommundirektörens budgetförslag för 2019 utgår från en inkomstskattesats på 19,50 %.

Prognosen med nuvarande inkomstskattesats på 19,50 % är att det under 2019 inflyter 1 383 000 euro i inkomstskatt.

Påverkan av inkomstskattesatsförändring

1 %	80 000
0,50 %	50 000
0,25 %	20 000

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att inkomstskattesatsen för 2019 fastställs till 19,50 %.

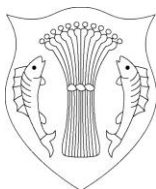
Beslut:

Kommundirektörens förslag godkändes.

Kfge § 38/14.11.2018

Beslut:

Kommunstyrelsens förslag godkändes.



39 § Fastighetsskattesatser för 2019

Kst § 139/7.11.2018

Meddelande om kommunfullmäktiges beslut om fastighetsskattesatserna för 2019 ska meddelas skatteförvaltningen senast 19.11.2018. Under 2018 har fastighetsskattesatserna varit följande:

Allmän	0,60 %
Stadigvarande boende	0,00 %
Övriga bostadsbyggnader	0,90 %
Allmännyttiga samfund	0,00 %

För kraftverk och obebyggd byggplats har inte tidigare fastställda skattesatser. Dessa och deras nivåer regleras i fastighetsskattelagen (FFS 654/1992) med undantag enligt fastighetsskattelagen för landskapet Åland (ÅFS 1993:15).

Kommundirektörens budgetförslag för 2019 utgår från fastighetsskattesatser enligt ovan. Kraftverk i Lumparland överskrider dock inte den nominella effekten på 10 megavoltampere varför den allmänna fastighetsskatten, i enlighet med fastighetsskattelagen, har tillämpats på kraftverken. Vad gäller fastighetsskatt för obebyggda byggplatser är det så få fastigheter som är obebyggda byggplatser vilket gör att en eventuell skatt på sådana inte skulle inbringa några egentliga skatteinkomster.

Påverkan av förändring av allmän fastighetsskatt

0,10 % 7 000 euro

Påverkan av förändring av fastighetsskatt för stadigvarande boende

0,10 % 8 000 euro

Påverkan av förändring av fastighetsskatt för övriga bostadsbyggnader

0,10 % 4 000 euro

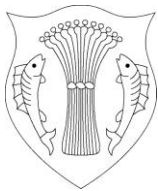
Påverkan av förändring av fastighetsskatt för allmännyttiga samfund

0,10 % 120 euro

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att fastighetsskatterna för 2019 fastställs till följande:

Allmän	0,60 %
Stadigvarande boende	0,00 %
Övriga bostadsbyggnader	0,90 %
Allmännyttiga samfund	0,00 %
Obebyggd byggplats	0,00 %
Kraftverk	0,60 %



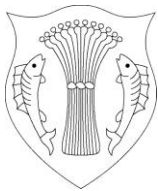
Beslut:

Kommundirektörens förslag godkändes.

Kfge § 39/14.11.2018

Beslut:

Kommunstyrelsens förslag godkändes.



40 § Arvodesstadga

Kst 140/7.11.2018

Lumparlands kommun har tidigare år godkänt beloppen på mötesarvoden för förtroendevalda och tjänsteinnehavare i samband med att kommunen godkänt taxor och avgifter för kopiering och annonsering för kommande år. För att ytterligare tydliggöra för förtroendevalda när de är berättigade till arvode och när inkomstbortfall ersätts finns skäl att ta fram ett regelverk som klart bestämmer grunderna för utbetalning av sammanträdesarvode och ersättning för inkomstbortfall. Ett förslag till arvodesstadga har därför tagits fram. Förslag till arvodesstadga, enligt bilaga:

- Bilaga A – Kst § 140

Årsarvoden och sammanträdesarvoden är på samma nivå som under 2018, dock har beloppen avrundats till närmast euro uppåt vilket gör att de totala belopp som utbetalas blir ett tiotal cent högre per person.

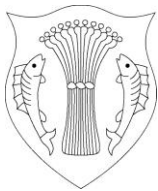
För centralvalnämnden har förtroendevalda tidigare ersatts enligt timersättning. För att underlätta för kommunen att budgetera för dessa valarvoden har ett förslag till arvode för varje förrättningsdag tagits fram. Beloppet motsvarar ungefär vad valförrättare faktiskt fått utbetalt i timersättning. För övriga sammanträden i samband med val föreslås att de olika valnämnderna får arvode i enlighet med vad som bestäms om kommunens nämnder.

