



Sammanträdestid	Tisdagen den 15.12.2020, kl 18.30 - 20.10	
Sammanträdesplats	Kommungården i Söderby	
Beslutande	Olofsson Henrik, ordförande Lindholm Matti, vice ordförande Scott Erica Sviberg Agneta Wilhelms Jonas Helsing Anna-Greta, frånv. Mörn Tomas, ers för A-G Helsing -----	
Föredragande	Willstedt Johan, byggnadsinspektör	
Övriga närvarande	Andersson Roger, Le kst representant -----	
Paragrafer	202 - 216 §§	
Underskrifter	Henrik Olofsson Ordförande	
	Johan Willstedt Sekreterare	
Protokoll-justering	Ort och tid	Lemland den 15.12.2020 kl. 20.30
	Underskrifter	Jonas Wilhelms Agneta Sviberg
Protokollet framlagt till påseende	Plats och tid	Kommunens elektroniska anslagstavla den 22.12.2020
	Intygar	Johan Willstedt, byggnadsinspektör
Utdragets riktighet bestyrker	Ort och tid	
	Underskrift	

---

Sammanträdestid 15.12.2020 kl. 18:30

Sammanträdesplats Kommungården i Söderby

### Ärenden

Kallelse utfärdad .....	1
202 § Konstaterande av sammanträdet laglighet och beslutförhet .....	2
203 § Val av protokolljusterare .....	3
204 § Godkännande och komplettering av föredragningslistan .....	4
205 § Del av Solkusten 3:63 Norrboda bostadshus .....	5
206 § Södervik 1:52 Hellestorp gäststuga .....	7
207 § Annebo 8:46 Flaka bastubyggnad .....	9
208 § Stora Bergskär 8:27 Hellestorp fritidshus tillbyggnad .....	11
209 § Norrudden 5:17 Nåtö fritidshus .....	13
210 § Norrudden 5:17 Nåtö bastubyggnad .....	15
211 § Avfallsplan för Lemlands kommun .....	17
- Mötesanteckningar från samråd 3.12.2020 .....	31
- Avfallsplan för Lemlands kommun, förslag .....	34
212 § Producentansvaret på Åland .....	53
- Skrivelse angående producentansvaret på Åland .....	55
213 § Småbåtsområde i Langnäs, kontrollmätning .....	57
- Karta över Langnäs småbåtshamn .....	58
214 § Delgivningar .....	59
215 § Nämndens nästa sammanträde .....	60
216 § Mötets avslutande .....	62
Ändringssökande .....	63

Kallelse utfärdad den 10.12.2020

Denna möteskallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens nätplats [www.lemland.ax](http://www.lemland.ax) den 10.12.2020. Protokollet finns till påseende från den 22.12.2020 på kommunens elektroniska anslagstavla.

Ordförande Henrik Olofsson

Byggnads- och miljöinspektör Johan Willstedt

Intygar

Johan Willstedt,  
byggnads- och  
miljöinspektör

**202 §**

**Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutförhet**

BMN 202 §  
15.12.2020

Kallelsen är meddelad den 10.12.2020

Sammanträdet är beslutfört då minst hälften av ledamöterna, d v s 3 ledamöter, är närvarande.

**BESLUT:**

Närvarande var fem ledamöter och en ersättare.

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

-----

**203 §****Val av protokolljusterare**BMN 203 §  
15.12.2020

Bland de närvarande ledamöterna (ej ordförande) utses två protokolljusterare. Nämnden besluter också om tidpunkten då protokolljusteringen äger rum.

**BESLUT:**

Till protokolljusterare valdes Jonas Wilhelms och Agneta Sviberg. Protokolljusteringen äger rum på kammungården i Söderby efter mötet.

-----

**204 §**

**Godkännande och komplettering av föredragningslistan**

BMN 204 §  
15.12.2020

Nämnden godkänner den utsända föredragningslistan.

**BESLUT:**

Nämnden godkände den utsända föredragningslistan 202 - 216 §§.

-----

LE/691/2020

**205 §****Del av Solkusten 3:63 Norrboda bostadshus**BMN 205 §  
15.12.2020

Gitte Nordas och Kjell Karlsson - Nordas anhåller om bygglov för ett bostadshus på del av fastigheten Solkusten 3:63 i Norrboda.

Byggnadsplatsen är 16 200 m<sup>2</sup> stor och tidigare obebyggd. Den är en strandtomt med strand mot öster. Strandlinjens längd är ca 117 m.

Sökande avser uppföra ett bostadshus om 331 m<sup>2</sup> i två plan. Byggnaden färgsätts med grå träfasad samt mörk grått tak.

Avstånden till strandlinjen samt rålinjer är tillräckliga.

Byggnaden förses med eldstad och rökkanal.

Energikalkylen visar godkänt värde.

Till byggnadsplatsen finns vägförbindelse.

Vattenförsörjningen avses ske från kommunal vattenledning. Enskild avloppsanläggning behöver byggas på platsen.

Byggnadsinspektören har besökt platsen den 2.12.2020.

Grannarna har informerats i ärendet. Grannarna hade tid på sig t o m den 7.12.2020 att uttala sig i ärendet. Inga utlåtanden inkommit.

Byggnadsinspektörens beslutsförslag:

Byggnads- och miljönämnden besluter med stöd av PBL 72 § bevilja ansökt bygglov för bostadshus på del av fastigheten Solkusten 3:63 i Norrboda.

Byggnaden färgsätts med grå träfasad samt svart tak.

Byggnadens dricksvattenförsörjning samt avloppsvattenbehandling skall vara ordnade på godkänt sätt innan i bruktagning.

Byggnadsarbetet får inte utan särskilt lov inledas innan beslutet vunnit laga kraft (PBL 76 §).

Organ

Sammanträdesdatum

Byggnads- och miljönämnden i Lemland och Lumparland

15.12.2020

---

**BESLUT:**

Nämnden omfattade byggnadsinspektörens beslutsförslag.

-----

---

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker



LE/692/2020

**206 §****Södervik 1:52 Hellestorp gäststuga**BMN 206 §  
15.12.2020

Ulf och Monika Toivonen anhåller om bygglov för ett fritidshus (gäststuga) på fastigheten Södervik 1:52 på Mörkö i Hellestorp.

Fastigheten i fråga är 1,21 ha stor och belägen mitt på Mörkö. Strandlinjen är ca 80 meter lång. Byggnadsplatsen är sedan tidigare bebyggd med fritidshus. Bygglov finns också för strandbastu. Återstående bygg rätt är tillräcklig.

Det nya fritidshuset är 40 m<sup>2</sup> stort. Byggnaden förses med eldstad och rökkanal. Byggnaden placeras på tomtens västra del.

Byggnaden färgsätts med svart fasad samt svart tak.

Avståndet mellan nybyggnaden och strandlinjen är minst 30 meter. Avståndet till rålinjen är tillräckliga.

Byggnadsinspektören har besökt platsen den 14.9.2020.

*Om fritidshuset består av endast en lägenhet får på tomten byggas en gäststuga om högst 40 m<sup>2</sup>. Som en separat byggnad i samma husgrupp kring samma gårdstun som huvudbyggnaden. Sidobyggnaden skall kunna utnyttja samma tekniska system t ex vattenledning, avloppsvattenbehandling och likande system.*

BO 4.2, 5 mom.

Grannarna har hörts i ärendet. Grannarna har tid på sig t o m den 7.12.2020 att utlåta sig i ärendet. Inga utlåtanden inkom.

**Byggnadsinspektörens beslutsförslag:**

Nämnden besluter med stöd av PBL 72 § bevilja bygglov för fritidshus på Södervik 1:52 på Mörkö i Hellestorp.

Byggnadens golvnivå skall ligga på minst 2,0 m över MVN.

Byggnaden färgsätts med svart fasad samt svart tak.

Nybyggnadens samt fritidshusets avloppsvatten ska omhändertas på godkänt sätt.

Organ

Sammanträdesdatum

Byggnads- och miljönämnden i Lemland och Lumparland

15.12.2020

---

Byggnadsarbetet får inte utan särskilt beslut inledas innan beslutet vunnit laga kraft.

**BESLUT:**

Nämnden omfattade byggnadsinspektörens beslutsförslag.

-----

---

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker

LE/716/2020

**207 §****Annebo 8:46 Flaka bastubyggnad**BMN 207 §  
15.12.2020

Marie-Louise Eklund anhåller om bygglov för en bastu på fastigheten Annebo 8:46 i Flaka. Den andra delägaren Anne-Marie Eklund Lövinder har givit sitt samtycke till ansökan. Den aktuella fastigheten är 3411 m<sup>2</sup> stor och belägen vid Rönnskag på östra Herrö udd.

Den aktuella fastigheten är en strandtomt med strand mot öster. Strandlinjen är 40 meter lång. Fastigheten är sedan tidigare bebyggd med fritidshus, en gäststuga samt en mindre förrådsbyggnad. Återstående byggrätt är tillräcklig.

Den nya bastun är 15 m<sup>2</sup> stor och byggs i ett plan. Högsta höjden är ca 3 meter. Byggnaden förses med eldstad och rökkanal. Byggnaden är placerad vid stranden.

Byggnaden fasad blir röd med svart tak, i likhet med byggnaden intill.

Avståndet mellan nybyggnaden och strandlinjen över ca 10 meter. Avståndet till rålinjer och närliggande byggnad är tillräckliga.

Byggnadsinspektören har besökt byggnadsplatsen den 8.12.2020.

Grannar har inte hörts i ärendet. Detta på grund av byggnadens storlek samt placering.

Enligt byggnadsordningen är det tillåtet att placera mindre bastubyggnad närmare än 30 meter från strand.

Byggnadsinspektörens beslutsförslag:

Nämnden beslutar med stöd av PBL 72 § bevilja bygglov för bastu på fastigheten Annebo 8:46 i Flaka.

Byggnaden färgsätts med röd fasad samt svart tak.

Byggnadens golvhöjd bör ligga på minst +1,5 meter över MVN.

Byggnadsarbetet får inte utan särskilt beslut inledas innan beslutet vunnit laga kraft.

Organ

Sammanträdesdatum

Byggnads- och miljönämnden i Lemland och Lumparland

15.12.2020

---

**BESLUT:**

Nämnden omfattade byggnadsinspektörens beslutsförslag.

-----

---

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker

LE/715/2020

**208 §****Stora Bergskär 8:27 Hellestorp fritidshus tillbyggnad**BMN 208 §  
15.12.2020

Lars-Ove Styrström anmäler tillbyggnad av fritidshus på fastigheten Stora Bergskär 8:27 på Stora Bergskär i Hellestorp by.

Fastigheten omfattar hela holmen Stora Bergskär. Holmen i fråga ligger öster om Björkö och Järsö .

Fastigheten är 5,2 ha stor och tidigare bebyggd med två fritidshus jämte en bastu. Återstående byggrätt är tillräcklig. Strandlinjens längd är över 40 meter.

Enligt PBL är en tillbyggnad av fritidshus om max 15 m<sup>2</sup> anmälningspliktig.

Enligt BO 9.1 får *Befintliga bostads- och fritidshus placerade närmare strandlinjen än 30 meter kan byggas till eller ersättas med annan byggnad om inte avståndet till strandlinjen minskar i och med åtgärden i fråga.*

*Bestämmelserna i punkt 3.1.3. skall uppfyllas.*

*Särskild vikt bör dock fästas vid byggnadens utseende (se även punkt 4.1).*

Sökande avser bygga till befintlig byggnad med 15 m<sup>2</sup>. Efter tillbyggnad blir byggnaden 32 m<sup>2</sup> stor.

