



Sammanträdesdatum
28.3.2018

Nr
2

Paragrafer
§§ 9-14

Plats och tid	Skolans matsal i Klemetsby, Lumparland Onsdag 28.3.2018 kl. 19.00–19.15.
Beslutande	Pia Eriksson, ordförande Annsofi Joelsson, I vice ordförande Matti Lindholm, II vice ordförande Martin Staf Linda Boman Kirsi Sundholm Jessica Stenberg
Frånvarande	Fabian Lundgren Birgitta Eriksson-Paulson
Övriga deltagande	Brage Wilhelms, kommunstyrelseordförande Mattias Jansryd, kommundirektör, sekreterare
Underskrifter	Pia Eriksson Ordförande Mattias Jansryd Sekreterare
Protokolljustering Plats och tid	Kommunkansliet i Lumparland 28.3.2018
Underskrifter	Martin Staf Kirsi Sundholm
Protokollet framlagt till påseende Plats och tid	Kommunkansliet i Lumparland 29.3.2018
Intygar	
Utdragets riktighet bestyrker Plats och tid	Kommunkansliet i Lumparland, /
Underskrift	



Plats: Skolans matsal i Klemetsby, Lumparland
Tid: Onsdag 28.3.2018 kl. 19.00

ÄRENDEN

- § 9 Sammanträdet konstituerande
- § 10 Nya befattningar inom ESB Kapellhagen
- § 11 Ny ledamot i kultur- och fritidsnämnden
- § 12 Barnomsorgstaxan, sommar- och juledigheter
- § 13 Hemservicetaxa från och med 1.2.2018
- § 14 Sammanträdet avslutande



§ 9 Sammanträdets konstituerande

Laglighet och beslutförhet

Ledamöter (antal protokolljusteringar):

Eriksson Pia	
Joelsson Annsofi	(0)
Lindholm Matti	(1)
Eriksson-Paulson Birgitta	(0)
Staf Martin	(0)
Lundgren Fabian	(0)
Boman Linda	(1)
Sundholm Kirsi	(0)
Stenberg Jessica	(0)

Namnupprop

Vid namnuppropet konstaterades 7 av kommunfullmäktiges ledamöter vara närvarande. Så som frånvarande antecknas ledamöterna Fabian Lundgren och Birgitta Eriksson-Paulson.

Konstateras att kommunfullmäktige sammanträder i beslutfört antal på lagenlig kallelse.

Protokolljustering

Till protokolljusterare utses Martin Staf och Kirsi Sundholm.

Protokolljustering sker direkt efter sammanträdets avslutande.

Godkännande av föredragningslistan

Föredragningslistan godkänns.



10 § Nya befattningar inom ESB Kapellhagen

Scn § 20/15.2.2018

Närvårdare Susanne Mörn presenterade personalsituationen på Kapellhagen på förra möte. Nu används mycket vikarier vilket är bevis att personalstyrkan är för liten. Att anställa två vårdbiträde skulle lösa problemet med matlagningen som speciellt under helgerna tar mycket tid. Man borde även överväga att ha personal som jobbar endast på nätterna.

Bilaga 1/15.2.2018

Förslag:

Socialnämnden diskuterar situationen.

Beslut:

Socialnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att kommunen inrättar 1,5 tjänster som vård- och köksbiträde. Socialnämnden ber även kommunstyrelsen utreda behovet och möjligheter att anställa en ordinarie vikarie för kommunens alla enheter, eftersom vikariebehovet är stort och permanent.

Kst § 36/28.2.2018

Socialnämndens ordförande Pia Eriksson informerade om deras önskemål angående utökande av tjänster på Kapellhagen, skild natt personal samt 2 st. tjänster som ekonomie- och vårdbiträden. Kommunstyrelsen antecknade informationen till kännedom med tar inga beslut i detta skede. Socialnämnden återkommer med konkreta förslag i detta ärende till nästa Kommunstyrelsemöte.