Ersättning för inkomstbortfall är i förslaget till arvodesstadga formulerat så att det endast gäller sammanträden som sker kl. 9.00–16.00 om det inte är så att den förtroendevalda kan uppvisa intyg på att denne egentligen skulle ha varit i arbete under den tid sammanträdet varat. Maximibeloppet för ersättning för inkomstbortfall är föreslaget till 20 euro per timme.

För att erhålla ersättning för de kostnader förtroendeuppdraget i form av avlönande av vikarie, anordnande av barntillsyn eller annan motsvarande orsak medför ska den förtroendevalda visa upp ett verifikat över betalningar till utomstående (t.ex. arvode för barntillsyn). Den förtroendevalda ska försäkra att kostnaden har varit nödvändig för skötseln av förtroendeuppdraget.

Det är även tydligt bestämt i stadgan att tjänsteinnehavare eller arbetstagare som deltar i ett sammanträde i egenskap av förtroendevald inte har rätt till sammanträdesarvode som tjänsteinnehavare eller arbetstagare utan som förtroendevald.

Utbetalning av arvoden föreslås fortsättningsvis ske en gång per år i januari månad för föregående år.



Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att arvodesstadgan enligt Bilaga A – Kst § 140 godkänns att gälla från och med 1.1.2019. Samtidigt upphävs tidigare bestämmelser om mötesarvoden för förtroendevalda och tjänsteinnehavare.

Cecilia Aaltonen-Lindblom föreslår att arvode för protokolljustering betalas även vid protokollsjustering som sker i samband med sammanträde. Förslaget vinner inget understöd varför det förfaller.

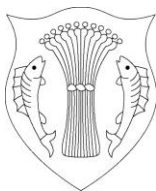
Beslut:

Kommundirektörens förslag godkändes.

Kfge § 40/14.11.2018

Beslut:

Kommunstyrelsens förslag godkändes.



41 § Vattenanslutningsavgift år 2019 Lumparland

Tn § 63/30.8.2018

Intresset för anslutning till vatten är inte så hög. Det finns områden där ett större antal intressenter finns, men ingen ledning planerad.

Vattenanslutningsavgiften för år 2018 har varit enligt följande:

- Grundavgift per fastighet 1 800 €
 - Därtill per lokal 400 €

Med lokal avses bostadshus, fritidshus, verksamhetslokal, lägenhet eller uthyrningsstuga.

För Lumparby - Långnäsledningen är grundavgiften 4 000 € för fritidsfastigheter och 2 000 € för fastboende.

Tekniska chefens förslag:

Vattenanslutningsavgiften föreslås följa inflationstakten på 1,5 %, och ny avgift blir då:

- Grundavgift per fastighet 1 825 €
 - Därtill per lokal 405 €

För Lumparby - Långnäsledningen blir grundavgiften 4 060 € för fritidsfastigheter och 2 030 € för fastboende.

Ärendets behandling fortsätter i kommunstyrelsen i Lumparland.

Beslut:

Tekniska nämnden beslöt enhälligt att omfatta tekniska chefens förslag.

Kst § 141/7.11.2018

Förslag till vattenanslutningsavgift 2019, enligt bilaga:

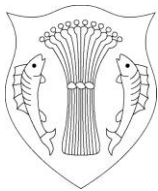
- Bilaga A – Kst § 141

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att vattenanslutningsavgift 2019 enligt Bilaga A – Kst § 141 godkänns att gälla från och med 1.1.2019.

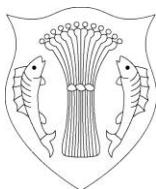
Beslut:

Kommundirektörens förslag godkändes.



Kfge § 41/14.11.2018

Beslut:
Kommunstyrelsens förslag godkändes.



42 § Avloppsanslutningsavgift år 2019 Lumparland

Tn § 61/30.8.2018

Intresset för anslutning av avlopp från befintliga hus är rätt lågt. Avloppsanslutning på platser utan avloppsnät efterfrågas ibland, men då främst vid nybyggnader. Anslutningstvång föreligger på detaljplanerade områden för fast bebyggelse.

Avloppsanslutningsavgiften för år 2018 har varit enligt följande:

- Grundavgift per fastighet 2 140 €
 - Därtill per lokal 460 €

Med lokal avses bostadshus, fritidshus, verksamhetslokal, lägenhet eller uthyrningsstuga.