Byggnadens avstånd till stranden är ca 11 meter. Avståndet till strandlinjen minskar inte i o m byggnadsåtgärden.

Tillbyggnaden färgsätts med röd fasad och svart tak likt befintlig byggnad.

Byggnadsinspektören har besökt bekantat sig med platsen genom kartor och bilder.

Eftersom fastigheten omfattar hela holmen har inte några grannar informerats i ärendet.

Byggnadsinspektörens beslutsförslag:

Byggnads- och miljönämnden konstaterar att anmäld byggnadsåtgärd inte strider mot PBL eller BO 9.1. Den kan därför verkställas.

Organ

Sammanträdesdatum

Byggnads- och miljönämnden i Lemland och Lumparland

15.12.2020

---

**BESLUT:**

Nämnden omfattade byggnadsinspektörens beslutsförslag.

-----

---

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker

**209 §****Norrudden 5:17 Nåtö fritidshus**BMN 209 §  
15.12.2020

Rosalie Palmer anhåller om bygglov för ett fritidshus på fastigheten Norrudden 5:17 på Nåtö. Den aktuella fastigheten är 3,21 ha stor och belägen på norra Ärtskär i Nåtö västra skärgård.

Den aktuella byggnadsplatsen är en udde med strand mot väster, norr och öster. Strandlinjen är ca 660 meter lång. Fastigheten är sedan tidigare obebyggd.

Det nya fritidshuset är 15 m<sup>2</sup> stort och byggs i ett plan. Nockhöjden är ca 3 meter. Byggnaden förses med eldstad och rökkanal. Byggnaden placeras centralt på området.

Byggnaden fasad blir naturgrå samt taket svart.

Avståndet mellan nybyggnaden och strandlinjen över 30 meter.

Byggnadsinspektören har bekantat sig med platsen genom bilder och kartor.

Grannar har hörts i ärendet. Grannen har tid på sig t o m den 11.12.2020 att utlåta sig i ärendet. Inga utlåtanden har inkommit.

I naturvårdsinventeringen från år 1999 beskrivs Ärtskär som;  
*En karg holme med höga klippor. Ställvis blandskog med björk, gran och tall, hedar med en och ljung. En lite vegetationsfattig glosjö finns på holmen. Intill sjön finns kärrområden bevuxna med björk.*  
*Naturvärde; En obebyggd holme med rätt varierande natur. Bör bevaras obebyggd och i naturtillstånd.*

Miljöberättelse;

Den aktuella byggnaden är väl anpassad till naturen och miljön genom dess småskalighet, färgsättning samt placering. Man har på det sättet minimerat projektets inverkan på den känsliga miljön.

Byggnadsinspektörens beslutsförslag:

Nämnden beslutar med stöd av PBL 72 § bevilja bygglov för fritidshus på fastigheten Norrudden 5:17 på Ärtskär.

Byggnaden färgsätts med naturgrå fasad samt svart tak.

Organ

Sammanträdesdatum

Byggnads- och miljönämnden i Lemland och Lumparland

15.12.2020

---

Byggnadsarbetet får inte utan särskilt beslut inledas innan beslutet vunnit laga kraft.

Erica Scotts förslag:

Nämnden beviljas bygglov men man ser gärna att markägaren beaktar naturinventeringen och gör området till naturskyddsområde.

Förslaget fick inget understöd.

**BESLUT:**

Nämnden omfattade byggnadsinspektörens beslutsförslag.

-----



LE/711/2020

**210 §****Norrudden 5:17 Nåtö bastubyggnad**BMN 210 §  
15.12.2020

Rosalie Palmer anhåller om bygglov för en bastu på fastigheten Norrudden 5:17 på Nåtö. Den aktuella fastigheten är 3,21 ha stor och belägen på norra Ärtskär i Nåtö västra skärgård.

Den aktuella byggnadsplatsen är en udde med strand mot väster, norr och öster. Strandlinjen är ca 660 meter lång. Fastigheten är sedan tidigare obebyggd. Bygglov för ett mindre fritidshus har dock beviljats.

Den nya bastun är 15 m<sup>2</sup> stor och byggs i ett plan. Nockhöjden är ca 3 meter. Byggnaden förses med eldstad och rökkanal. Byggnaden är placerad vid stranden mot väster.

Byggnaden fasad blir naturgrå samt taket svart.

Avståndet mellan nybyggnaden och strandlinjen är ca 5 meter. Avståndet till rålinjer är tillräckliga.

Byggnadsinspektören har bekantat sig med platsen genom bilder och kartor.

Grannar har hörts i ärendet. Grannen hade tid på sig t o m den 11.12.2020 att utlåta sig i ärendet. Inga utlåtanden har inkommit.

I naturvårdsinventeringen från år 1999 beskrivs Ärtskär som;  
*En karg holme med höga klippor. Ställvis blandskog med björk, gran och tall, hedar med en och ljung. En lite vegetationsfattig glosjö finns på holmen. Intill sjön finns kärrområden bevuxna med björk.*  
*Naturvärde; En obebyggd holme med rätt varierande natur. Bör bevaras obebyggd och i naturtillstånd.*

Miljöberättelse;

Den aktuella byggnaden är väl anpassad till naturen och miljön genom dess småskalighet, färgsättning samt placering. Man har på det sättet minimerat projektets inverkan på den känsliga miljön.

Byggnadsinspektörens beslutsförslag:

Nämnden beslutar med stöd av PBL 72 § bevilja bygglov för bastu på fastigheten Norrudden 5:17 på Ärtskär.

Byggnaden färgsätts med naturgrå fasad samt svart tak.

Organ

Sammanträdesdatum

Byggnads- och miljönämnden i Lemland och Lumparland

15.12.2020

---

Byggnadsarbetet får inte utan särskilt beslut inledas innan beslutet vunnit laga kraft.

**BESLUT:**

Nämnden omfattade byggnadsinspektörens beslutsförslag.

-----

LE/358/2019

**211 §****Avfallsplan för Lemlands kommun**

BMN 79 §

18.6.2019

Landskapsregeringen har den 22.5.2019 beslutat begära in reviderade avfallsplaner av kommunerna/Mise som överensstämmer med stadgandena i den finska avfallslagen.

Fr o m 1.1.2019 gäller den finska avfallslagen (FFS 646/2011) på Åland. Denna lag ersätter den tidigare åländska renhållningslagen.

Landskapsregeringen önskar de reviderade avfallsplanerna sig tillhanda senast den 30.11.2019.

-----

Enligt lagens 34 och 35 §§ ska kommunen ordna fastighetsvis avfallstransport. Fastighetsvis hämtning innebär alltså i praktiken flerfacks kärl eftersom det finns krav på återvinning på de flesta slags hushållsavfall.

Kommunen kan besluta att inte ordna fastighetsvis avfallshämtning om kommunikationerna är besvärliga eller avfallsinnehavarna få.

Kommunen kan också besluta om att låta fastighetsägaren själv avtala om fastighetsvis hämtning av en av kommunen godkänd entreprenör.

Detta innebär att Lemlands kommun borde;

- Göra upp en avfallsplan och -bestämmelser utifrån fastighetsvis hämtning
- Fatta beslut om vilka områden som undantas från fastighetsvis hämtning (i huvudsak holmarna utan bilväg)
- Upphandla sophämtning i kommunen
- Ordna insamlingsplatser för holmboendes (de fritidsboendes) avfall
- Skaffa avfallskärl till kommuninnevanarna
- Lägga ner det nuvarande insamlingssystemet med återvinningstationer (i huvudsak)

Alternativet är att söka medlemskap i kommunförbundet Ålands miljöservice MISE som redan rätt långt anpassat avfallshanteringen i medlemskommunerna till den nya lagens krav.

Ett medlemskap i MISE skulle ha bl a följande konsekvenser;

- Avfallsverksamheten blir helt och hållet avgiftsfinansierad
- Mises avfallsplan gäller i Lemland;

- Mise har ensamrätt på avfallshanteringen
- källsortering och flerfackskärl för flertalet av de fast bosatta i kommunen (Mises kärl)
- ett fåtal fast bosatta samt flertalet fritidshusägare är hänvisade till ett fåtal återvinningsstationer
- flerbostadshus samt offentliga- och privata inrättningar inkluderas i hämtningssystemet
- Mise sköter upphandlingar, tillsyn, samt rådgivning inom avfallshanteringen
- Mises avfallsavgifter gäller, uppbärs av Mise
- Risk finns att servicen vid Bengtsböle ÅVC försämras, ersätts troligen med Svinryggen ÅVC samt mobil ÅVC.

Miljöinspektörens förslag:

Nämnden beslutar efterhöra hos kommunstyrelsen i Lemland huruvida nämnden skall uppgöra en reviderad avfallsplan för kommunen utifrån att kommunen även i framtiden sköter avfallshanteringen i egen regi, eller avser kommunen eventuellt ansluta sig till kommunförbundet Mise, vilket betyder att Lemland inte behöver någon egen avfallshanteringsplan?

Gun Holmströms förslag:

Beslutsförslaget kompletteras med följande;

Nämnden förordar inte anslutning till MISE i detta skede. Detta betyder att behovet av egen avfallsplan kvarstår.

**BESLUT:**

Nämnden omfattade miljöinspektörens beslutsförslag med Gun Holmströms tillägg.

-----

Kst 151 §  
19.08.2019

Kommunstyrelsen noterar att BMN framöver bör förtydliga sina beslut i jämförelse med ovan.

*Byggnads- och miljöinspektören har kallats att närvara och informera i ärendet.*

Kommunstyrelsen noterar den Åländska lagstiftningen Landskapslag (2018:83) om tillämpning av rikets avfallsplan,

<https://www.regeringen.ax/alandsk-lagstiftning/alex/201883>

Genom ovannämnda lag gäller till övriga delar fr o m 1.1.2019 rikets

avfallslag (FFS 646/2011) på Åland,  
<https://www.finlex.fi/sv/laki/ajantasa/2011/20110646>

Denna lag ersätter således till större delar den tidigare åländska renhållningslagen.

Denna fråga kan vara av bredare politiskt intresse. Lemlands kommun har av princip alltid följt med hur Mise utvecklat verksamheten. Såväl för- och nackdelar finns i grova drag redogjorda i BMN:s beredning ovan. I och med ett eventuellt medlemskap i Mise uppstår inga löpande driftskostnader för kommunen i jämförelse med dagsläget. Frågeställningen gällande ett eventuellt medlemskap i Mise skall framförallt ses ur ett kundperspektiv. Likaså även huruvida den centrala mottagningsstationen i Bengtsböle kan bibehållas vid ett eventuellt medlemskap i Mise. Med hänvisning till renhållningsservicens upplägg idag så är sannolikt ett medlemskap i Mise en mindre omställning för Järsö-Nåtö, där servicenivån gällande central mottagningsstation kanske bibehålls. Medlemskap i Mise innebär gårdsvis hämtning i flerfacks kärl.

Om renhållningsverksamheten skall övergå som köptjänst till Mise bör byggnads- och miljönämnden dessförinnan analysera det nuvarande och framtida personalbehovet. Man bör även beakta de upparbetade backupfunktionerna som finns inom olika delområden mellan tekniska kansliet och byggnadskansliet. De sedan tidigare bortarbetade sårbarheterna i byggnads- och tekniska sektorns totala resurs i organisationen får ej återskapas. Ett eventuellt beslut om att ingå grundavtal med Mise bör föregås av en värdering av det sistnämnda. Likaså skall det i ett slutligt avgörande av kommunen invägas värdet av att behålla eller förlora den centrala återvinningsstationen i Bengtsböle som servicepunkt för både Lemland och Lumparlands kommuner.

#### Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar del av byggnads- och miljöinspektörens information och BMN:s beslut ovan. Kommunstyrelsen uppmanar byggnads- och miljönämnden att framöver uppgöra förslag och beslut enligt kommunens förvaltningsstadga och kutym för beslutsformulering.

Kommunstyrelsen diskuterar ärendet och **avger ett förslag inför fullmäktige** huruvida kommunen eventuellt ska ansluta sig till kommunförbundet MISE, vilket betyder att Lemland inte behöver någon avfallsplan, eller fortsätta med avfallshanteringsverksamhet i kommunens egen regi, vilket innebär att ett behov av att revidera avfallsplanen kvarstår.

Byggnads- och miljönämnden uppmanas att vidta åtgärder i enlighet med ovan, beroende på fullmäktiges beslut.

\*\*\*\*\*

**BESLUT:**

Byggnads- och miljöinspektör Johan Willstedt är närvarande och informerar i ärendet.

Ärendet återremitteras för att utreda kostnader för kommuninvånarna i MISE-systemet samt kostnaderna för fastighetsnära hämtning av annan entreprenör samt för att hålla diskussion med MISE.

-----  
Kommunstyrelsens vice ordförande Conny Rosenberg anländer under behandlingen av denna paragraf, kl 19.30.

KST 185 §  
09.09.2019

Ett möte med MISE (Ålands Miljöservice kf) har ägt rum den 2 september 2019 vartill kommunstyrelsen, kommunfullmäktiges presidium, kommundirektören och byggnads- och miljöinspektören hade inbjudits. Under mötet framhöll kommunens representanter villkoret att Bengtsböle ÅVC kvarstår enligt nuvarande upplägg eller eventuellt utökat för övriga MISE-kommuner.

Till beredningen bifogas en av byggnads- och miljöinspektören gjord jämförelse av avfallsavgifter i enlighet med kommunstyrelsens begäran ovan.

Ett medlemskap i MISE innebär att kommunen ska erlagga ett grundkapital om 5,45 euro/invånare, d v s ca 11 000 euro.

Om kommunen inom oktober månad beslutar att anhänga om medlemskap i MISE kan renhållningsverksamheten övergå i MISE:s regi från och med den 1 januari 2021. Ett medlemskap i MISE medför utökad service för flertalet fast bosatta. I bokslutet för år 2018 utgjorde kommunens externa nettoutgifter för verksamheten 5 815 euro. Beaktas interna nettokostnader och avskrivningar blir nettoutgifterna 49 718 euro.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att **föreslå för fullmäktige** att Lemlands kommun anhängar om medlemskap i Ålands Miljöservice kf. Detta under förutsättning att ett avtal gällande Bengtsböle ÅVC upprättas så att den verksamheten bibehålls i Ålands Miljöservice:s regi tidsbestämt alternativt så länge kommunen är medlem i MISE.

\*\*\*\*\*

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt att omfatta kommundirektörens förslag.

KFGE 75 §  
18.09.2019

**BESLUT:**

Ärendet återremitteras för att utreda av juridisk sakkunnig huruvida kommunen kan fortsätta med nuvarande system eller inte enligt lagen samt för att efterhöra hur övriga icke MISE-kommuner hanterar de i lagen ställda kraven om gårdsvis hämtning.

-----

KST 238 §  
21.10.2019

Kommunstyrelsen tar del av utlåtanden från Ålands landskapsregering, byråchef Helena Blomqvist, brev Nr 163 S4 av den 4 oktober 2019 samt från Juridisk byrå Chr. Jansson, av den 8 oktober 2019.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att **föreslå för fullmäktige** att Lemlands kommun anholder om medlemskap i Ålands Miljöservice kf. Detta under förutsättning att ett avtal gällande Bengtsböle ÅVC upprättas så att den verksamheten bibehålls i Ålands Miljöservice:s regi tidsbestämt alternativt så länge kommunen är medlem i MISE.

\*\*\*\*\*

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt att omfatta kommundirektörens förslag.

-----

KFGE 102 §  
30.10.2019

**BESLUT:**

Ålands Miljöservice kf:s verksamhetsledare Sofie Dahlsten och styrelseordföranden Stig Mattsson har bjudits in till sammanträdet.

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att ärendet återremitteras för att få fram ett avtalsförslag med MISE gällande Bengtsböle återvinningscentral samt efterhöra hur övriga icke MISE-kommuner planerar att hantera den nya lagen.

-----

Kst 310 §  
16.12.2019

Kommunstyrelsen har emottagit ett förslag till hyresavtal mellan MISE och Lemlands kommun gällande Bengtsböle centrala återvinningsstation.

---

Avtalsförslaget är ett första utkast.

Kommunstyrelsen bör ge vägledning för fortsatta förhandlingar i ärendet. Kommunstyrelsen konstaterar att avskrivningarna för verksamhetsområdet ligger på över 6.000 euro årligen (notering senaste bokslut 2018 och budget 2019). Merparten av avskrivningarna härrör från kommunens investeringar i Bengtsböle ÅVC.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att avge följande ställningstagande gällande avtalsförslaget till MISE:

Det bör övervägas huruvida förslaget till avtal bör benämnas som arrendeavtal eller legoavtal och därmed även arrendator och arrendegivare eller legotagare legogivare som parter i samstämmighet med jordlegolagen.

Jordlegolagens §§10-11 bör mera beaktas i avtalsförslaget.

Kommunstyrelsen beslutar att minimiersättningen för ett arrende eller legoavtal gällande Bengtsböle centrala återvinnings-station är 6.500 euro per år (exkl moms) för byggnader och området som är föremål för avtalet. Hyran, arrendet skall fördelas i minst en rat per år, förslagsvis 1 juni årligen och indexjusteras en gång per år. Detta med motivering om att Lemlands kommun enligt avtalsförslaget belastas av avskrivningar och för området och byggnader samt försäkringar på byggnaderna.

Ansvaret för tillfartsvägar och plogning av området ombesörjs av hyresgästen, legotagaren. Likaså alla löpande kostnader för VA och el. Större underhåll av stängsel och huvudbyggnader ansvarar hyresvärden legogivaren för. Mindre flyttbara byggnader som behövs för verksamheten (vilka ej kräver bygglov) kan vid behov anläggas av hyresgästen, legotagaren under tiden för avtalets giltighet.

Lösöret i befintliga byggnader skall ingå och regleras i avtalet.

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt att omfatta kommundirektörens förslag.

-----

**Bilagor:**

Utlåtande från Ålands landskapsregering: Frågor om kommunal avfallshantering.



---

Utlåtande från Juridisk byrå Ch. Jansson, rörande frågan om Lemlands kommun på grund av ny lagstiftning är skyldig att ändra sitt renhållningssystem.

Hyresavtal för plats för mottagning och omlastning av avfall.

KST 148 §  
01.06.2020

Kommunens framtida avfallshantering är en komplex fråga som har hanterats i fler omgångar genom åren. I maj 2019 har Ålands landskapsregering begärt in reviderade avfallsplaner från kommunerna med anledning av landskapslag (ÅFS 2018/83) om tillämpning av rikets avfallslag, vilken medför att den finska avfallslagen (FFS 646/2011) gäller på Åland sedan 1.1.2019. Avfallslagen ersätter således den tidigare åländska renhållningslagen.

Lemlands kommun har ännu inte valt väg för den framtida avfallshanteringen och därmed har kommunen inte heller antagit en ny avfallsplan, även om byggnads- och miljönämnden genom § 31/25.2.2020 har fört ett förslag till avfallsplan vidare till kommunstyrelsen för behandling. Kommunstyrelsen har därefter genom § 82/6.4.2020 beslutat att förhandlingarna med kommunalförbundet Ålands miljöservice (Mise) bör fortskrida så att kommunfullmäktige har möjlighet att under våren fatta beslut om kommunen ska anhölla om medlemskap i Mise. Kommunstyrelsen har genom samma beslut beslutat anhållit hos Ålands landskapsregering om anstånd med att lämna in den reviderade avfallsplanen till 31.8.2020. Ålands landskapsregering har 28.4.2020 beviljat anstånd i enlighet med anhållan.

Kommundirektören har sammanställt en promemoria avseende avfallshanteringen i Lemlands kommun för att samla svaren på de största frågorna. Till promemorian hör sex stycken bilagor som ger utförligare information i ärendet. Promemorian inklusive bilagor bifogas ärendet.

Den största frågan som uppstår avseende Lemlands kommuns avfallshantering är om nuvarande avfallshanteringssystem tillåts enligt avfallslagen eller om kommunen måste förändra avfallshanteringen på något sätt och i så fall på vilket sätt.

Med hänvisning till den juridiska utredningen som framkommer i promemorian kan det således konstateras att de åländska förarbetena till viss del medger ett mer omfattande undantag från huvudregeln om fastighetsvis avfallshämtning så att en hel kommuns område kan undantas,

men kravet är fortsättningsvis att även villkoren i övrigt i 35 § 4 mom. måste uppfyllas. Det vill säga att kommunikationerna för det undantagna området är besvärliga, att avfallsinnehavarna i det undantagna området är få eller att mängden avfall som behöver transporteras är liten i det undantagna området samt att transporten inte anses vara nödvändig av miljö- eller hälsoskäl. Att med stöd av detta undanta hela Lemlands kommuns område från fastighetsvis avfallshämtning torde vara att läsa in alldeles för mycket i undantagets tillämpning och det ter sig mycket främmande att med stöd av detta motivera ett undantag för hela Lemlands kommun på basen av antingen besvärliga kommunikationer, få avfallsinnehavare eller liten mängd avfall. Lemlands kommun har tätbebyggda bostadsområden, goda kommunikationer till stora delar av kommunens område samt i stor utsträckning koncentrerade bostadsområden med flera fastigheter.

Alternativen för avfallshanteringen i Lemlands kommun är utgående från detta något av följande huvudalternativ:

I. Fastighetsvis avfallshämtning som kommunalt anordnad avfallstransport (36 §)

- Med undantag för sådana områden där kommunikationerna är besvärliga, avfallsinnehavarna är få eller mängden avfall som behöver transporteras är liten (35 § 4 mom.)

II. Fastighetsvis avfallshämtning som avfallstransport som fastighetsinnehavaren ordnar (37 §)

- Med undantag för sådana områden där kommunikationerna är besvärliga, avfallsinnehavarna är få eller mängden avfall som behöver transporteras är liten (35 § 4 mom.)

III. Medlemskap i kommunalförbundet Mise för hantering av avfall för kommunens räkning

För att uppfylla lagens krav om fastighetsvis avfallshämtning i huvudsak är sammantaget förvaltningens bedömning att medlemskap i kommunalförbundet Mise är det alternativ som lämpar sig bäst för Lemlands kommun.

Byggnads- och miljöinspektören är inkallad som sakkunnig.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att **föreslå för kommunfullmäktige** att Lemlands kommun anhåller om medlemskap i Ålands Miljöservice k.f. (Mise). Detta under förutsättning att det upprättade avtalsförslaget gällande Bengtsböle återvinningscentral vid ett medlemskap i Mise slutligt utformas och ingås så att den verksamheten bibehålls i Mises regi så länge kommunen är medlem i Mise.