Kst § 41/21.3.2018

Socialnämnden föreslår att kommunen inrättar 1,5 tjänster som ekonomi- och vårdbiträden inom äldreomsorgen och att dessa 1,5 årsverken skulle delas på två personer genom nyanställningar. I och med att det handlar om arbetsuppgifter som inte är offentlig maktutövning finns inget behov av att inrätta tjänster. Enligt 66 § förvaltningsstadgan för Lumparlands kommun av 11.11.2015 anställs arbetstagare inom ramen för i budgeten anslagna medel. Det kan dock konstateras att det inte finns några budgeterade medel för ändamålet.

Fullmäktige kan besluta om frigörande av budgetmedel för utökade personalresurser efter att en arbetsbeskrivning tagits fram om inte annat beslutats. Det kan konstateras att socialnämnden inte beslutat om någon arbetsbeskrivning eftersom de föreslagit inrättande av tjänster. För att möjliggöra en så snabb behandling av ärendet som möjligt bör det gå vidare till fullmäktige i stället för att återremitteras till socialnämnden. Frågan



om budgetmedel bör behandlas i fullmäktige och socialnämnden kan sedan under förutsättning att medel beviljas anta en arbetsbeskrivning och lediganslå befattningarna.

Den uppgiftsrelaterade lönen för ett ekonomi- och vårdbiträde beräknas utifrån gjord arbetsvärdering till 2 237,04 euro per månad vid heltid. Således är medel om 25 800 euro för 2018 nödvändigt för att kunna anställa två arbetstagare om 75 % vardera året ut. Arbetsvärdering, enligt bilaga:

- Bilaga A – Kst § 41

Vad gäller frågan om att utreda behovet och möjligheter att anställa en ordinarie vikarie för kommunens alla enheter kan konstateras att vikariebehovet för hela kommunen är permanent då det ofta är någon som är i behov av ledighet. Det är dock inte möjligt att anställa en ”ambulerande vikarie” utan varje enhets vikariebehov behöver hållas skilt från övriga enheter. Om behovet av utökad personal är permanent och inte bara under vissa perioder av året bör ansvarig nämnd äska om budgetmedel eller föreslå inrättande av tjänster till berörd enhet.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att tilläggsmedel om 25 800 euro beviljas för 2018 för anställande av två ekonomi- och vårdbiträden inom äldreomsorgen om totalt 1,5 årsverken. Under förutsättning att medel beviljas fastställs den uppgiftsrelaterade lönen till 2 237,04 euro per månad vid heltid. Socialnämnden ska även upprätta en arbetsbeskrivning. Budgetmedel för kommande år behandlas i varje års budgetprocess.

Beslut:

Kommundirektörens förslag godkänns.

Kfge § 10/28.3.2018

Beslut:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.



§ 11 Ny ledamot i kultur- och fritidsnämnden

Kfn § 5/26.2.2018

Tomas Aspbäck har begärt befrielse från uppdraget att vara ordinarie ledamot i kultur och fritidsnämnden, då han flyttar från Lumparlands kommun. Markus Linnanlehto föreslås som ny ordinarie ledamot i kultur- och fritidsnämnden.

Beslut:

Förslaget godkändes enhälligt.

Kst § 44/21.3.2018

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att kultur- och fritidsnämndens förslag godkänns.

Beslut:

Kommundirektörens förslag godkänns.

Kfge § 11/28.3.2018

Beslut:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.



§ 12 Barnomsorgstaxan, sommar- och juledigheter

Scn § 5/23.1.2018

Enligt nuvarande barnomsorgstaxan i Lumparland beviljas en avgiftsfri månad om barnet under sommarmånaderna juni, juli och augusti i en sammanhängande period är frånvarande minst fyra veckor och om barnet under juni, juli och augusti månad sammanhängande är frånvarande åtta veckor, uppbärs en halv månadsavgift för den andra månaden. Om barnet under december – och januarimånad sammanhängande är frånvarande fyra veckor beviljas en avgiftsfri månad.