Tekniska chefens förslag:

Avloppsanslutningsavgiften föreslås följa inflationstakten på 1,5 %, och ny avgift blir då:

- Grundavgift per fastighet 2 170 €
 - Därtill per lokal 465 €

Ärendets behandling fortsätter i kommunstyrelsen i Lumparland.

Beslut:

Tekniska nämnden beslöt enhälligt att omfatta tekniska chefens förslag.

Kst § 142/7.11.2018

- Förslag till avloppsanslutningsavgift 2019, enligt bilaga:
- Bilaga A – Kst § 142

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att avloppsanslutningsavgift 2019 enligt Bilaga A – Kst § 142 godkänns att gälla från och med 1.1.2019.

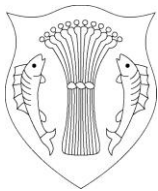
Beslut:

Kommundirektörens förslag godkändes.

Kfge § 42/14.11.2018

Beslut:

Kommunstyrelsens förslag godkändes.



43 § Avgifter för annonsering i infobladet och kopiering

Kst § 143/7.11.2018

Lumparlands kommun tar ut avgifter för annonsering i infobladet och för att ta fotokopior på kommunkansliet. Förslag till avgifter för annonsering i Infobladet och kopiering, enligt bilaga:

- Bilaga A – Kst § 143

Privatpersoner bosatta i Lumparland och föreningar i Lumparland får avgiftsfritt införa en annons på 1/4 sida per infoblad.

Kommunalförbund i vilka Lumparlands kommun är medlem och kommuner med vilka Lumparlands kommun har samarbetsavtal får avgiftsfritt införa annonser i infobladet.

De tio första svartvita kopiorna är avgiftsfria. Färgkopior kostar från första kopian. Allmännyttiga samfund i Lumparland kopierar svartvita kopior avgiftsfritt.

Inga förändringar i prissättningen mot 2018 föreslås.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att avgifter för annonsering i infobladet och kopiering enligt Bilaga A – Kst § 143 godkänns att gälla från och med 1.1.2019.

Beslut:

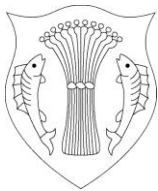
Lil Strandholm-Karlsson, understödd av Tomas Mörn, föreslog att föreningar i Lumparland avgiftsfritt får införa en annons på 1/1 sida per infoblad. Kommunstyrelsen beslöt enhälligt omfatta Lil Strandholm-Karlssons förslag.

I övrigt godkändes kommundirektörens förslag.

Kfge § 43/14.11.2018

Beslut:

Kommunstyrelsens förslag godkändes.



44 § Hyror för Lumparlands kommuns övriga utrymmen

Kst § 144/7.11.2018

Kommunen har sedan tidigare en fastställd hyra för samlingsrummet och köket på Kapellhagen ESB. Den har tidigare ingått i kommunens beslut om taxor, avgifter och arvoden. Det beslutet tas inte från och med i år, utan arvoden föreslås vara samlade i en arvodesstadga och avgifter för annonsering och kopiering föreslås vara i ett eget avgiftsdokument. Därmed finns behov av att ta ett beslut om kommunens hyror för övriga utrymmen där hyra för samlingsrummet och köket på ESB Kapellhagen fastställs.

Från och med hösten 2018 finns även möjlighet för kommunen att hyra ut daghemsbyggnaden Myrstacken på grund av låg beläggning inom barnomsorgen. Tekniska kansliet har räknat med att en månadshyra om 600 euro exklusive moms troligen skulle täcka kostnader för uppvärmning, renhållning, fastighetsskötsel och administration. Räknas fastighetsskötsel och administration bort skulle det behövas en månadshyra på 200 euro. För närvarande finns ingen tilltänkt hyresgäst men det är lämpligt att fastställa en hyra så att tekniska nämnden kan hyra ut lokalen om intresse skulle uppkomma.

Kommunkansliets mötesrum står många kvällar tomt varför kommunen kan möjliggöra uthyrning av det. Allmännyttiga samfund i Lumparland föreslås inte behöva betala hyra för utrymmet.

Förslag till hyror för Lumparlands kommun övriga utrymmen, enligt bilaga:
- Bilaga A – Kst § 144

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att hyror för Lumparlands kommun övriga utrymmen enligt Bilaga A – Kst § 144 godkänns att gälla från och med 1.1.2019.

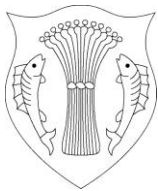
Beslut:

Kommundirektörens förslag godkändes.