\*\*\*\*\*

**BESLUT:**

Ärendet återremitteras till byggnads- och miljönämnden för att uppdatera kommunens avfallsplan och att beakta följande:

- Fortsatt möjlighet för hushållen att kompostera själva
- Återvinningsstationerna blir kvar som tidigare
- Bengtsböle ÅVC blir kvar som tidigare
- Dispositionen av planen ska följa den nya lagen
- Anlitande av extern konsult vid behov
- Ge hushållen möjlighet att välja gårdsvis hämtning enligt 37 § Avfallslagen

-----

BMN 139 §  
1.9.2020

**Kommunens skyldigheter**

Kommunen är skyldig att ordna hanteringen av avfall från;

- 1) Stadigvarande bostäder, fritidshus od.
- 2) Kommunens förvaltnings- och serviceverksamhet
- 3) Affärslokaler

Kommunen ordnar dessutom mottagning av farligt avfall från boende samt från jord- och skogsbruk (i måttliga mängder).

(Ur Avf L 32 §)

**Kvalitetskrav;**

- 1) Fastighetsvis avfallstransport står till förfogande efter behov
  - 2) Det skall finnas mottagningsplatser för farligt avfall
  - 3) Tillräckligt mångsidiga avfallshanteringstjänster
  - 4) Avfallsinsamling och -transporter ordnas så att de motsvarar avfallets mängd och beskaffenhet
  - 5) Det ges tillräcklig information
- (Ur Avf L 34 §)

Transport av avfall skall ordnas som kommunalt ordnad avfallstransport eller ordnad av avfallsinnehavaren

Kommunen kan besluta att fastighetsvis avfallstransport inte ordnas i ett område där kommunikationerna är besvärliga, avfallsinnehavarna är få eller mängden avfall liten.

(Ur Avf L 35 §)

Kommunen skall ordna fastighetsvis avfallstransport om inte något annat följer av 37 § (avfallstransport fastighetsägaren ordnar) eller 41 § (fastighetsvis avfallstransport eller områdesvis mottagningsplats)

---

(Ur Avf L 36 §)

Kommunen kan besluta att fastighetsvis avfallstransport ordnas i kommunen eller en del av kommunen så att fastighetsinnehavaren avtalar om den med avfallstransportör.

(Ur Avf L 37 §)

Innan kommunen fattar beslut som avses i 35 § 4 mom. (fastighetsvis avfallstransport inte ordnas) eller 37 § (avfallstransport ordnas i kommunen eller en del av kommunen så att fastighetsinnehavaren avtalar om den med avfalls-transportör) ska alla som berörs få uttala sig.

(Ur Avf L 38 §)

Fastighetsinnehavaren ska ordna en mottagningsplats för insamling av avfall som omfattas av fastighetsvis avfallstransport. Mottagningsplatsen kan ordnas gemensamt med en eller flera andra fastigheter.

(Ur Avf L 40 §)

Kommunen kan på ansökan av avfallsinnehavaren besluta att hanteringen av avfall som avses i 32 § 1 mom 2 p. (kommunens förvaltnings- och serviceverksamhet) med avvikelse från vad som föreskrivs i 41 § (stor avfallsproducent) får ordnas i enlighet med 4 kap om detta som helhet beaktat är befogat för ordnande av fastighetens avfallshantering...

(Ur Avf L 42 §)

Tanken är att avfallsinsamlingsystemet i Lemland även i framtiden skulle fungera ungefär som i dag. Kommunen skulle tillhandahålla återvinningsstationer samt återvinningscentral. För fastighetsägarna skulle det vara möjligt att avtala om hämtning av hushållsavfall vid fastigheten.

Entreprenörer som ämnar erbjuda hämtning av hushållsavfall vid fastigheten skulle anmäla detta till kommunen. Dessa entreprenörer skulle också årligen rapportera insamlade avfallsmängder till kommunen.

Slamtömningen skulle i framtiden fungera ungefär som idag. Entreprenörer som ämnar erbjuda slamtömning från fastigheter skulle dock anmäla detta till kommunen. Dessa entreprenörer skulle också rapportera till kommunen om tömda brunnar och tankar på fastigheter.

Miljöinspektörens beslutsförslag:

Nämnden föreslår att kommunfullmäktige i Lemland fattar följande beslut;

Lemlands kommun avser inte ordna insamling av hushållsavfall från respektive fastighet i enlighet med avfallslagens 32 §.

---

Hushållsavfall från bostads- och fritidshus i Lemland insamlas normalt vid gemensamma återvinningsstationer. Detta gäller såväl fastigheter med bilväg som fastigheter utan bilväg. Hushållsavfall från förvaltnings- och servicefastigheter samt specialverksamheter insamlas även det i huvudsak vid gemensamma återvinningsstationer.

Beslutet motiveras med att;

- kommunen i huvudsak är glest bebodd och mängden avfall liten.
  - till kommunen hör också en betydande skärgård med besvärliga kommunikationer.
  - ungefär hälften av de bebodda fastigheterna i kommunen är fritidshus (ca 800)
  - systemet med återvinningsstationer är inarbetat och accepterat
  - de avfallsfraktioner som insamlas vid återvinningsstationerna är väl sorterade
- (jmf Avf L 35 §)

Den som vill kommer dock att frivilligt få avtala om hämtning av avfall från fastigheten i enlighet med Avf L 42 §.

Lemlands kommun avser inte ordna slamtömning från fastigheter i enlighet med avfallslagens 32 §.

Slamtömningen avses även i fortsättningen tillhandahållas av privata entreprenörer.

Beslutet motiveras med att;

- kommunen i huvudsak är glest bebodd och mängden avfall liten.
  - systemet med privata entreprenörer som tömmer slam är inarbetat och accepterat
  - entreprenörer som ämnar erbjuda slamtömning från fastigheter skall anmäla detta till kommunen. Dessa entreprenörer skall också till kommunen rapportera om tömda brunnar och tankar på fastigheter.
- (jmf Avf L 35 §)

-----

Förslaget till beslut meddelas fastighetsägare och -innehavare i kommunen i enlighet med gällande lagstiftning angående kommunala meddelanden.

På detta sätt säkerställs att samtliga berörda har möjlighet att uttala sig i ärendet innan beslut fattas i enlighet med Avf L 38 §.

#### **BESLUT:**

Nämnden omfattade miljöinspektörens beslutsförslag.

BMN 176 §  
20.10.2020

-----

Förslaget till principbeslut gällande kommunens framtida avfallshantering och slamtömning har meddelas fastighetsägare och -innehavare i kommunen i enlighet med gällande lagstiftning angående kommunala meddelanden.

På detta sätt har kommunen säkerställt att samtliga berörda har möjlighet att uttala sig i ärendet innan beslut fattas i enlighet med Avf L 38 §.

Två utlåtanden har inkommit. Ingetdera utlåtandet är kritiskt till de meddelade förslagen.

Miljöinspektörens förslag:

Nämnden beslutar hålla ett separat möte för diskussion kring den framtida avfallshantering i Lemland.

Som underlag till arbetsmötet erhåller ledamöterna på förhand ett förslag till reviderad avfallsplan för Lemlands kommun.

Förslagsvis håll arbetsmötet om den framtida avfallshantering i Lemland torsdagen den 5.11.

**BESLUT:**

Nämnden omfattade miljöinspektörens beslutsförslag.

-----

**Bilaga**

Utlåtanden inkomna över förslaget till principbeslut gällande framtida avfallshantering och slamtömning i Lemland

BMN 190 §  
17.11.2020

Torsdagen den 5.11.2020 hölls ett arbetsmöte kring förslag till ny avfallsplan för Lemlands kommun (se bilaga).

Miljöinspektören har utifrån bl a följande erhållna synpunkter fortsatt arbeta på avfallsplanen.

Kommentarer och synpunkter;

- Kommunens eget avfall
- Tidtabellen för full kostnadsteckning

- 
- Befolkning i olika områden
  - Avfall som resurs
  - Samarbete med Mise/Svinryggens deponi gällande Järsö/Nåtö avfallet
  - Insamlingsmål
  - Statistik om avfallsmängder per person/hushåll
  - Bra att sortering och avfallskunskap lärs ut i skola och daghem

Därtill har ett stycke om avfallshanteringens miljökonsekvenser tillkommit.

Ur planen kan nämnas;

- Tio årig plan, skall uppdateras senast om fem år.
- Dagens avfallsinsamlingsystem fortsätter
- Dagens slamtömningsystem fortsätter
- Avfalls- och slamentreprenörer som vill verka i kommunen skall anmäla detta och rapportera om sin verksamhet
- Även hämtningen av avfallet från kommunens egna verksamheter skall upphandlas med det övriga avfallet fr o m år 2022.

Avfallsplanen skall kompletteras med avfallsbestämmelser som avfallsnämnden antar.

Miljöinspektörens förslag:

Nämnden besluter omfatta förslaget till avfallsplan.

Samråd ordnas för att informera om planen om läget det tillåter.

**BESLUT:**

Nämnden omfattade miljöinspektörens beslutsförslag.

-----

Bilaga

Avfallsplan för Lemlands kommun

Mötesanteckningar från diskussionsmöte 5.11.2020

BMN 211 §  
15.12.2020

Torsdagen den 3.12.2020 hölls ett samrådsmöte för intresserade angående förslaget till ny avfallsplan för Lemlands kommun (se bilaga). Tillfället lockade 12 personer.

Vid samrådet framfördes bl a ;

- Återvinningsstationernas stora antal minimerar körning med privata bilar

- 
- Behov av utökning av stationer i framtiden
  - Bättre sortering behövs, lättja hos användarna?
  - Efterlystes förbättrade möjligheter till återanvändning och återvinning av avfall från ÅVC
  - Samarbete med Emmaus skall uppmuntras
  - Personalen vid ÅVC har tidvis svårt att hinna serva alla besökare
  - Bengtsböle ÅVC ansågs attraktivare än Svinryggen ÅVC

Miljöinspektören har gjort den slutsatsen att förslaget till avfallsplan inte behöver kompletteras på basen av inkomna synpunkter på samrådsmötet.

Om kommunens informationsskyldighet vid utarbetande av kommunala planer stadgas i KomL 33 §.

Miljöinspektörens förslag:

Nämnden beslutar omfatta förslaget till avfallsplan.

Nämnden informerar också fullmäktige om att ifall fullmäktige beslutar omfatta förslaget till avfallsplan att också fatta beslut i enlighet med Avf L 35 § om att man inte avser införa fastighetsvis avfalls- och slamhämtning i enlighet med Avf L 32 §.

Ärendets behandling fortsätter i kommunstyrelsen i Lemland.

**BESLUT:**

Nämnden omfattade miljöinspektörens beslutsförslag.

-----

Bilaga

Avfallsplan för Lemlands kommun, förslag

Mötesanteckningar från samråd 3.12.2020



Byggnads- och miljönämnden  
Kommunrundan 7  
22610 Lemland

SAMRÅD

3.12.2020

Plats                      Lemlands skola

Tidpunkt                Torsdag 3.12.2020 kl 18.30 -19.15

Närvarande            12 pers, (Se deltagarförteckning)

Mötets syfte           Informera/diskutera om Lemlands kommuns avfallsplan

1. Mötets öppnande    Ordf. Olofsson öppnade mötet och hälsade välkommen

2. Bakgrund

- Ny avfallslag trädde i kraft 1.1.2019 på Åland
- I maj 2019 begärde landskapsregeringen avfallsplaner som överensstämmer med den nya lagen
- Lagstiftningen utgår i från att hushållsavfall i huvudsak insamlas gårdsvis
- Diskussioner har förts om anslutning av Lemland till Mise - avslutade
- Planeringsanvisningar i juni 2020 från kommunstyrelsen att Lemland skall sköta avfallshantering i egen regi enligt dagens modell
- I september 2020 offentligt meddelat att kommunen inte avser införa gårdsvis avfallsinsamling eller kommunalt ordnad slamtömning - 2 utlåtanden inkom.