I samband med budgetbehandlingen begärde kommunfullmäktige socialnämnden att jämföra Lumparlands praxis med andra kommuner.

I Lemland faktureras frånvaro under sommaren och december i praktiken likadant som i Lumparland, i Jomala beaktas inte barnets frånvaro alls. I Hammarland är juli avgiftsfri och om barnomsorgsplat inte nyttjas under 8 sammanhängande veckor, beviljas ytterligare en avgiftsfri månad. I Eckerö är julimånad avgiftsfri.

Förslag: Socialnämnden vidarebefordrar denna information till kommunfullmäktige.

Beslut: Förslaget godkändes. Socialnämnden föreslår att utgående från andra kommuners praxis ändras inte barnomsorgstaxan i Lumparland gällande sommar- och juledigheter.

Kst § 46/21.3.2018

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar, med hänvisning till vad som framkommer ovan, föreslå för fullmäktige att inte ändra barnomsorgstaxan i Lumparland gällande sommar- och juledigheter.

Beslut:

Kommundirektörens förslag godkänns.

Kfge § 12/28.3.2018

Beslut:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.



§ 13 Hemservicetaxa från och med 1.2.2018

Scn § 11/23.1.2018

Bestämmelser om avgifter för hemvård finns i förordningen om klientavgifter inom social- och hälsovården (912/1992).

Enligt 3§ 1 i klientavgiftsförordningen kan kommunen för hemsjukvård som ges fortgående och regelbundet och för hemservice som bestäms enligt servicens art och omfattning, klientens betalningsförmåga och familjens storlek.

Från och med 1.1.2018 är betalningsprocentalen och inkomstgränserna:

Antal Personer	Inkomstgräns euro/månad	Betalning procent
1	576	35
2	1063	22
3	1667	18
4	2062	15
5	2496	13
6	2866	11

När personerna är flera än sex höjs inkomstgränsen med 350 euro och betalningsprocentalet sänks med 1 procentenhet för varje ytterligare person. Varje kommun fastställer en tabell över månadsavgifterna för regelbunden hemvård inom de gränser som anges i förordningen.

Bilaga 2/23.1.2018

Förslag: Socialnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att hemservicetaxan fastställs enligt bilagan med ovanstående ändringar från tidigare taxan.

Beslut: Förslaget godkändes.

Kst § 47/21.3.2018

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att hemservicetaxan fastställs enligt Bilaga 2/23.1.2018 att gälla från och med 1.4.2018.

Beslut:

Kommundirektörens förslag godkänns.



Kfge § 13/28.3.2018

Beslut:
Kommunstyrelsens förslag godkänns.



§ 14 Sammanrådets avslutande

Kfge § 14/28.3.2018

Sammanträdet avslutas kl. 19.15.



BESVÄRSANVISNING

FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen (ÅFS 1997:73) inte besvär anföras över beslutet.

Paragrafer i protokollet: 14.

KOMMUNALBESVÄR

BESVÄRSMYNDIGHET OCH BESVÄRSTID

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på följande grunder:

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag.

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
AX-22 101 Mariehamn
E-post: aland.fd@om.fi

Paragrafer i protokollet: 9, 10, 11, 12, 14.

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglag för landskapet Åland (ÅFS 2008:102) är 30 dagar och räknas från den dag då beslut anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget 29.3.2018.

AVGIFT

Enligt lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) som trädde i kraft 1.1.2016 är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 250 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.



FÖRVALTNINGSBESVÄR

BESVÄRSMYNDIGHET OCH BESVÄRSTID

Besvärsmyndighet är:
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
AX-22 101 Mariehamn
E-post: aland.fd@om.fi

Paragrafer i protokollet:

Besvärstid 30 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas.

BESVÄRSSKRIFT

I besvärsskriften ska uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras.

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, ska också hans yrke, boningsort och postadress anges

Till besvärsskriften ska fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia.

INLÄMNANDE AV BESVÄRSHANDLINGARNA

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

AVGIFT

Enligt lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2016, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 250 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.