Kfge § 44/14.11.2018

Beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt återremittera ärendet.



45 § Barnomsorgstaxan, justering av avgiften för fritidshemsvården för skolbarn från 1 januari 2019

Scn § 82/22.10.2018

Kommunens gällande barnomsorgstaxa fr.o.m. 1.1.2018 har visat sig otydlig avseende avgiften för fritidshemsvården för skolbarn. Avgiften är ett fast månadsbelopp om 120 € för alla och är därmed inte kopplad till en familjs avgift för övriga barns barnomsorg. Således saknas en syskonrabatt för den vården. Inte heller är avgiften för fritidshemsvården för skolbarn inkomstprövad, vilket inneburit att den inkomstprövade avgiften för barn i heldagsvård kan vara lägre än den avgift som familjen betalar för ett syskon i heldagsvård. Detta har medfört att en del familjer avstått från att anlita kommunens fritidshemsvård, trots att barnen blir ensamma hemma många timmar dagligen. Sett ur ett barnperspektiv är detta inte den bästa lösningen.

Ytterligare har rätten till sommarvård för skolbarn inte definierats i kommunens gällande barnomsorgstaxa, vilket flera anhöriga reagerat över. Fastän barnomsorgslagens 6 § och 18 § stadgar om subjektiv rätt till fritidshemsvård för barn i årskurs 1 och 2 under skoldagar, har kommunen möjlighet att erbjuda den vården även andra dagar, t.ex. under skollov. Eftersom kommunens daghem har plats för flera barn och det är till fördel för barnen att ha en kontinuitet i tillsynen även under skolloven, som sällan kan täckas upp full ut av anhörigas semestrar bör även skolbarn erbjudas barnomsorg under skollov, till den del daghemmet i övrigt är öppet. Dock behöver för sommarlovsvården göras ett separat vårdavtal som anger behovet av vårdtid i medeltal/vecka, varav även framgår aktuell % för avgiften (alternativt 100 %, 80 %, 60 % eller 50 %).

Förslag:

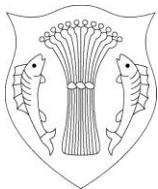
Socialnämnden beslutar att inför kommunstyrelsen föreslå att fullmäktige beslutar att fr.o.m. 1.1.2019 justera kommunens barnomsorgstaxa gällande fritidshemsvården för skolbarn i enlighet med förslaget i Bilaga A– Scn § 82. Justeringen innebär att avgiften för fritidshemsvården följer samma kriterier som avgiften för familjens övriga barn i barnomsorg samt att även skolbarn erbjudas barnomsorg under skollov, till den del daghemmet i övrigt är öppet.

Beslut:

Enligt förslag.

Kst § 145/7.11.2018

De föreslagna ändringarna är gulmarkerade och det som föreslås tas bort är överstruket. Förslag till barnomsorgsavgifter från och med 1.1.2019, enligt bilaga:
- Bilaga B – Kst § 145



Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att barnomsorgsavgifter enligt Bilaga B – Kst § 145 godkänns att gälla från och med 1.1.2019.

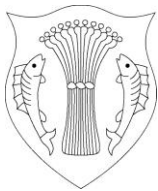
Beslut:

Kommundirektörens förslag godkändes.

Kfge § 45/14.11.2018

Beslut:

Kommunstyrelsens förslag godkändes.



46 § Tjänstebeskrivning för ekonomichef

Kst § 150/7.11.2018

Tjänsten som bokförare ombildades till en ekonomichefstjänst under 2017, dock fastställdes ingen ny tjänstebeskrivning för den nya tjänsten. Kommundirektören har tillsammans med ekonomichefen tagit fram ett förslag till tjänstebeskrivning som överensstämmer med de uppgifter som ekonomichefen utför. Förslag till tjänstebeskrivning, enligt bilaga:

- Bilaga A – Kst § 150

Trots att tjänsten utgör tjänst i ledande och självständig ställning anses tjänsten inte vara av sådan art att begränsningar för arbetstidsersättning enligt 3 kap. 21 § AKTA ska tillämpas på den.

Enligt 67 § Lumparlands kommuns förvaltningsstadga av 11.11.2015 godkänner kommunfullmäktige tjänstebeskrivningar för tjänsteinnehavare i ledande och självständig ställning.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att tjänstebeskrivningen för ekonomichefen enligt Bilaga A – Kst § 150 godkänns.

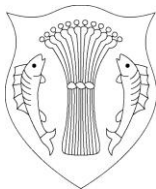
Beslut:

Kommundirektörens förslag godkändes.