3. Avfallsplanens uppbyggnad/innehåll

I Inledning

- Alla kommuner/avfallskommunförbund skyldiga att ha en avfallsplan
- Baseras på den finska avfallslagen som också gäller på Åland
- Planen skall gälla t o m 2030
- Beskriver huvuddragen och övergripande principer
- Ska kompletteras med detaljbestämmelser

II Allmänt om kommunen – utvecklingsprognoser för kommunen

- Belägen öster om Mariehamn och Jomala
- Ca 800 hushåll och ca 800 fritidshus år 2020
- Ca 2060 innevånare år 2020
- Innevånare år 2030 ca 2300

### III Nuläget inom avfallshanteringen i kommunen

- 27 återvinningsstationer (4 i JN omr)
- En återvinningscentral
- J/N får också använda ÅVC Svinryggen

### IV Avslutad deponi

- Haddnäs fd deponi sluttäckt 2007-2008
- Uppföljning av lakvatten od i 50 år

### V Avfallsinsamlingsverksamheten i framtiden

- Grunden är EU-s avfallsstege
  1. Förebygga
  2. Återanvända
  3. Återvinna
  4. Bränna
  - 5 Deponera
- Återvinningsstationer för brännbart och återvinningsbart hushållsavfall
- Egen återvinningscentral för större mängder avfall, farligt avfall
- Möjligt att anlita entreprenörer för ersättande kommunal avfallsservice
- Slamtömning sköts av entreprenörer
- Slamtömmare samt avfallsentreprenörer som inte kommunen kontrakterat rapporterar till avfallsmyndigheten i kommunen

### VI Mål inom verksamheten

- Återvinningen av kommunalt avfall skall öka (mindre förbränning och deponering)

### VII Information till kommuninnevånare/avfallsproducenter

- Informationsverksamheten förbättras
- Bättre övervakning av avfallshanteringen vid byggnation, rivning samt företagsverksamhet

### VIII Finansiering, ekonomi och avgifter, åtgärdsbehov

- Full kostnadstäckning i verksamheten (idag ca 82 %)
- Högre ersättning från producentansvaret (idag ca 10 %)

### IX Samarbete

- Fortsatt samarbete med MISE, entreprenörer m fl.

### X Specialfrågor

- Företagsavfall, specialavfall

### XI Nedskräpning

- Förebyggande arbete
- Samarbete med ideella organisationer o projekt
- Stöda kommuninnevånarnas insatser
- Myndighetsåtgärder

## XII Miljökonsekvenser

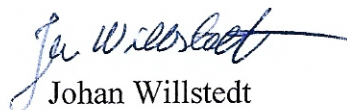
- Minimera miljökonsekvenserna av avfallsinsamlingen

### 4. Planens fortsatta behandling

- Nämnden tar ställning till eventuella synpunkter och åsikter från detta möte
- Byggnads- och miljönämnden tar ställning till slutligt förslag till avfallsplan
- Behandling och utställning av kommunstyrelsen
- Slutligt godkännande av kommunfullmäktige
- Färdig avfallsplan sänds till landskapet

### 5. Diskussion/Kommentarer

- Slamtömningsentreprenörerna skall rapportera till avfallsmyndigheten över utfört arbete
- Återvinningsstationernas stora antal minimerar körning med privata bilar
- Behov av utökning av stationer i framtiden
- Bättre sortering behövs, lättja hos användarna?
- Finns intresse för återanvändning av elektriska apparater - det är dock producentansvar på dylikt avfall
- Efterlystes förbättrade möjligheter till återanvändning och återvinning av avfall från ÅVC
- Samarbete med Emmaus skall uppmuntras
- Personalen vid ÅVC har tidvis svårt att hinna serva alla besökare
- Konstaterades att personalsituationen förbättrats vid ÅVC
- Bengtsböle ÅVC ansågs attraktivare än Svinryggen ÅVC



Johan Willstedt  
Skr

Bilaga

Deltagarförteckning



# AVFALLSPLAN FÖR LEMLANDS KOMMUN

Godkänd av kommunfullmäktige den ..2021 §

Innehållsförteckning	sid
I Inledning	1
II Allmänt om kommunen – utvecklingsprognoser för kommunen	2
III Nuläget inom avfallshanteringen i kommunen	3
IV Avslutad deponi	4
V Avfallsinsamlingsverksamheten i framtiden	5
VI Mål inom verksamheten	8
VII Information till kommuninnevånare/avfallsproducenter	9
VIII Finansiering, ekonomi och avgifter, åtgärdsbehov	9
IX Samarbete	10
X Specialfrågor	11
XI Nedskräpning	11
XII Miljökonsekvenser	11

## AVFALLSSPLAN FÖR LEMLANDS KOMMUN

Godkänd av kommunfullmäktige den . 21.

Planen träder ikraft . 2021.

Avfallsplanen ersätter kommunens renhållningsplan till alla delar.

Avfallsplanen skall kompletteras med avfallsbestämmelser.

### **I Inledning**

Kommunens första renhållningsplan godkänd av kommunfullmäktige 1999. Renhållningsplanen reviderades år 2007 samt år 2015.

Den 1.1.2019 trädde LL (ÅFS 83/2018) om tillämpning av rikets avfallslag (FFS 646/2011) ikraft. Rikets avfallslag avviker på många sätt från den tidigare Renhållningslagen.

Denna avfallssplan skall gälla t o m år 2030. Den skall tas upp till behandling senast under år 2025.

### **Organisationen i kommunen**

#### **Kommunfullmäktige besluter om bl a;**

- Avfallssplan
- Årliga verksamhetsmålsättningar och budget
- Taxor och avgifter
- Upphandlingar (av större omfattning)

#### **Avfallsmyndigheten (byggnads- & miljönämnden) besluter om;**

- Avfallsbestämmelser
- Avtal och upphandling (mindre omfattning)
- Ändring och befrielse från avfallsavgifter
- Myndighetstillsyn och tvångsåtgärder

Avfallsmyndighetens uppgifter och befogenheter får delegeras till tjänsteman.

#### **Avfallsplanens lagliga grund**

Enligt 5 § i LL om tillämpning av rikets avfallslag (FFS 646/2011) skall kommunen göra upp avfallsplan för organiserandet och utvecklandet av avfallshanteringen i kommunen.

Avfallsplanen skall lämnas landskapsregeringen till kännedom.

### **Planens antagande och fastställande**

Avfallsplanen bereds av den kommunala avfallsmyndigheten (=byggnads- och miljönämnden). Vid framtagandet ordnas samråd.

Avfallsplanen kungörs av kommunstyrelsen under 30 dagar. Under denna tid har kommuninnevånarna möjlighet att inkomma med anmärkningar mot planen. Planen behandlas sedan av kommunfullmäktige.

### **EU:s avfallsdirektiv och målsättningar**

Avfallshantering inom EU styrs av EU:s avfallsdirektiv.

EU:s avfallsprioritetsordning

- Förebygga uppkomst
- Återanvändning
- Återvinning
- Förbränning
- Deponering

### **Landskapets direktiv och målsättningar;**

Kommunens skyldigheter och rättigheter definieras i landskapslag om tillämpning av rikets avfallslag.

Viktig är bl a att förebygga och minska nedskräpning samt minska avfalllets totala mängd samt dess farlighet.

### **Kommunens ansvar**

Kommunen handhar dels myndighetsuppgifter men också det operativa ansvaret för avfallshantering om inte dessa uppgifter delegerats eller överlåtits på annan.

Kommunens uppgifter finns i huvudsak definierade i lagens 4 och 5 kap.

## **II**

### **Allmänt om kommunen – utvecklingsprognoser för kommunen**

#### **Belägen**

Lemlands kommun är i huvudsak belägen öster om Mariehamn på Åland. I söder gränsar kommunen till Östersjön och i norr mot Lumparn. I öster gränsar kommunen till Lumparland. Kommunen är en kombination av fastland och skärgård.

#### **Befolkning**

Lemland hade en befolkning 1.1.2020 om ca 2060 personer. Halva befolkningen yrkesarbetar.

Kommunens största by är Söderby, sedan följer Järsö, Hellestorp, Lemböte och Flaka. Inom Järsö-Nåtö området bor ca 330 personer.

### **Näringsliv**

Den största arbetsgivaren i Lemland är kommunen. Betydande företag i kommunen är KEA-market och Lumparlands kross & grus.

### **Utvecklingsprognoser**

Befolkningen i kommunen torde de närmaste tio åren öka långsamt. Detta betyder att kommunen år 2030 skulle ha en befolkning kring 2300 personer.

Att nya industritomter tillkommer i Bengtsböle torde innebära att avfall från lager- och småindustri kan öka något.

## **III Nuläget inom avfallshanteringen i kommunen**

### **Återvinningsstationerna**

Lemlands kommuns avfallssystem utgår i huvudsak från byavisa återvinningsstationer. Dessa är för tillfället 27 till antalet.

Till återvinningstationerna kan man föra;

- Returpapper
- Wellpapp inkl. tetraförpackningar
- Glasförpackningar
- Metallförpackningar
- Aluminium förpackningar
- Plastförpackningar
- Brännbart restavfall

Mängden brännbart restavfall i Lemland redovisas i bilaga 1.

### **Bengtsböle återvinningscentral**

Anläggningen i Bengtsböle togs i bruk 1.1.2002. Den är belägen på kommunens industriområde strax intill idrottsanläggningen. År 2006 kompletterades anläggningen med en hall innehållande sociala utrymmen samt utrymme för återanvändbara saker.

Verksamheten vid återvinningscentralen har gällande miljö-tillstånd.

Avfallsmyndigheten beslutar om centralens öppethållningstider.

Återvinningscentralen är år 2020 öppen;

- måndagar 16 – 20

- torsdagar 18 - 20 samt

lördagar 1.4. – 30.9 kl 10 – 13. Under tiden 1.10. – 30.3 första lördagen i månaden kl 10 – 13.

Stationen bemannas i nuläget av en entreprenör.



Till återvinningscentralen kan man föra;

Återanvändbart avfall

- T ex idrottsutrustning, cyklar, möbler, småmaskiner, husgeråd od.

Återvinningsbart avfall

- Returpapper
- Wellpapp inkl. tetraförpackningar
- Glas
- Metall
- Aluminium
- Plast

Samt

- Vitvaror
- Metallsrot
- Trämateriäl

Farligt avfall inkl impregnerat trä

Byggnadsavfall är avgiftsbelagt.

Avfallsmängderna redovisas i bilaga 2.

Avfall från kommunens egna enheter redovisas i bilaga 3.

### **Politiska planeringsdirektiv**

Avfallsmyndigheten följer med utvecklingen av avfallshanteringen på Åland och förelägger kommunstyrelsen förslag till förändringar i verksamheten om behov uppstår.

## **IV Avslutad deponi**

### **Tillstånd**

Kommunen erhöU miljötillstånd för avslutning av deponin i Haddnäs under år 2007.

### **Sluttäckningsarbetet**

Själva sluttäckningsarbetet gjordes under år 2007-2008.

Kommunen har nu ett uppföljningsansvar till ca år 2060. Ansvaret omfattar bl a hur avvattningen fungerar samt provtagning och analys av lakvatten

### **Tillsyn**

Som tillsynsmyndighet fungerar Ålands miljö- och hälsoskyddsmyndighet ÅMHM.

### **Driftskostnad**

Driftskostnaderna för deponin per år är ca 2000 €.

## **V Avfallsinsamlingsverksamheten i framtiden**

### **Avfallsinsamlingssystem**

#### **Allmänt**

Målsättningen med kommunal avfallshämtning är att den skall vara rationell och ekonomisk samt att sorteringsnivån skall vara hög.

Den 1.1.2019 trädde den finska avfallslagen ikraft även på Åland. Den ställer vissa generella krav på den kommunala avfallshanteringen.

Kommunen har valt att inte i enlighet med lagens 32 §, punkt 1 och 3 ordna kommunal avfallshämtning vid fastigheten. Detta motiveras med att;

- kommunen i huvudsak är glest bebodd och mängden avfall liten.
  - till kommunen hör också en betydande skärgård med besvärliga kommunikationer.
  - ungefär hälften av de bebodda fastigheterna i kommunen är fritidshus (ca 800)
  - systemet med återvinningsstationer är inarbetat och accepterat
  - de avfallsfraktioner som insamlas vid återvinningsstationerna är väl sorterade
- (jmf Avf L 35 §)

Kommuninnevånarna har meddelats ovanstående i enlighet med lagens 38 §.

Den som vill kommer dock att frivilligt få avtala om hämtning av avfall från fastigheten i enlighet med Avf L 42 §.

#### **Egnahemshus, fritidshus**

Hushållsavfallet från egnahemshus, fritidshus eller motsvarande skall lämnas vid kommunens återvinningsstationer. Alternativt kan denna service köpas av entreprenör.

Grovavfallet samt det farliga avfallet lämnas till Bengtsböle ÅVC. För Järsö/Nåtö avfallet gäller också alternativt Svinryggens deponi i Ödanböle.

#### **Flerfamiljshus, inrättningar**

Hushållsavfallet från egnahemshus, fritidshus eller motsvarande skall lämnas vid kommunens återvinningsstationer. Alternativt kan denna service köpas av entreprenör.

Grovavfallet samt det farliga avfallet lämnas till Bengtsböle ÅVC. För Järsö/Nåtö avfallet gäller också alternativt Svinryggens deponi i Ödanböle.

Har komplexet fem eller flera lägenheter skall fastighetsägaren ordna hämtning av organiskt hushållsavfall från tomten.

#### **Kommunala inrättningar**

Verksamheten vid de kommunala inrättningarna skall drivas så att minsta möjliga mängd avfall uppkommer.

Insamlingen av avfallet från de kommunala inrättningarna (skola, daghem, servicehus för äldre m fl.) upphandlas och sköts av avfallsmyndigheten fr o m 1.1.2022.

#### **Företagsavfall**

Företagens avfallshantering behöver lösas från fall till fall.

Kommunens avfallsmyndighet ger råd och övervakar företagens avfallshantering.

#### **Bengtsböle återvinningscentral**

Verksamheten vid återvinningscentralen behöver kvarstå åtminstone på nuvarande nivå.

Verksamheten kan drivas av kommunen, entreprenör eller annan aktör.

#### **Hanteringen av farligt avfall**

Mottagningen av farligt avfall skall även i framtiden ske övervakat vid Bengtsböle återvinningscentral.

För avfallet från Järsö området finns också alternativet att föra detta till Svinryggens deponi.

Punktinsatser kan göras för att samla in farligt avfall från t ex Järsö/Nåtö området.

#### **Organiskt hushållsavfall**

Hushåll och fritidshus skall kompostera sitt biologiska hushållsavfall. Alternativt kan man beställa hämtning av avfallet hos en entreprenör.

Komposter skall skötas så att inte sanitär olägenhet uppstår. Tillsynen av komposter sker i samband med avläsning av vattenmätare vart femte år eller oftare vid behov.

#### **Frivillig ersättande avfallsservice**

Avfallsinnehavaren har rätt att själv beställa gårdsvis hämtning av hushållsavfall från fastigheten.

Företag som utför avfallstjänster åt företag eller privata skall anmäla detta till avfallsmyndigheten. Tjänsterna skall redovisas till avfallsmyndigheten minst årsvis.

### **Slamtömning**

#### **Allmänt**

Målsättningen med kommunal slamtömning är att slamtömningen skall vara rationell och ekonomisk. Därtill underlättas uppföljningen.

Lemlands kommun avser inte ordna slamtömning från fastigheter i enlighet med avfallslagens 32 §.

Slamtömningen avses även i fortsättningen tillhandahållas av privata entreprenörer.

Beslutet motiveras med att;

- kommunen i huvudsak är glest bebodd och mängden avfall liten.
- systemet med privata entreprenörer som tömmer slam är inarbetat och accepterat
- entreprenörer som ämnar erbjuda slamtömning från fastigheter skall anmäla detta till kommunen. Dessa entreprenörer skall också till kommunen rapportera om tömda brunnar och tankar på fastigheter.

(jmf Avf L 35 §)

#### **Byggnads- och rivningsavfall**

Den som river byggnader om eller bygger nytt är skyldig att ta hand om avfallet på av kommunen beslutat sätt. Närmare bestämmelser om detta i avfallsbestämmelserna.

Bengtsböle ÅVC tar emot byggnadsavfall.

För avfallet från Järsö området finns också alternativet att föra detta till Svinryggens deponi.

Avfallsinnehavaren kan också välja att anlita entreprenör för tjänsten.

Information om omhändertagande av byggnadsavfall skall ges i samband med bygglov.

Kommunen skall själv som byggherre verka för att man redan i projekteringskedet minimerar uppkomsten av byggnadsavfall.

## VI Mål inom verksamheten

### Återvinningsmål

Återvinning av kommunalt avfall, allmänt;

- Minst 55 viktprocent senast den 1.1.2025
- Minst 60 viktprocent senast den 1.1.2030
- Minst 65 viktprocent senast den 1.1.2035

Mål för materialåtervinning för förpackningsavfall;

	2008- Vikt %	2025- Vikt %	2030- Vikt %
Fiber (papper)	60	75	85
Trä	15	25	30
Glas (pantlös)	60	70	75
Metall (pantlös)	50	70	80
Aluminium (med pant)	50	70	80
Plast (pantlös)	22,5	50	55

### Avfallets mängd och farlighet

Generellt sett har kommunen små möjligheter att påverka avfallsmängderna samt avfallets farlighet. Följande saker kan dock ha en inverkan på utvecklingen.

Genom lagstiftning påverka t ex mängden emballage runt varor.

Genom information påverka konsumenterna att välja varor med så lite emballage som möjligt.

Genom information påverka konsumenterna så att farligt avfall sorteras ut från övrigt avfall.

### Hur avfallets mängd och farlighet kan minskas

Avfallsmyndigheten skall informera om hur farligt avfall skall sorteras och omhändertas. Avfallsmyndigheten för också statistik över hantering av farligt avfall vid återvinningscentralen.

### Hur mål och åtgärder skall följas upp

Utvecklingen inom avfallsverksamheten granskas årligen i samband med bokslutsbehandlingen och verksamhetsberättelsen för föregående år.

Avfallsplanen tas upp till behandling senast år 2025 av den nämnd avfallsärendena lyder under. Ärendet förs till kommunfullmäktige för beslut

### Utvecklingen av producentansvar

Producentansvaret omfattar idag

- Fordon
- Förpackningar
- Elektriska produkter

- Dryckesförpackningar
- Däck
- Tryckimpregnerat trä
- Skrotfordon

Det borde absolut införas producentansvar på glasfiberbåtar.

Enligt avfallslagen är det producenternas ansvar att ta hand om och finansiera mottagning och behandling av förpackningsavfall.

## **VII Information till kommuninnevånare /avfallsproducenter**

- Sorteringsinfo finns på hemsidan
- Sorteringsinfo på varje återvinningsstation och på ÅVC
- Återkommande sorteringsinformation i bl a kommunbladet
- Komposteringsinformation och övervakning
- Information om förbud mot avfallsförbränning
- Information om byggnadsavfall i samband med bygglovsbeslut
- Information och övervakning av avfallshanteringen på byggnadsarbetsplatser
- Information och övervakning av avfallshanteringen hos företag och näringsidkare

## **VIII Finansiering, ekonomi och avgifter, åtgärdsbehov**

### **Finansieringsstruktur**

Bokslut 2019 (Lemland);

- Avfallshanteringens externa utgifter	- 302 759
- Avfallshanteringens interna utgifter	- 37 249
- Avskrivningar	- 6 200
- <u>Avfallshanteringens externa inkomster</u>	<u>287 020</u>
Nto	- 40 588

Avfallshanteringen i Lemlands kostnadstäckning år 2019 var ca 82 %.

Avfallslagen ställer krav på att verksamheten skall täckas av avgifter.

Producentansvaret ger kommunen en årlig inkomst om ca 6000 euro. Detta är ca 10 % av kommunens kostnader för förpackningar.

Avgifterna kommer även i framtiden att vara årsavgifter, liksom idag.

Kommunens avfallshantering bör år 2025 vara självfinansierad.

### **Utveckling**

Genom aktiv konkurrensutsättning har kostnadsökningen inom avfallshanteringen de senaste åren varit moderat. Men en ökande befolkning och livlig byggnadsverksamhet har inneburit att avfallsmängderna ökat år för år.

## **IX Samarbete**

### **Kommunen och MISE**

För att avfallsverksamheten i kommunen skall fungera så kostnadseffektivt och rationellt som möjligt bör man eftersträva fortsatt samarbete med MISE.

### **Kommunen och avfallsentreprenörer**

Kommunen ser positivt på en fungerande marknad för avfallsentreprenörer på Åland samt fungerande mottagningsplatser på Åland jämte samarbete med aktörer utanför landskapet.

Kommunen eftersträvar att även i framtiden anlita entreprenörer för hämtning av avfall från återvinningsstationerna, de egna verksamhetsenheterna samt från Bengtsböle ÅVC.

### **Inert avfall**

Omhändertas av entreprenör.

En inert deponi finns vid Svinryggens deponi.

### **Kompostanläggningar**

Kommunen anser att det är viktigt att det finns kompostanläggningar på Åland för organiskt avfall. Organiskt avfall i större mängder uppkommer i kommunen vid våra storkök, radhus samt affärer.

Större producenter av organiskt avfall skall ha ordnad hämtning av detta.

Kompostanläggning finns i Sund. En rötningsanläggning för biologiskt avfall skall byggas vid Svinryggens deponi i Jomala.

### **Avfallsförbränning**

Det finns ingen anläggning för avfallsförbränning på Åland.

Det brännbara hushållsavfallet förs idag till Sverige för förbränning (värmeutvinning).

## **X Specialfrågor**

Ansvaret för avfall från näringsverksamhet, även kallat företagsavfall, åligger den som producerat avfallet. Ifall företagaren vill använda kommunens avfallshanterings tjänster och kommunen har beredskap och kapacitet att ta emot avfallet skall ett avtal om detta uppgöras. Företagaren är då skyldig att erlægga dom avgifter som kommunen bestämt.

Avfallsinsamlingen i stugbyar bör normalt skötas av stugvärderna. Det sorterade avfallet kan sedan läggas i återvinningsstation eller föras till Bengtsböle ÅVC.