Kfge § 46/14.11.2018

Beslut:

Kommunstyrelsens förslag godkändes.



47 § Samarbetsdiskussioner mellan Lemlands och Lumparlands kommuner

Kst § 81/7.6.2017

Kst Le 151 §

29.5.2017

Lumparlands och Lemlands kommunstyrelser och fullmäktige presidier har av den 22.5.2017 sammanträtt och beslutat att ge respektive kommuners kommundirektörer i uppdrag att samstämmtigt bereda ett ärende i vardera kommunen för att utröna intresset för en kommunsammanslagning. Detta för att utröna ett eventuellt samgående av kommunerna Lemland och Lumparland.

Om vardera kommunerna fattar beslut om att låta göra nämnda utredning, bör den göras så att den även kan användas som underlag för andra utredningar om utökat samarbete mellan båda kommunerna.

Det finns redan i dagsläget ett långt drivet samarbete mellan Lemland och Lumparland.

En kommunsammanslagning utredning för Lemland och Lumparland bör fokusera på följande frågor:

- Hur skall en gemensam budget för båda kommunerna se ut? -Hur skall förvaltningen organiseras?
- Hur skall beslutsorgan vara utformade?
- Var skall servicepunkterna vara lokaliserade?
- Hur skall ett avtal om ordnande av förvaltning och service enligt 9§ FFS 1196/1997 vara utformat?

Kd:s förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå för fullmäktige att Lemlands kommun startar processen med nämnda utredning, under förutsättning att Lumparlands kommun beslutar likalydande.

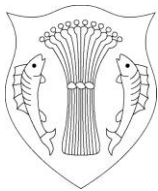
Kommunstyrelsen beslutar, under förutsättning att båda kommunerna beslutar att låta göra förenämnda utredning, att skicka en begäran om verkställighet gällande sammanslagning utredning till landskapsregeringen.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt att omfatta kommundirektörens förslag.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att Lumparlands kommun startar processen med nämnda utredning, under förutsättning att Lemlands kommun beslutar likalydande.



Beslut:

Kommunstyrelsen besluter att föreslå för fullmäktige att, under förutsättning att båda kommunerna besluter att låta göra förenämnda utredning, att Lumparlands kommun skall rikta en förfrågan till Ålands landskapsregering om att få genomfört och att ingå i en egentlig kommunindelingsutredning enligt landskapslagen om tillämpning i landskapet Åland av vissa lagar om kommunindelning (1996:76) och i 8 § i kommunindelingslag (FFS 1196/1997), med särskild betoning på önskemål om möjlighet att vara med och påverka uppdragsformuleringen och tillsättande av utredare för uppdraget.

Kfge § 27/14.6.2017

Beslut:

Kommunfullmäktige besluter enhälligt omfatta kommunstyrelsens förslag. Annsofi Joelsson föreslår att kommunstyrelsen utreder möjligheten till folkomröstning. Förslaget understöds enhälligt.

Kst § 152/7.11.2018

Ålands landskapsregering har 9.10.2018 beslutat att inte verkställa den av Lemland och Lumparland begärda kommunindelingsutredning. Landskapsregeringen bedömer att det inte är med beaktande av pågående kommunreform ändamålsenligt eller förenligt med principen om sund ekonomisk förvaltning att verkställa andra parallella utredningar och konstaterar samtidigt att landskapsregeringen inte har någon absolut skyldighet att verkställa en sådan utredning som av kommunerna begärdes.

Landskapsregeringen meddelar avslutningsvis i beslutet att berörda kommuner fortsättningsvis har rätten att på egen hand verkställa en utredning som kan bifogas till en eventuell framställning om ändring i kommunindelning i enlighet med 6 § kommunindelingslagen (FFS 1196/1997).

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att Lumparlands kommun inte i detta skede på egen hand verkställer en kommunindelingsutredning utan avvaktar lagförslaget om en reform av kommunstrukturen på Åland.

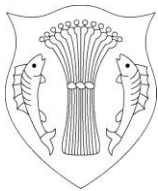
Beslut:

Kommundirektörens förslag godkändes.

Kfge § 47/14.11.2018

Beslut:

Kommunstyrelsens förslag godkändes.



48 § Ändring av grundavtal för Södra Ålands högstadiedistrikt k.f.