Kommunen har ingen insamling av jaktavfall. Kommunen rekommenderar att jaktavfall komposteras vid någon av komposteringsanläggningarna i landskapet.

## **XI Nedskräpning**

Nedskräpning i Lemland är inget stort problem. Vid behov vidtar avfallsmyndigheten åtgärder genom att uppmana markägare att städa upp sin mark.

Miljönämnden uppmanar kommuninnevånarna varje vår att städa längs vägarna.

Nämnden ser också positivt på olika initiativ för att minska nedskräpning, plocka skräp längs stränder od.

## **XII Miljökonsekvenser**

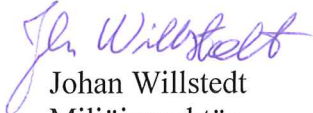
I ett modernt samhälle uppstår det avfall som behöver tas omhand på ett bra sätt.

Avfallsverksamheten påverkar miljön genom bl a:

- Trafikutsläpp
- Oljud
- Elanvändning

Vi tror att systemet med byavisa återvinningsstationer genererar mindre utsläpp och oljud totalt sett än ett insamlingssystem som bygger på gårdsvis hämtning. Systemet uppfyller således kravet på ”bästa möjliga teknik”.



  
Johan Willstedt  
Miljöinspektör

Bilagor;

Bilaga 1; Karta över återvinningsstationer och -återvinningscentral

Bilaga 2: Avfallsmängderna insamlat vid återvinningsstationerna

Bilaga 3; Avfallsmängderna insamlat vid återvinningscentralen i Bengtsböle

Bilaga 4; Avfallsmängderna insamlat vid kommunens enheter

Bilaga 5; Anvisning för omhändertagande av byggnads- och rivningsavfall



**STATISTIK**  
**ÅTERVINNINGSTATIONERNA**

**Tömning statistik, återvinningsbart material**

<b>Återv stationerna</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
Plast kubik	512	616	673	834
Kartong kubik	321	391		
Tetror kubik	382	338		
Kartong/Tetra Kubik			914	899
Papper kubik	535	464	478	492
Glas kubik	468	496	465	528
Metall kubik	461	428		
Aluminium kubik	298	311		
Alumin/Metall kubik			784	763

<b>Levererat till Svinryggen</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
Plast ton	19,5	20,9
Kartong/Tetra ton	33,4	27,2
Aluminium/Metall ton	12	13,8
Papper ton	36,9	34,5
Glas ton	49,4	41,8
Brännbart ton	184	201

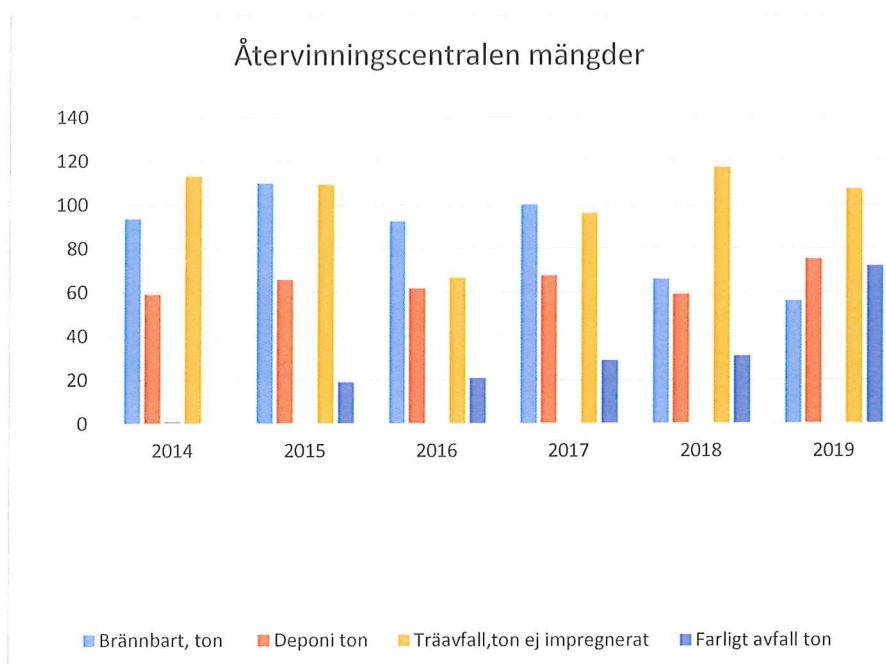
**Återvinningsstationer - mängder**

<b>Brännbart, ton (80-60kg/kubik)</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
	230	197	221	249	182	184	201

**STATISTIK**  
**BENGTSBÖLE ÅTERVINNINGSCENTRAL**

**Återvinningscentral mängder**

	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Brännbart, ton	93,6	93,6	109,8	92,4	100	66	56
Deponi ton	56,4	59	65,7	61,7	67,6	59	75
Träavfall, ton ej impregnerat	67,8	113	109,2	66,5	96	117	107,2
Farligt avfall ton			19	21	29	31	72



**BB ÅVC**

	2016	2017	2018	2019
Plast kubik	81	35	131	151
Kartong kubik	156	129		273
Tetror kubik	14	9		
Kartong/Tetra Kubik			137	22
Papper kubik	37	25	29	24
Glas kubik	28	25	44	41
Metall ton	55,6	65,6	94	109
Aluminium kubik	17	12		
Alumin/Metall kubik			17	20

Lemlands kommun  
Avfallsmängder insamlat vid kommunens enheter

	<b>Kartong</b>	<b>Tetror</b>	<b>Glas</b>	<b>Metall</b>	<b>Papper</b>	<b>Plast</b>	<b>Summa</b>	<b>Brännbart</b>	<b>Bio</b>	<b>Totalt</b>
2018 m3	91,65	20,68	8,12	11,02	38,64	13,28		206,04	40,01	
2018 ton	2,25	0,55	4,06	1,69	1,89	2,40	12,84	12,36	32,01	57,21
2019 m3	94,2	9,44	8,68	21,84	37,96	9,88		201,66	36,96	
2019 ton	2,31	0,25	4,34	3,34	1,86	1,79	13,89	12,10	29,57	55,56



# Avfallshanteringen



## i Lemland

### Byggavfall

Följ lagen och ta hand om ditt byggavfall!

- Vi vill uppmärksamma dig på att all eldning av sopor utomhus är olaglig.
- Använd sparsamt med byggnadsmaterial. Sträva efter så lite byggavfall som möjligt.
- Återanvänd bygg- och rivningsavfall som lämpar sig för byggande.
- Avfall från rivning eller bygg får inte utgöra fara eller skada hälsan eller miljön.
- Byggavfall ska återvinnas så långt det är möjligt. Det är du som fastighetsägare, i samarbete med den som utför byggandet, som ansvarar för det.
- Vi tar emot dina sopor vid Bengtsböle återvinningscentral. Lämna inte byggavfall vid återvinningsstationerna. Det lönar sig att sortera avfallet.
  
- Sortera olika material för sig.
  - Trä, målat /omålat avgiftsfritt
  - Impregnerat trä ”
  - Metall, stål ”
  - Målerirester, farligt avfall ”
  - Kartong, wellpapp ”
  - Bergull, gipsskivor tegel, fönsterglas avgift
  - Kakel, klinkers ”
  - Blandade sopor, plast , styrox ”
  - Farligt avfall hanteras alltid skilt

**Återvinningscentral i Bengtsböle**  
Öppethållningstider helgfria:

- Måndagar, kl. 16.00 – 20.00
  - Torsdagar kl 18.00 -20.00
  - Lördagar kl 10.00 – 13.00\*
- \*under vintehalvåret oktober – mars, öppet endast första helgfria lördagen i månaden*

**Avgifter:**

- Per säck 11,74 €
- Per kubik 76,30 €
- Per komprimerad kubik 146,74 €

**Vid Bengtsböle ÅVC finns en sorteringshall. Hit kan du kostnadsfritt:**

lämna saker som du inte längre behöver men som är i bra skick  
Tekniska kansliet, tfn 349 430

LE/671/2020

**212 § Producentansvaret på Åland**BMN 198 §  
17.11.2020

Producentansvaret för olika typer av avfall regleras på Åland av den finska avfallslagen (FFS 646/2011).

Lagens 9 § stadgar om omsorgsplikt för dem som tillverkar produkter, släpper ut dem på marknaden och distribuerar dem.

Lagens 6 kapitel har rubriken *Producentansvar* (§§ 46 - 67)

Producenter och distributörer av förpackningar tar inte sitt ansvar på Åland i dagens läge. Det är rätt långt kommunerna (och MISE) som har ordnat mottagningen av förpackningar och också står för merparten av kostnaderna.

Det bidrag Lemland får från Proans (producentorganisationen på Åland) är ca 6000 euro/år. Kostnaderna för insamling av förpackningar är ca 60 000 (exkl. administrativa och fasta kostnader).

Ordföranden i Eckerös byggnadstekniska nämnd (tillika avfallsmyndighet) efterhör i ett mail den 12.11.2020 Lemlands kommuns intresse av att gemensamt uppmana landskapsregeringen att vidta åtgärder så att producenter och distributörer skulle uppfylla de skyldigheter som avfallslagen stadgar.

Det är kommunstyrelsens uppgift att företräda kommunen i dylika politiska ärenden.

Miljöinspektörens förslag:

Nämnden understöder någon form av påstöt jämt mot landskapsregeringen med målsättning att åstadkomma ett bättre fungerande producentansvar på Åland.

Ärendets behandling fortsätter i kommunstyrelsen i Lemland.

**BESLUT:**

Ärendet återremitterades enhälligt.

-----

BMN 212 §  
15.12.2020

Flera kommuner på Åland har eller kommer att begära att landskapsregeringen vidtar åtgärder för att producentansvaret på Åland skall börja fungera i enlighet med lagstiftningen.

Miljöinspektören ha nu uppgjort ett förslag till skrivelse som är tänkt att sändas till landskapsregeringen.

Det är kommunstyrelsens uppgift att företräda kommunen i dylika politiska ärenden.

Miljöinspektörens förslag:

Nämnden omfattar förslaget till skrivelse gällande det bristfälliga producentansvaret på Åland och behovet att förbättra det samma.

Ärendets behandling fortsätter i kommunstyrelsen i Lemland.

**BESLUT:**

Nämnden omfattar förslaget till skrivelse gällande det bristfälliga producentansvaret på Åland och behovet att förbättra det samma.

Avtalet mellan Proans och Lemlands kommun behöver också omförhandlas.

Ärendets behandling fortsätter i kommunstyrelsen i Lemland.

-----

Bilaga;

Skrivelse angående producentansvaret på Åland



Lemlands kommun  
Kommunrundan 7  
22610 Lemland

FÖRFRÅGAN

x/y 2021

Ålands Landskapsregering  
PB 1060  
22111 Mariehamn

**Ärende;     Producentansvaret på Åland**

Producenter och distributörer av förpackningar tar inte sitt ansvar på Åland i dagens läge. Det är rätt långt kommunerna (och MISE) som har ordnat mottagningen av förpackningar och också står för merparten av kostnaderna

Producentansvaret för olika typer av avfall regleras på Åland av den finska avfallslagen (FFS 646/2011).

Lagens 9 § stadgar om omsorgsplikt för dem som tillverkar produkter, släpper ut dem på marknaden och distribuerar dem.

Lagens 6 kapitel har rubriken *Producentansvar* (§§ 46 - 67). Här definieras bl a;

- Producentens ansvar för avfallshanteringen och dess kostnader
- Produkter och producenter som omfattas av producentansvaret
- Producentens skyldighet att informera om mottagningen
- Producentens skyldighet att upplysa distributören om att producenten ingår i producentregistret
- Distributörens mottagnings och informationsskyldighet
- Bildande av producentsammanslutningar och överföring av producentansvaret
- Producentsammanslutningars verksamhet
- Samarbete mellan producenter och producentsammanslutningar

Vi anser inte att producentansvaret på Åland idag uppfyller lagens krav.

Konsekvensen av detta är att kommunen tvingas ta emot bl a förpackningsavfall som enligt lagen hör till producentansvaret.

Det bidrag Lemland får från Proans (producentorganisationen på Åland) är ca 6000 euro/år. Kostnaderna för insamling av förpackningar är ca 60 000 (exkl. administrativa och fasta kostnader).

När och på vilket sätt avser landskapsregeringen förbättra producentansvaret på Åland så att det fungerar i enlighet med gällande lagstiftning?

Jana Eriksson  
Kst ordförande

Julia Lindfors  
Kommundir

LE/719/2020

**213 § Småbåtsområde i Langnäs, kontrollmätning**BMN 213 §  
15.12.2020

I detaljplanen för Langnäs området på Järsö har det reserverats områden i Langnäs för småbåtshamn. På platsen finns idag två olika hamnidkare. Hamnarna har under senare år utvecklats och förbättrats på olika sätt.

Till byggnadsinspektören har inkommit misstankar om att de gränser som i detaljplanen satts för olika verksamhet i hamnområdet inte skulle ha följts.

Det är byggnadsnämndens uppgift att som myndighet övervaka att detaljplaner följs.

Byggnadsinspektören har därför m h a ett mätningföretag från luften låtit kontrollmäta området i förhållande till detaljplanen. Resultatet som bilaga.

I planen har områden reserverats för;  
TB Småbåtshamn (markområde)  
TB/w vattenområde  
Normalt vattenområde

Utfyllnad som hör ihop med fastigheten 3:142 har skett söderut in på vattenområdet 10:3.

Utfyllnad som hör ihop med fastigheten Vestergård 10:3 har skett söderut in på TB/w området

**Byggnadsinspektörens förslag:**

Nämnden beslutar ge de berörda mark- och vattenägarna tillfälle att utlåta sig om avvikelserna mellan verklighet och detaljplanen.

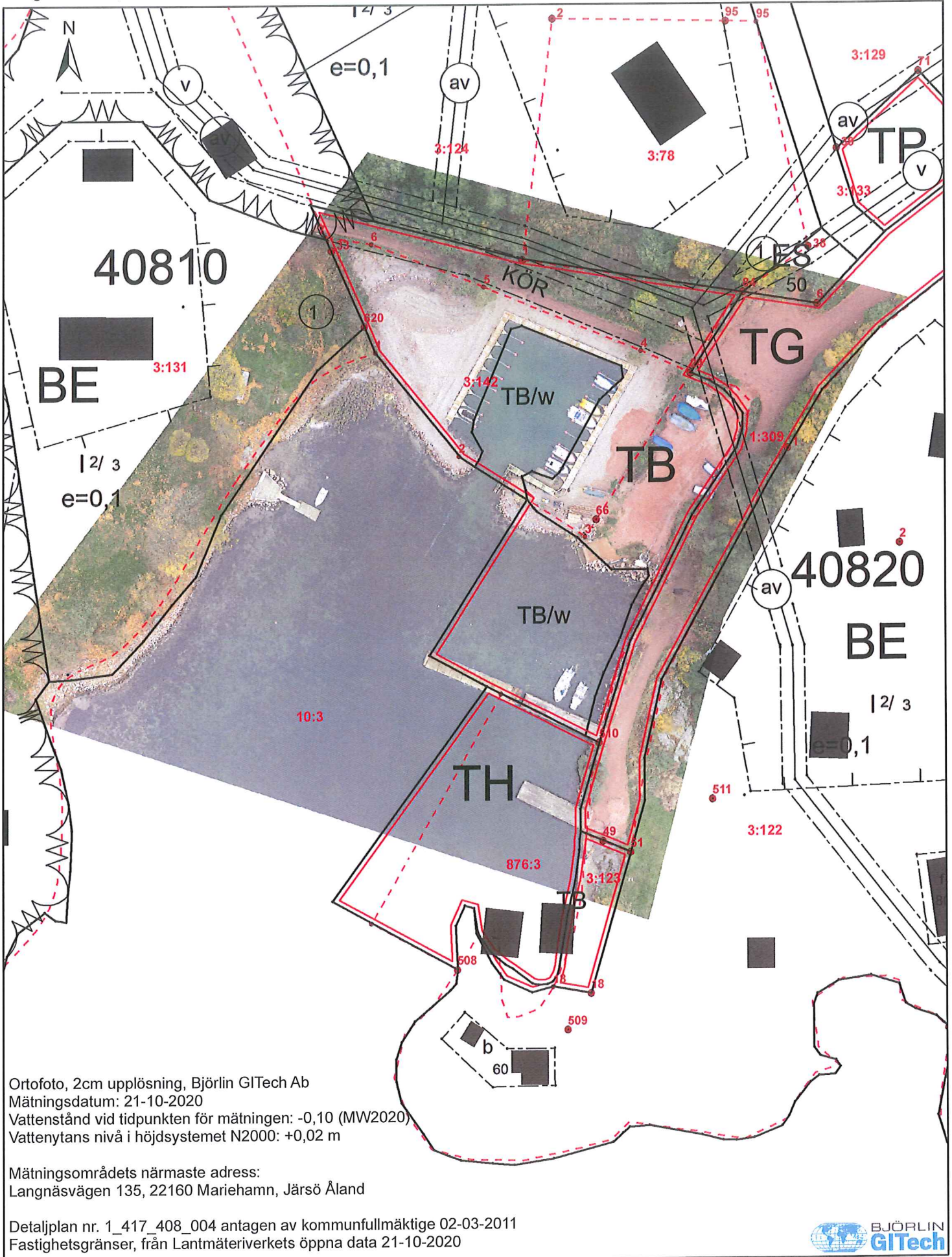
Utlåtandena önskar nämnden sig tillhanda senast 11.1.2021.

**BESLUT:**

Nämnden omfattade byggnadsinspektörens beslutsförslag.

-----

Bilaga;  
Karta över Langnäs småbåtshamn



---

**214 §****Delgivningar**BNM 214 §  
15.12.2020

Tjänstemannabeslut, anmälningar, avloppstillstånd mm;

- Torpars 2:27, Flaka, fritidshus till bostadshus
- Havsbrisen 6:19, Vessingsboda, lusthus
- Del av Norrgård 6:36, Lumparby, fritidshus, eldstad och rökkanal
- Solgård 2:60, Knutsboda, snedtak invid bostadshus
- Stenlund 3:32, Söderby, bostadshus rivning
- Hemöjen 3:55, Söderby, bro och vägbank
- Upphandling, hämtning av brännbart avfall år 2021
- Upphandling, hämtning av återvinningsbart avfall år 2021

Övriga ärenden;

- Le Kst 334 §; Byggnadsminnesförklaring av Lemlands prästgård, hörande
- Transmar/Renhållningen; Avfallsinsamling ur flerfackskärl upphör 31.12.2020

Byggnads- och miljöinspektörens förslag:

Nämnden antecknar ärendena till kännedom.

**BESLUT:**

Nämnden omfattade byggnads- och miljöinspektörens beslutsförslag.

-----

**215 §****Nämndens nästa sammanträde**

BMN 33 §  
25.2.2020

**Beslutsunderlag;**

Enligt nämndens instruktion bestämmer nämnden varje år på sitt första sammanträde tiden och platsen för sina ordinarie sammanträden. Detta kungörs på det sätt kommunala kungörelser tillkännages.

Kommunstyrelsen i Lemland sammanträder på måndagar. Kommunstyrelsen i Lumparland sammanträder på onsdagar. Detta gör också såväl Lemlands som Lumparlands kommunfullmäktigen.

BMN:s sammanträdesdag har tidigare varit tisdag, normalt tredje tisdagen i månaden.

**Byggnads- och miljöinspektörens beslutsförslag;**

Nämnden besluter sammanträda på tisdagar enligt följande under år 2020;

*Våren*

- 17.3
- 21.4
- 19.5
- 16.6

*Hösten*

- 18.8
- 15.9
- 20.10
- 17.11
- 15.12

Sammanträdena börjar normalt kl. 19.00.

Sammanträdesplats är normalt Kommungården i Söderby. Sammanträdesplatsen kan också vara någon annan lokal.

Om behov uppstår kan ytterligare sammanträden hållas eller datum ändras.

**BESLUT;**

Nämnden omfattade byggnads- och miljöinspektörens beslutsförslag.

-----

Organ  
Byggnads- och miljönämnden i Lemland och Lumparland

Sammanträdesdatum  
15.12.2020

BMN 72 §  
21.4.2020

Sammanträdena börjar normalt kl. 19.00.  
Sammanträdesplats är normalt Kommungården i Söderby. Sammanträdes-  
platsen kan också vara någon annan lokal.  
Om behov uppstår kan ytterligare sammanträden hållas eller datum ändras.

Byggnads- och miljöinspektörens beslutsförslag:

Sammanträdenas starttid ändras så att de börjar normalt kl. 18.30.  
Sammanträdesplats är normalt Kommungården i Söderby. Sammanträdes-  
platsen kan också vara någon annan lokal.  
Om behov uppstår kan ytterligare sammanträden hållas eller datum ändras.

**BESLUT;**

Nämnden omfattade byggnads- och miljöinspektörens beslutsförslag.  
-----

BMN 215 §  
15.12.2020

Byggnads- och miljöinspektörens beslutsförslag:

Nämndens nästa sammanträde hålls tisdagen den 19.1.2021 kl 18.30 på  
kommungården i Söderby.

**BESLUT;**

Nämnden omfattade byggnads- och miljöinspektörens beslutsförslag.  
-----

Organ

Sammanträdesdatum

Byggnads- och miljönämnden i Lemland och Lumparland

15.12.2020

---

**216 §**

**Mötets avslutande**

BMN 216 §  
15.12.2020

**BESLUT:**

Sammanträdet avslutades kl 20.10.

-----



---

## ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

### FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

#### Vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: 211 - 212, 214 - 216

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen samt 9 § i LL om tillämpning av rikets avfallslag kan framställas över beslutet.

Paragrafer: 202 - 204, 213,

Enligt annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunderna för besvärsförbudet:

### ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

#### Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas är:

Byggnads- och miljönämnden i Lemland och Lumparland  
Kommunrundan 7  
22610 Lemland

Paragrafer: 202 - 204, 213,

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfäendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

#### Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

---

## BESVÄRSANVISNING

### KOMMUNALBESVÄR

#### Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

- 1) beslutet tillkommit i felaktig ordning,
- 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- 3) beslutet annars strider mot lag.

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 MARIEHAMN

Paragrafer: --

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfäendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

#### Avgift

Enligt justitieministeriets förordning (FFS 1383/2018) om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2019, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.

### FÖRVALTNINGSBESVÄR

#### Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 MARIEHAMN

Paragrafer: 205 - 210

---

Besvärstiden för beslut enligt Plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden 30 dagar från dagen för delfäendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet sändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har anslagits offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

### **Besvärsskrift**

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia.

### **Inlämnande av handlingarna**

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

### **Avgift**

Enligt justitieministeriets förordning (FFS 1383/2018) om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2019, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.