Kst § 153/7.11.2018

Förbundsstyrelsen vid Södra Ålands högstadiedistrikt k.f. (SÅHD) har 11.10.2018 inkommit med ett förslag till ändrat grundavtal för godkännande. Avsikten är att det ändrade grundavtalet ska gälla från och med 1.1.2019. De föreslagna ändringarna i grundavtalet rör främst SÅHD:s övertagande av specialfritidshemsverksamheten från Ålands omsorgsförbund k.f. (ÅOF), gemensamma elevvårdstjänster så som skolpsykologtjänster och skolkuratorstjänster och upprätthållande av ett gemensamt skoldatanätverk. Förslag till ändrat grundavtal, enligt bilaga:

- Bilaga A – Kst § 153

Vad gäller den föreslagna ändringen av 1.3 punkten i grundavtalet att SÅHD ska handha gemensamma elevvårdstjänster så som skolpsykologtjänster och skolkuratorstjänster samt upprätthålla ett gemensamt skoldatanätverk är detta uppgifter som redan handhas av SÅHD och den föreslagna ändringen av grundavtalet är endast ett förtydligande. Vidare har kommunstyrelsen genom § 134/8.11.2017 godkänt att SÅHD ska ta över specialfritidshemmet från ÅOF.

Enligt förslaget ska grundkapitalet för specialfritidshem fördelas på kommunerna utgående från kommunernas genomsnittliga procentuella betalningsandel för anläggningskostnader under 2019-2020. Dessa kostnader hänförs till de avskrivningar som uppkommer under dessa år och som är kopplade till antalet elever en kommun har i träningsundervisningen under ifrågavarande år. För Lumparlands del kommer detta betyda att kommunen inte kommer behöva betala in något grundkapital då kommunen inte under åren ser ut att ha några elever i träningsundervisningen. Därmed är dessa frågor inte av principiell betydelse för Lumparlands kommun och formuleringarna kan således godkännas.

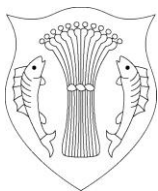
Avslutningsvis kan konstateras att det ännu råder oklarheter ifall kostnaderna för specialfritidshem framöver ska räknas in som kostnader i träningsundervisningen och då ligga till grund för utbetalning av landskapsandel. Denna fråga kan dock hanteras separat och förhindrar inte ett godkännande av grundavtalet.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att förslag till ändrat grundavtal för Södra Ålands högstadiedistrikt k.f. godkänns enligt Bilaga A – Kst § 153.

Beslut:

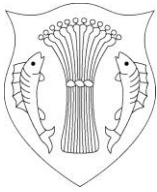
Kommundirektörens förslag godkändes.



Kfge § 48/14.11.2018

Beslut:

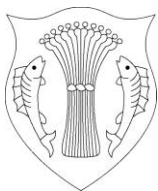
Kommunstyrelsens förslag godkändes.



49 § Sammanträdet avslutande

Kst § 49/14.11.2018

Sammanträdet avslutades kl. 20.30.



BESVÄRSANVISNING

FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen (ÅFS 1997:73) inte besvär anföras över beslutet.

Paragrafer i protokollet: **34, 35, 44, 49.**

KOMMUNALBESVÄR

BESVÄRSMYNDIGHET OCH BESVÄRSTID

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på följande grunder:

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag.

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
AX-22 101 Mariehamn
E-post: aland.fd@om.fi

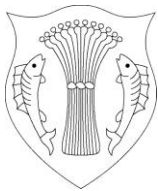
Paragrafer i protokollet: **36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 45, 46, 47, 48.**

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfäendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. Vid elektronisk delgivning anses en part ha fått del av beslutet tre dagar efter att meddelandet sändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglag för landskapet Åland (ÅFS 2008:102) är 30 dagar och räknas från den dag då beslut anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget 15.11.2018.

AVGIFT

Enligt lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) som trädde i kraft 1.1.2016 är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 250 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.



FÖRVALTNINGSBESVÄR

BESVÄRSMYNDIGHET OCH BESVÄRSTID

Besvärsmyndighet är:
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
AX-22 101 Mariehamn
E-post: aland.fd@om.fi

Paragrafer i protokollet:

Besvärstid 30 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. Vid elektronisk delgivning anses en part ha fått del av beslutet tre dagar efter att meddelandet sändes, om inte något annat påvisas.

BESVÄRSSKRIFT

I besvärsskriften ska uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras.

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, ska också hans yrke, boningsort och postadress anges

Till besvärsskriften ska fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia.

INLÄMNANDE AV BESVÄRSHANDLINGARNA

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

AVGIFT

Enligt lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2016, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 250 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.
